१५ औं वार्षिक साधारण सभा

२०८१ पुष २७ गते शनिबार

॥ समृद्धिको प्रतीक ॥

मनिप्लान्ट

सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को-अपरेटिभ लि.

संचालक समिति

इन्द्र मणी पोखरेल
अध्यक्ष

सुसन कर्माचाय
उपाध्यक्ष

उद्धिम बहादुर देवकोटा
सचिव

राजकुमार सुवेदी
कोषाध्यक्ष

बालकृष्ण श्रेष्ठ
संचालक

धन बहादुर श्रेष्ठ
संचालक

याम कुमार खड्का
संचालक

डा. कृष्ण सागर शर्मा
संचालक

शान्ता पाण्डे
संचालक

कमल गिरी
संचालक

हेलेन घिमिरे
संचालक

लेखा सुपरीवेक्षण समिति

किरण मास्के
संयोजक

निलमणी दाहाल
सदस्य

राजेन्द्र घिमिरे
सदस्य

सल्लाहाकार

शंकर दास बैरागी

हरि प्रसाद बस्याल

विशाल पण्डित

जीवन गौतम

नरेशसिंह बोहोरा

अन्जु नेउपाने

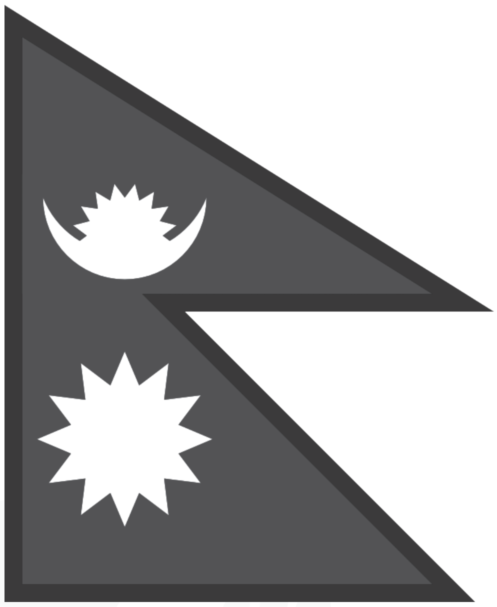
बालकृष्ण दाहाल

सयौं थुँगा फूलका हामी, एउटै माला नेपाली
सार्वभौम भई फैलिएका, मेची-महाकाली।

प्रकृतिका कोटी-कोटी सम्पदाको आंचल
वीरहरूका रगतले, स्वतन्त्र र अटल।

ज्ञानभूमि, शान्तिभूमि तराई, पहाड, हिमाल
अखण्ड यो प्यारो हाम्रो मातृभूमि नेपाल।

बहुल जाति, भाषा, धर्म, संस्कृति छन् विशाल
अग्रगामी राष्ट्र हाम्रो, जय जय नेपाल।



अन्तर्राष्ट्रिय सहकारी महासंघद्वारा प्रतिपादित सहकारीका सिद्धान्तहरु:

१) स्वेच्छिक र खुल्ला सदस्यता (Voluntary & Open Membership)
२) सदस्यको प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण (Democratic Member Control)
३) सदस्यको आर्थिक सहभागिता (Member Economic Participation)
४) स्वयतता र स्वतन्त्रता (Autonomy & Independence)
५) तालिम शिक्षा तथा सार्वजनिक प्रवर्द्धन (Education, Training and Public Promotion)
६) सहकारी बीच पारस्परिक सहयोग (Cooperation among Cooperatives)
७) समुदायीक संलग्नता (Community Engagement)

दर्ता. नं. २७६६/०६६/०६७
डि.स.का., काठमाडौं

॥ समृद्धिको प्रतीक ॥

मनिप्लान्ट सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को-अपरेटिभ लि.
Moneyplant Saving & Credit Co-operative Ltd.

प.स.:- ०८१/०८२
च.नं.:- ६८

मिति : २०८१।०८।२०

श्री सम्पूर्ण शेयर सदस्यज्यूहरु,

विषय : १५ औं वार्षिक साधारण सभा सम्बन्धमा ।

यस संस्थाको विनियम-२०६६ को नियम २४ उपनियम २ एवं सहकारी ऐन-२०७४ को दफा ३९ उपदफा २ को आधारमा मिति २०८१ मंसिर १४ गते बसेको संचालक समितिको बैठकको निर्णयानुसार देहाय बमोजिमका प्रस्ताव उपर छलफल गरी निर्णय लिन संस्थाको १५ औं वार्षिक साधारण सभा देहायको मिति, समय र स्थानमा हुने भएको हुँदा सम्पूर्ण शेयर सदस्य महानुभावहरुमा अनिवार्य उपस्थितिको लागि हार्दिक अनुरोध गर्दछौं ।

साधारण सभा कार्यक्रम

मिति : २०८१ पौष २७ गते शनिबार
समय : दिउँसो १२:३० बजे देखि ३:३० बजे सम्म
स्थान : कार्की व्याङ्क्वेट, बबरमहल काठमाडौं

साधारण सभाका प्रस्तावहरु

१. आ.व.२०८०/०८१ को संचालक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन उपर छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
२. आ.व.२०८०/०८१ को कोषाध्यक्षको आर्थिक प्रतिवेदन उपर छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
३. आ.व.२०८०/०८१ को लेखा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदन उपर छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
४. आ.व.२०८०/०८१ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन, लेखापरीक्षकको नियुक्ति र पारिश्रमिक अनुमोदन सम्बन्धमा ।
५. आ.व.२०८१/०८२ को प्रस्तावित कार्ययोजना र वार्षिक बजेट उपर छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
६. आ.व.२०८१/०८२ को लेखा परीक्षण गर्न लेखा परीक्षक नियुक्ति तथा पारिश्रमिक निर्धारण सम्बन्धमा ।
७. आ. व.२०८०/०८१ को शेयर लाभांश वितरण तथा संरक्षित पुँजी फिर्ता कोषको रकम व्यवस्थापन प्रस्ताव पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
८. सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, उप समितिहरु र प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको सेवा सुविधा तथा पारिश्रमिक सम्बन्धमा ।
९. संस्थाको विनियम २०६६ को पुनर्लेखन पारित गरी नियामक निकायमा स्वीकृतिको लागि पेश गर्ने सम्बन्धमा ।
१०. संस्था संचालनको लागी आवश्यक विभिन्न नीति तथा कार्यविधि स्वीकृती सम्बन्धमा ।
११. साधारण सभाको निर्णय प्रमाणित गर्न प्रतिनिधि चयन गर्ने सम्बन्धमा ।
१२. संस्था एकीकरण सम्बन्धमा ।
१३. विविध ।

उद्धिम बहादुर देवकोटा
सचिव

कार्यक्रम सम्बन्धी थप सूचना

१. मनिप्लान्ट उत्कृष्ट शैक्षिक पुरस्कार-२०८०/०८१ छनौटका लागी उक्त शैक्षिक सत्रमा एस्.ई.ई देखी स्नातकोत्तर तह सम्म उत्तीर्णहुने सदस्य वा सदस्यका छोराछोरीहरुले २०८१ पौष २२ गते सोमबार कार्यालय समय भित्र लब्धाङ्क पत्र सहित निवेदन पेश गर्नुपर्नेछ ।
२. यस संस्थाका सदस्यहरु २०८१ असार ३१ सम्म कुनै विशेष पदमा पदस्थापन वा पदोन्नती हुनुहुने सदस्यहरुलाई सम्मान गरिने कार्यक्रम तय गरिएको हुँदा २०८१ पौष २२ गते सोमबार कार्यालय समय भित्र सो संग सम्बन्धित विवरणहरु पेश गर्नुपर्नेछ ।
३. साधारण सभामा छलफल हुने विषय तथा संस्था संग सम्बन्धित कुनै विषयमा जिज्ञासा, सल्लाह सूझाव भएमा २०८१ पौष २२ गते सोमबार कार्यालय समय भित्र संस्थामा लिखित रुपमा वा संस्थाको आधिकारिक इमेल मार्फत पेश गर्नुपर्नेछ ।
४. तोकिएको समयमा सदस्य स्वयम् उपस्थित हनुपर्नेछ । उपस्थित हुनुहुने सदस्यहरुलाई मात्र यातायात खर्च प्रदान गरिनेछ । सभाहलमा रहने सदस्यहरुलाई गोला प्रथा मार्फत आकर्षक पुरस्कार प्रदान गरिनेछ ।

Kathmandu-31, Minbhawan, All In One Mart ☎ 4620265, 4620409 ✉ moneyplantsaccos@yahoo.com 🌐 www.moneyplant coop.np

स.वि.द.नं.: ३१०/०४९/०५०

NCF NATIONAL COOPERATIVE FEDERATION OF NEPAL LTD.
राष्ट्रिय सहकारी महासंघ लि. नेपाल

शुभकामना

सदस्यकेन्द्रित व्यवसायिक गतिविधि गर्दै आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक र वातावरणीय संरक्षणका लक्ष्य हासिल गर्न भूमिका खेल्दै आएको काठमाडौं,मिनभवनस्थित **मनिप्लान्ट सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को-ओरेटिभ लि.** लाई १५ औं वार्षिक साधारणसभाको उपलक्ष्यमा राष्ट्रिय सहकारी महासंघको तर्फबाट हार्दिक बधाई तथा शुभकामना व्यक्त गर्दछु।

सहकारी मूल्य, मान्यता, र सिद्धान्तसँगै वित्तीय अनुशासन र पारदर्शिता अपनाउँदै, संस्थाले सदस्यहरूको आयस्तर र जीवनस्तर उकास्न खेलेको भूमिका प्रशंसनीय छ। यस संस्थाले वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रकाशन गर्न लागेको खबरले हामीलाई अझ खुशी तुल्याएको छ, जसले सदस्यहरूलाई संस्थाका गतिविधि र प्रगति विषयमा स्पष्ट जानकारी प्रदान गर्नेछ।

सहकारी अभियानले जटिल परिस्थितिमा पनि समुदायसँग जोडिएर खेलेको भूमिकाको प्रशंसा गर्दै, दिगो विकास लक्ष्य (SDGs) हासिल गर्न नीति, कार्यक्रम र प्रतिवेदनमा सहकारीको योगदानलाई प्राथमिकताका साथ समावेश गर्न आग्रह गर्दछौं।

अन्त्यमा, सहकारी सिद्धान्त र सुशासन कायम गर्दै सदस्यमुखी कार्यक्रमलाई प्रभावकारी ढंगले कार्यान्वयन गर्न संस्थाको निरन्तर प्रगतिको शुभकामना व्यक्त गर्दछु।

जय सहकारी तथा धन्यवाद !

....
(ओमदेवी मल्ल)
अध्यक्ष

Pulchok, Lalitpur, Nepal
G.P.O. Box: 11859, Kathmandu
+977-1-5010116, 5010033, 5010089
ncf@wlink.com.np, ncfcoop@gmail.com
www.ncfnepal.com.np

सहकारी संघ संस्थाहरूको प्रवर्द्धन विकास एवं बैंकिङ्ग कारोबारको लागि सहकारी क्षेत्रको एक मात्र बैंक

National Co-operative Bank Limited (NCBL)
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड

(नेपाल राष्ट्र बैंकबाट सीमित बैंकिङ्ग कारोबार गर्न स्वीकृति प्राप्त संस्था)

शुभकामना

सहकारी संस्था मार्फत सदस्यहरुको आर्थिक, सामाजिक तथा साँस्कृतिक रुपान्तरणको अभियानमा सक्रिय **काठमाडौं-३१,मिनभवन स्थित मनिप्लान्ट सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को-अपरेटिभ लिमिटेडले आफ्नो "१५औं वार्षिक साधारण सभाको"** अवसरमा स्थापना कालदेखि हालसम्म सञ्चालन गरेका कार्यक्रमहरु, वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट, लेखा परिक्षण प्रतिवेदन तथा विभिन्न गतिविधिहरु सहित समसामयिक विषयको जानकारी दिने उद्देश्यले **"वार्षिक प्रतिवेदन"** प्रकाशन गरि सदस्य तथा सरोकारवाला माझ जानकारीका लागि पुऱ्याउन लागेको थाहा पाउँदा मलाई अत्यन्त खुशी लागेको छ। यस अवसरमा म संस्थाका शेयर सदस्य, विभिन्न समिति/उपसमितिहरुका संयोजक तथा सदस्यहरु, सञ्चालक एवम् संस्था परिवारलाई बधाई दिन चाहान्छु।

यस सहकारी संस्थाले त्यस क्षेत्रमा नागरिकहरुलाई आर्थिक रुपमा सक्षम बनाउन पुऱ्याएको योगदानको कदर तथा प्रशंसा गर्दै नेपाल जस्तो न्यून आर्थिक वृद्धि, बेरोजगारी, आर्थिक विकासमा क्षेत्रीय असमानता, व्याप्त गरिबी र विप्रेषणमुखी अर्थतन्त्रलाई सुधार गर्नको लागि संस्थाले गरेको प्रयास र सहकारी पद्धति मार्फत समुदायलाई संगठित गराई देशको आर्थिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक रुपान्तरणमा पुऱ्याएको योगदानको उच्च कदर गर्दछु। संस्थाले यस क्षेत्रको मात्र नभएर नेपालको एक अग्रणी सहकारीको रुपमा स्थापित भै राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय क्षेत्रमा आफ्नो साख वृद्धि गर्न सफल भएको पाएको छु।

सहकारी संस्था खासगरी स्थानीय समुदायको सहभागितामा स्थापना भई बचत परिचालन गर्दै आर्थिक एवम् सामाजिक कार्यका लागि आवश्यक पर्ने वित्तीय खाँचो पूरा गर्न स्थापित भएका हुन्छन। यसको क्रमिक विकासको परिणामस्वरुप स्थानीय श्रम तथा सीपको उपयोग गरी उत्पादन अभिवृद्धि गर्नका लागि पूँजी निर्माणको कार्य पनि यसको कार्यक्षेत्र भित्र पर्दछ। सहकारीका विश्वव्यापी सिद्धान्त, मुल्य र मान्यताहरुलाई स्थानीयकरण गर्दै उपलब्ध रहेको श्रम, सीप, प्रविधि र पूँजीलाई एकत्रित गरी उत्पादन, उत्पादकत्व र रोजगारी वृद्धिबाट राष्ट्रिय अर्थतन्त्रमा उल्यख्य मात्रमा योगदान गरिरहेको छ। सहकारी क्षेत्र बहुआयामिक क्षेत्र भएको हुँदा राज्यको आर्थिक तथा सामाजिक विकासका लक्ष्य प्राप्तीका साथै स्थानीय स्तरका आर्थिक सामाजिक समस्याहरुको न्यायोचित समाधान गर्नका लागि सहकारीका मुल्य, मान्यता, निर्देशित सिद्धान्त र प्रयोगहरु सक्षम रहेका छन्। मुलुकले आर्थिक समृद्धि, सामाजिक न्याय तथा गरीवी न्यूनीकरणका लागि तीन खम्बे अर्थनीतिलाई प्राथामिकतामा राखेकाले सहकारी क्षेत्रको महत्व उजागार भएको व्यहोरा सर्व विदितै छ। वर्तमान सरकारको 'समृद्ध नेपाल, सुखी नेपाली' को दीघिकालीन सोचलाई पुरा गर्नको लागि सहकारी क्षेत्रको भूमिका पनि महत्वपूर्ण रहेको छ।

अन्तमा संस्थाले आर्थिक तथा समाजिक क्षेत्रमा पछि परेका आफ्ना सदस्यहरुलाई गरीबि न्यूनिकरण, लैंगिक समानता ,सामाजिक सद्भाव र विकास कायम गरी देशको समग्र आर्थिक विकास गर्न, रोजगारी सिर्जना गर्न, छरिएर रहेका स-साना पूँजिहरुलाई एकिकृत गरि सदस्यहरुकै संयुक्त सहभागितामा परिचालन गरी सहकारीको राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय सिद्धान्त अनुरुपको गतिविधि सञ्चालन गरी सहकारी अभियानमा अग्रणी स्थान हाँसिल गर्न सफल र सक्षम रहोस् भन्ने शुभकामना सहित **"१५औं वार्षिक साधारण सभाको"** पुर्ण सफलताको लागि हार्दिक शुभकामना व्यक्त गर्दछु ।

जय सहकारी !!!

मिति : २०८१/०९/१६

महेन्द्र कुमार गिरी
अध्यक्ष

'हाम्रो लक्ष्यः सम्पूर्ण सहकारीको दिगो भविष्य'

scan me

केन्द्रीय कार्यालय पुल्चोक, ललितपुर ०१-५१८०१८२ WWW.NCBL.COOP ncbl@ncbl.coop

एउटै अभियानः एउटै आवाज, सुरक्षित साकोसः समुन्नत समाज
स.वि.द.नं. : ३२९-०५०/५१
स्थायी लेखा नं. : ३०३४०३०५४

नेफस्कून
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.
आवद्धता

श्री अध्यक्षज्यू
मनिप्लान्ट सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को-अपरेटिभ लि,
काठमाडौं -३१, मिनभवन ।

शुभकामना

यस संघमा आबद्ध **मनिप्लान्ट सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को-अपरेटिभ लि.,** को २५औं वार्षिक साधारणसभाको अवसरमा प्रकाशित **"वार्षिक प्रतिवेदन"** मा संघको तर्फबाट शुभकामना व्यक्त गर्दै संस्था सहकारी सञ्चालनका सार्वभौम मूल्य, मान्यता र सिद्धान्तलाई आत्मसात गरी नीति, विधि र प्रविधिको प्रधानता भित्र सदस्य केन्द्रित भई सुसञ्चालनमा रहेको छ भन्ने पूर्ण विश्वासका साथ हार्दिक बधाई ज्ञापन गर्दछु ।

संस्थाको २५औं वार्षिक साधारणसभाबाट सदस्य र समुदायमा उद्यमशिलता विकास तथा व्यवसाय पुनरुत्थान मार्फत सदस्यको आर्थिक जीवनमा सहजीकरण गर्न उपयुक्त मार्गदर्शन प्राप्तहोस्, संघको तर्फबाट साधारणसभा पूर्ण सफलताको शुभकामना सहित सम्पूर्ण सञ्चालक तथा शेयर सदस्यहरुलाई हार्दिक शुभकामना ।

सदस्यहरूबीच वित्तीय कारोबार गर्ने यस बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाले वित्त परिचालनमा निहित जोखिमको संवेदनशीलतालाई आत्मबोध गर्दै वित्तीय सुशासन र गुणस्तरीय सेवा सहित दिगो साकोस निर्माण मार्फत सदस्यको जीवनस्तर सुधारमा प्रतिवद्धताका साथ अगाडि बढ्न संघको तर्फबाट शुभेच्छा व्यक्त गर्दछु ।

हामी साकोस अभियानको चरणबद्ध विकासका कार्यमा योजनाबद्ध रुपमा लागिपरेका छौं । विद्युतीय वित्त प्रणाली, स्तरीकरण र स्थिरीकरण कोषको प्रभावकारी सञ्चालनमा राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय रणनीतिक साझेदारी सहित अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध विस्तार र सफल अभ्यासहरुलाई नेपालको साकोस अभियानमा अवलम्बन गर्न प्रयत्नशील छौं । "स्वस्थ र सुरक्षित साकोसहरुको जवाफदेही एकीकृत सञ्जाल" भन्ने नेफस्कूनको परिकल्पना पूरा गर्न सद्भावपूर्ण सहकार्यको अपेक्षा गर्दै स्थानीयस्तरबाट समेत सुशासित साकोस अभियान निर्माणमा पहलकदमीको लागि अनुरोध सहित साकोसको उत्तरोत्तर प्रगतिका लागि पुनः हार्दिक शुभकामना व्यक्त गर्दछु ।

मितिः २०८१/०९/२२

चन्द्र प्रसाद ढकाल
अध्यक्ष

नयाँ बानेश्वर, काठमाडौं, नेपाल
पो.ब.नं. : ९१६९, फोन नं. : +९७७-१-४७९१९६३, ४७९०२०१, ४७९३०७१, ४७९४५६९, इमेल : nefscun@nefscun.org.np
www.nefscun.org.np

दर्ता नं. बागमती ०००२
पान नं. ६१४९९०३७७

"सक्षम र पूर्ण सेवाका लागि समर्पित उत्कृष्ट वित्तीय सहकारी सञ्जाल"

आवद्धता

बागमती प्रोस्कून
बागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.
Bagmati Province Federation of Saving and Credit Co-operative Union Ltd.
केन्द्रीय कार्यालय: बनेपा नगरपालिका-७, काभ्रेपलाञ्चोक

मिति :२०८१/०९/२१
प.सं : २०८१/०८२
च.नं.: २९४

श्री अध्यक्षज्यू,
मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
का.म.न.पा -३१, मिनभवन, काठमाडौं

हार्दिक शुभकामना

यस बागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.को सदस्य संस्था **मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.** आफ्नो नियमित १५ औं वार्षिक साधारण सभाको अवसरमा प्रकाशन गर्न लागेको वार्षिक प्रतिवेदनमा यस संघको तर्फबाट शुभकामना प्रदान गर्न पाउँदा हामी अत्यन्त हर्षित भएका छौं ।

काठमाडौं जिल्लाको मुटुमा रहेको बानेश्वर क्षेत्रलाई मुख्य कार्यक्षेत्र बनाई विभिन्न पेशा व्यवसायमा मानिसहरुलाई संस्थाको सदस्य बनाई बचत गर्ने बानीको प्रर्वद्धन र वित्तीय पहुँच विस्तारका लागि सहकारी मार्फत खेलेको भूमिका प्रति हामी हार्दिक आभार व्यक्त गर्दछौं ।

सहकारी क्षेत्र यतिबेला तरलता न्यूनताको चापमा गुज्रीरहेको छ । संस्थाको सबलीकरणमा अभियानले भूमिका खेले पनि संस्थाको पूर्ण सुरक्षा र वर्तमान समस्या समाधानको एकमात्र विकल्प सदस्यहरुको विश्वास र भरोसा भएकोले सो तर्फ संस्थाले वर्तमान समयमा खेलेको भूमिकाको प्रशंशा गर्दछौं साथै आगामी दिनमा पनि सदस्य सेवालाई केन्द्रमा राखी आम सदस्यको हितका लागि संस्थाले आफ्नो सम्पूर्ण शक्ति खर्च गर्न सकोस भन्ने शुभेच्छा व्यक्त गर्दछौं । संस्थागत सुशासनका लागि बन्द निगरानी (स्तरीकरण) कार्यक्रमहरु मार्फत प्रमाणित गराई अभियानका लागि उदाहरण योग्य साकोस निर्माण गर्दै प्रत्येक सदस्यको मन मनमा बस्न सफल होस भन्ने कामना गर्दछौं ।

अन्तमा, संस्थालाई वर्तमान अवस्थासम्म ल्याउनका लागि अथक मेहनत गर्ने सहकारी अभियान्तहरुमा संघको तर्फबाट हार्दिक आभार व्यक्त गदै वर्तमान संचालक समिति तथा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको पूर्ण सफल कार्यकालका लागि हार्दिक शुभकामना व्यक्त गर्दछौं ।

मिति : २०८१ पौष २१ गते आइतबार

भवदीय
उद्धव सापकोटा
अध्यक्ष

Head Office: Banepa-07, Kavrepalanchok
Tel.: 011-665368
Email: bagmatiproscun@gmail.com
www.bagmatiproscun.org.np

दर्ता नं. ४५७/०५६ फोन नं.: ०१-४७९३१५१

जिल्ला सहकारी संघ लि., काठमाडौं
(District Co-operative Union Ltd., Kathmandu)

बिजुलीबजार, काठमाडौं, नेपाल
इमेलः dcul.ktm@gmail.com

चलानी नं. ३८/०८१/०८२
पत्र संख्या नं.
मिति : २०८१/०९/१४

"सबल, सक्षम र गतिशील संघ"

शुभकामना

जिल्ला सहकारी संघ लि.काठमाडौको सकृय सदस्य संस्था **मनिप्लान्ट सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को-अपरेटिभ लिमिटेड**ले आफ्नो १५औं वार्षिक साधारणसभाको सन्दर्भमा सदस्यहरुलाई आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक गतिविधि समेटेर प्रगती प्रतिवेदन प्रकाशन गर्न लागेकोमा खुशी प्रकट गर्दै संस्थाको निरन्तर उन्नती र प्रगती साथै यस संस्थामा आवद्ध सदस्यको समृद्धिका लागि हार्दिक शुभकामना व्यक्त गर्दछौ ।

सदस्यहरुको प्रत्यक्ष संलग्नतमा, स्वनियमन र स्वब्यवस्थापनमा सञ्चालन हुने सहकारी संस्थाहरुले नेपालको आर्थिक, सामाजिक तथा साँस्कृतिक रुपान्तरणमा महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याएका छन् । बजारमा छरिएर रहेको पूँजीलाई एकिकृत गरि सदस्यको आर्थिक उपार्जनमा लगानी गर्दै राज्यलाई नै समृद्धि तर्फ लैजान त्यस सहकारी संस्थाले समुदायमा खेलेको भूमिका प्रति उच्च सम्मान सहित प्रसंसा गर्दछौं । नेपाल सरकारले सहकारीलाई सरकारी र निजी क्षेत्र सरह राष्ट्रिय अर्थतन्त्रमा सहकारीको महत्वलाई थप महत्व दिँदै संविधानमा नै तीन खम्बे अर्थनीति अवलम्बन गरि कार्यान्वयन गरिरहेको छ ।

मनिप्लान्ट सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को-अपरेटिभ लिमिटेड, यहाँहरु मार्फत आफ्ना सदस्यहरुको आर्थिक सामाजिक र सांस्कृतिक विकासमा गर्नुभएको काम प्रशंसनिय छ ।. हाल सम्मका उपलब्धिहरुलाई संस्थागत गर्दै आगामी दिनहरुमा अझ सवल, सक्षम र पारदर्शी ढंगले अगाडी बढ्नुका साथै संस्थाको प्रगति र सहकारीका सदस्यको चौतर्फी समृद्धिका लागि पनि पून : हार्दिक शुभकामना ।

अन्तमा, सहकारीका मूल्य, मान्यता र विश्वब्यापी सिद्धान्तको पूर्ण प्रयोग सहित सदस्यलाई केन्द्रविन्दुमा राखेर सदस्य केन्द्रित सेवा प्रवाह हुने र सदस्यको आर्थिक, सामाजिक तथा साँस्कृतिक रुपान्तरण यसै सहकारी मार्फत हुनेछ भन्ने विश्वास लिएका छौं ।

धन्यवाद ।

जय सहकारी ॥

सुमन के.सी
अध्यक्ष

दर्ता नं.: ७९१-०५९/०६०, स्थायी लेखा नं. : ६०१६४८६१६

"गुणस्तरीय सेवा सहितको उत्कृष्ट संघ"

नेफस्कून

कास्कून

काठमाडौं जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.
Kathmandu District Savings & Credit Co-operative Union Ltd.

श्री अध्यक्षज्यू
मनिप्लान्ट सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को-अपरेटिभ लि.
का.म.न.पा -३१, मिनभबन, काठमाडौं ।

शुभकामना

यस संघमा आवद्ध **मनिप्लान्ट सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को-अपरेटिभ लिमिटेड**ले **१५औं वार्षिक साधारणसभा**को अवसरमा प्रकाशन गर्न गईरहेको वार्षिक प्रतिवेदन प्रकाशनार्थ कास्कूनको तर्फबाट शुभकामना प्रदान गर्न पाउँदा हामी गौरवान्वित भएका छौं ।

त्यस संस्थाले सहकारी मूल्य, मान्यता, आदर्श, सिद्धान्त तथा सहकारी कानून, मापदण्ड एवं स्वीकृत विनियम प्रति निष्ठावान रही आफ्ना श्रोत साधन, सीप र क्षमताको अधिकतम परिचालन गर्दै सदस्यहरुको शेयर, बचत, भौतिक सम्पत्ति र शाखलाई सदैव अक्षुण र सुरक्षित राख्ने अपेक्षा गर्दछौं । त्यसैगरी आफ्ना वित्तीय र गैह्रवित्तीय कारोवार संचालन गर्ने सन्दर्भमा विश्वस्त रहदै सदस्यहरुको हित, संवृद्धि, उन्नति, प्रगति र संस्थागत विकासका लागि संस्थाका पदाधिकारीहरु, संचालकहरु, कर्मचारीहरु तथा अन्य सम्पूर्ण पक्षहरु लागि पर्नुहुनेछ र सदैब गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्दै सहकारी क्षेत्रको विकासमा त्यस साकोसको अग्रणी भूमिका रहनेछ भन्ने विश्वास लिएका छौं ।

हाल सहकारी क्षेत्रमा देखा परेको अवस्थाको सामना गर्न सदस्यहरुको समन्वय, सहकार्य र सहभागीतामा उनिहरुको अपेक्षा अनुरुपका वस्तु तथा सेवा विकास गरी सेवा प्रवाहमा समर्पित हुन हौसला मिलोस भन्ने पूर्ण विश्वासका साथ हार्दिक बधाई दिन चाहन्छु ।

हामी देशको संघीय राजधानी काठमाडौं जिल्लाको साकोस अभियानको व्यवसायीकरण, प्रवर्द्धन र सञ्जालीकरणका लागि नेतृत्व गरिरहेका छौं । यसका लागि संघीय, प्रादेशिक र स्थानिय सरकारसँगको सहकार्य र समन्वय मार्फत सहकारी ऐन, कानुनहरुमा वहस एवम् पैरबी गर्दै आईरहेका छौं । **"गुणस्तरीय सेवा सहितको उत्कृष्ट संघ"** भन्ने कास्कूनको परिकल्पना पुरा गर्न त्यस संस्थाको निरन्तर सहयोगको अपेक्षा साथ स्थानिय स्तरमा रहेका साकोसहरुलाई संघमा आवद्धता र गुणस्तरीयताका लागि पहल गर्नु/गराउनु हुन हार्दिक अनुरोध गर्दै संस्थाको संचालक समिति, लेखा सुपरीवेक्षण समिति, विभिन्न उप-समितिहरु, व्यवस्थापन टीम एवं संस्थाका सम्पूर्ण सदस्यहरुलाई पुनःहार्दिक शुभकामना व्यक्त गर्दछु ।

जय सहकारी !
मिति : २०८१ पुस १७ गते

दिपक पनेरु
अध्यक्ष

मुख्य कार्यालय चाबहिल, फोनः ०१-४५८२४५६, ४५९१८७४
सदस्य सेवा कार्यालय कलंकीः ०१-५२३४६७५, गोंगबुः ०१-५९०७०९१
कीर्तिपुरः ०१-५९०२०१२
Email: info@kasccun.com.np | Web: www.kasccun.com.np

काठमाडौं महानगरपालिका

[illegible]

३१ नं वडा कार्यालय
शान्तिनगर, काठमाडौं
बागमती प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या :२०८१-०८२

चलानी नः ९६५९

मितिः२०८१-०९-१७

शुभकामना

मनिप्लान्ट सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को- अपरेटिभ लि को १५औं बार्षिक साधारण सभा मनाउन लाग्दा धेरै खुसि लागेको छ ।आफ्नो स्थापनाकाल देखि आज सम्म सहकारीलाई सफलतापुर्वक संचालन गर्ने अध्यक्ष, उपाध्यक्ष,सम्पूर्ण पधादिकारीहरु, कर्मचारीहरु तथा सेयर सदस्यहरुलाई बधाई तथा शुभकामना दिन चाहन्छु । देश र समाजको चौतर्फी बिकाशको लागी सहकारी एक खम्बा हो, सहकारी मार्फत नागरिकले आफ्नो आर्थिक कार्य पनि गर्ने, समाजमा रोजगारी पनि प्राप्त हुने र राज्यले कर पनि प्राप्त गर्ने भएकोले सहकारी राज्यको एउटा अभिन्न अंग भएको छ ।

सहकारीले प्रत्येक नागरिकको आर्थिक समस्या समाधान गर्ने, व्यक्तिलाई धनि बनाउदै राष्ट्रलाई एक आर्थिक सम्पन्न राष्ट्रको रुपमा चिनाउने भएकोले विश्वमा नै यो लोकप्रिय भएको छ तर हाल सरकारको सहकारी प्रति स्पस्ट धारणा नभएकाले सहकारीले गति लिन सकिरहेको छैन । आर्थिक मन्दीको कारणले सहकारीहरुले आफ्नो अस्तित्व जोगाउन धेरै कठिन भएको छ,धेरै सहकारी भागेका छन, लगानीकर्ताको पुंजी फसेको छ , यस्तो अवस्थामा सरकारले सहकारीप्रति स्पस्ट धारणा बनाएर अगाडी बढे सहकारीको स्थिति पनि मजबुद हुने र देश सम्बृद्ध पनि हुने भएकाले सहकारी प्रति सरकारी सोच स्पस्ट हुन जरुरि छ ।

यस विषम परिस्थितिमा पनि यति स्पस्ट र सफल रुपमा आफ्नो गौरवपूर्ण १५औं बार्षिक साधारण सभा सम्पन्न गर्न लागेकोमा यस मनिप्लान्ट सहकारी प्रति हार्दिक बधाई तथा शुभकामना प्रदान गर्न चाहन्छु ।

....

सरोज ढकाल

वडा अध्यक्ष

सरोज ढकाल
वडा अध्यक्ष
कामपा-३१

बाग दरवार, काठमाडौं, नेपाल । फोन नं.: ४२६७३९०, ४२३१४८१, फ्याक्स: ४२६८५०९
पो.ब.नं.: ८४१६, ईमेल: kmcmayor@mos.com.np, वेभसाईट: www.kathmandu.gov.np

१५ औं वार्षिक साधारण सभा समक्ष सञ्चालक समितिको तर्फबाट अध्यक्ष इन्द्र मणि पोखरेलबाट प्रस्तुत प्रतिवेदनः

"समृद्धिको प्रतीक" भन्ने मूल ध्येय र परिकल्पना सहित काठमाडौं जिल्लामा स्थापना भएको हाम्रो यस मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडको १५ औं वार्षिक साधारण सभामा हाम्रो निमन्त्रणालाई स्वीकार गरी पाल्नु हुने प्रमुख अतिथि, अथितिज्यूहरू, आमन्त्रित विभिन्न संघ संस्थाका अध्यक्षज्यु तथा प्रतिनिधिज्यूहरू, पत्रकारज्यूहरू, संस्थाका सल्लाहकारज्यूहरू, संचालक समिति, लेखा सुपरीवेक्षण समिति, विभिन्न उपसमितिका सहकर्मी साथीहरू, १५औं साधारण सभा भव्य रूपमा सम्पन्न गर्न उत्साह एवं हौसलाले भरिपूर्ण हुनुभएका संस्थाका धरोहर सम्पूर्ण शेयर सदस्यज्यूहरू, संस्थाका कर्मचारीहरू सबैमा संस्थाको र मेरो व्यक्तिगत तर्फबाट हार्दिक स्वागत सहित न्यानो अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

सेयर सदस्य माहनुभावहरु,
कुनै पनि संस्था सञ्चालन गर्दा यसले हिजो सम्पन्न गरेका र आज संचालन गरिरहेका क्रियाकलापहरू तथा भविष्यका लागि निर्धारण गरिएका योजना, नीति तथा कार्यक्रमहरूको मार्ग चित्रले नै संस्थाको भविष्य निर्धारण गर्दछ । यस संस्थामा पनि हामीले हरेक वर्ष सम्पन्न गरिएका क्रियाकलापहरूको समीक्षा गर्दै सभाको निर्णयको आधारमा आगामी कार्यदिशा तय गर्दै आइरहेका छौं । संस्था सञ्चालनमा आईपर्ने चुनौतीहरूलाई अवसरको रूपमा बदल्दै समयको गति र प्रवाहलाई बुझी संस्था निरन्तर अगाडी बढीरहेको छ । प्रारम्भिक साधारण सभादेखि १५ औं वार्षिक साधारण सभासम्म आइपुग्दा धेरै उतारचढावहरु पार गरी एक सुदृढ, सबल एवं आत्म निर्भर सहकारीका रूपमा आफ्नो पहिचान स्थापित गर्न सफल भएको कुरा हामी सवैमा विदितै छ । हामी हाम्रा शेयर सदस्यहरू तथा शेयर सदस्यहरू मार्फत समुदायको आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक विकासको लक्ष्य पूरा गर्न प्रचलित कानुन, निर्देशन र निर्णयको पालना गरी सहकारी मूल्य, मान्यता र सिद्धान्त अनुसार संचालन हुँदै आएका छौं । दिनानुदिन संस्थागत लक्ष्य तथा उद्देश्यहरू पनि फराकिलो एवं वृहत हुँदै गएकाले ती प्राप्तिको लागि हाम्रा योजना, रणनीति र कार्यविधिहरू समय सान्दर्भिक परिमार्जन गर्दै लानू हामी सबैको जिम्मेवारी रहेको छ । सोही अनुसारको कार्यान्वयन हामी सँदैब प्रतिवद्द रहेका छौं । हामी यस संस्था र संस्थाको दायित्वमा रहेको सदस्यहरूको सम्पत्तिको पूर्ण सुरक्षित गर्दै यो संस्थालाई एक उत्कृष्ट नमुना सहकारीको रूपमा पहिचान कायम गर्न यहाँहरू सबै को सत्रीय सहभागिता, साथ र सहयोगको अपेक्षा गर्दछौं । हामी संस्थाले गरेको लगानी बाट साँवा, व्याज र किस्ता असुल गरी नयाँ ऋण लगानी गर्ने, लगानी भएका ऋणको गुणस्तर कायम राख्दै पर्याप्त सुरक्षणको व्यवस्था गर्ने र संकास्पद र खराब ऋणहरूको जोखिम व्यवस्थापन सहित

संस्थामा पर्याप्त जोखिम कोषको व्यवस्था गर्ने साथै संस्थागत पूँजी कोषहरूलाई थप मजबुत बनाउँदै संस्थागत सुशासन कायम राख्ने अभियानमा जुटेका छौं ।

सदस्यमहानुभावहरू,
स्थापना देखी नै सहकारिताको माध्यमबाट प्रभावकारी वित्तीय तथा गैह्र वित्तीय सेवा प्रदान गर्दै आइरहेको कुरा सवैमा विदितै छ । सवै सदस्यहरूको सक्रिय सहभागिता, रचनात्मक सहयोग, कारोबार र विश्वासकै कारण केही सहकारी संस्थाहरूका कारण सहकारी प्रतिको नकारात्मकताका बढी रहेको समयमा पनि वर्तमान प्रतिस्पर्धी वित्तीय वजार, अस्वस्थ प्रतिस्पर्धालाई चिर्दै यो संस्था अविचलित रूपमा अगाडी बढ्न सम्भव भएको छ । यहाँहरूले संस्था प्रति देखाउनु भएको पूर्ण सदासयता र असीम मायाको लागी उच्च सम्मान एवं कृतज्ञता सहित यहाँहरूको साथ, सहयोग, सुझाव, समर्थन र विश्वासको अपेक्षा गरेका छौं । सिंगो संचालक समिति निरन्तर रूपमा संस्थागत सुधार र प्रगति तर्फ उन्मुख रहने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु ।
अव म संस्थाले गरेका महत्वपूर्ण कार्यहरूको संक्षिप्त विवरण यहाँहरू समक्ष पेश गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१ संस्थाको संगठनात्मक ढाँचा र सदस्यता

"समृद्धिको प्रतीक" का रूपमा स्थापित हुने मुल ध्येय सहित आपसी सहयोग, सद्भावना र सामुहिक हितका लागि संस्था संचालन गर्दै गर्दा आ.व २०७९।०८० को असार मसान्त सम्ममा ५१६ जना महिला र ६६६ जना सदस्यहरू सहित कुल ११८२ जना शेयर सदस्य रहेकोमा आर्थिक बर्ष २०८०।०८१ को अन्त सम्ममा ५१८ जना महिला र ६४० पूरूष गरी जम्मा ११५८ जनाको शेयर सदस्यता कायम रहेको छ ।

साथै संस्था संचालन गर्नको लागि ११ सदस्यीय सञ्चालक समिति, ३ सदस्यीय लेखा सुपरिवेक्षण समिति, ३ सदस्यीय ऋण उप समिति, ३ सदस्यीय शिक्षा उप समिति, ५ सदस्यीय महिला तथा सदस्य कल्याण उप समिति, ३ सदस्यीय स्वास्थ्य उप समिति र ३ सदस्यीय यूवा तथा उद्यमशिलता विकास उप समिति रहेका छन् भने दैनिक कार्य सम्पादन गर्नको लागि अनुभवी, दक्ष ९ जना कर्मचारीहरूको व्यवस्थापन समुह रहेको छ ।

२ आवद्धता

यस मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. ले सहकारी ऐन नियमावलीहरूको व्यवस्था अनुसार देहाय बमोजिमका निकायहरूमा आवद्ध भई सदस्यता लिएको जानकारी गराउँदछु ।

१. राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि
२. नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकरी संघ लि.
३. बागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.
४. जिल्ला सहकारी संघ लि, काठमाडौं
५. काठमाडौं जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.

३ बैठकहरु

क. सञ्चालक समिति	१२ पटक
ख. लेखा सुपरिवेक्षण समिति	५ पटक
ग. ऋण उप समिति	११ पटक
घ. स्वास्थ्य उप समिति	१ पटक
ङ. संयुक्त बैठक	४ पटक

४ १४ औं वार्षिक साधारण सभा

यस मनिप्लान्ट साकोसको १४ औं वार्षिक साधारण सभा भूमि व्यवस्था सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय बागमती प्रशेदका रजिष्ट्रार श्री राधाकृष्ण खतिवडाको प्रमुख आतिथ्यतामा २०८० असोज २७ गते कार्की ब्याङ्क्वेट बबरमहलमा सम्पन्न भएको थियो । साधारण सभामा विविध विधामा सदस्य तथा कर्मचारीहरूको सम्मान गरिएको थियो भने सोही सभाबाट आगामी ४ बर्षे कार्यकालको लागि संस्थाको सञ्चालक समिति र लेखा सुपरिवेक्षण समितिको निर्वाचन समेत सम्पन्न भएको थियो ।

जेष्ठ सदस्य सम्मान

संस्थामा सदस्यता कायम जेष्ठ सदस्यहरू मध्ये उल्लेखित सदस्यहरूलाई नगद रू.५,०००/- र सम्मान पत्र प्रदान गरी जेष्ठ सदस्य सम्मान गरिएको थियो ।

क. उपेन्द्र प्रसाद पराजुली (सदस्यता नं १३५)
ख. सुर्य लक्ष्मी मास्के (सदस्यता नं ५६२)
ग. सावित्रा देवी न्यौपाने (सदस्यता नं ७३९)

उत्कृष्ट बचतकर्ता तर्फ

संस्थामा नियमिति रूपमा विभिन्न शिर्षकका बचत खाताहरू खोली कारोबार गर्ने सदस्यहरू मध्ये उल्लेखित सदस्यहरूलाई नगद रू.२,०००/- र सम्मान पत्र प्रदान गरी उत्कृष्ट बचतकर्ताको सम्मान गरिएको थियो ।

क. ईश्वरी प्रसाद वस्ती (सदस्यता नं ३५८)
ख. बालकृष्ण श्रेष्ठ (सदस्यता नं २४)
ग. ओम प्रकाश यादव (सदस्यता नं ६८३)

उत्कृष्ट ऋणी तर्फ

संस्थाबाट प्राप्त हुने ऋण सेवा उपभोग गरेका सदस्यहरू मध्ये उल्लेखित सदस्यहरूलाई नगद रू.२,०००/- र सम्मान पत्र प्रदान गरी उत्कृष्ट ऋणी को सम्मान गरिएको थियो ।

क. लक्ष्मी घिमिरे (सदस्यता नं १६८)
ख. कृष्णा कुमारी खरेल (सदस्यता नं ४३)
ग. सिताकुमारी चापागाई (सदस्यता नं ८२४)

उत्कृष्ट शैक्षिक पुरस्कार

संस्थाका सदस्य एवं सदस्यहरूका छोरा/छोरीहरू मध्येबाट SEE, माध्यामिक तह, स्नातक (प्राविधिक), स्नातक (अप्राविधिक), स्नातकोत्तर र विशिष्टता तर्फ गरी तपशिका विधाहरूमा तपशिका व्यक्तिहरूलाई सम्मान गरीएको थियो ।

- SEE शैक्षिक पुरस्कार तथा सम्मान अन्तर्गत छात्र तर्फ सदस्यहरू रामकुमार थापा (सदस्यता नं ५८७) र द्वारिका राउत (सदस्यता नं ५८७) का छोरा बालसदस्य आरविसन थापा र छात्रा तर्फ सदस्यहरू अमित कुमार श्रेष्ठ(सदस्यता नं ३६४) र अनुपा श्रेष्ठ(सदस्यता नं ३६५) की छोरी बालसदस्य रोसिका श्रेष्ठलाई जनही रू.२,०००/- नगद पुरस्कार सहित कदर पत्र प्रदान गरिएको थियो ।
- उच्च माध्यामिक तह शैक्षिक पुरस्कार तथा सम्मान अन्तर्गत छात्र तर्फ सदस्य गायत्री देवी पराजुली (सदस्यता नं ६६५) का छोरा दिप पौडेल र छात्रा तर्फ सदस्यहरू मुरारी त्रिपाठी(सदस्यता नं ६२६) र सावित्रा दाहाल(त्रिपाठी) (सदस्यता नं ६१२)की छोरी सम्पदा त्रिपाठीलाई जनही रू.२,०००/- नगद पुरस्कार सहित कदर पत्र प्रदान गरिएको थियो ।
- स्नातक तह शैक्षिक पुरस्कार तथा सम्मान अन्तर्गत छात्रा तर्फ सदस्यहरू रोशन खड्का (सदस्यता नं ५२७) र नानु खड्का (सदस्यता नं ५७९) की छोरी सदस्यता नं ६४७ कि साहारा खड्का र छात्र तर्फ सदस्य नन्दलाल सुवेदी(सदस्यता नं ६१२)का छोरा आदित्य नारायण सुवेदीलाई जनही रू.२,०००/- नगद पुरस्कार सहित कदर पत्र प्रदान गएिको थियो ।
- प्राविधिक तर्फको स्नातक तह शैक्षिक पुरस्कार तथा सम्मान अन्तर्गत सदस्य विमला सापकोटा (सदस्यता नं ८२८) की छोरी बिपु सापकोटा र सदस्यहरू अवलेश प्रसाद गुप्ता सदस्यता नं २१४) र सरोज गुप्ता(सदस्यता नं २२५) की छोरी अदिति गुप्तालाई जनही रू.२,०००/- नगद पुरस्कार सहित कदर पत्र प्रदान गरिएको थियो ।
- स्नातक तह(एम.बि.बि.एस.) शैक्षिक पुरस्कार तथा सम्मान अन्तर्गत छात्रा तर्फ सदस्यहरू याम कुमार खड्का(सदस्यता नं ६२५) र सुशिला खड्का(सदस्यता नं ६२६) की छोरी सदस्यता नं ८३३ कि सदस्य डा. स्मीता खड्का र छात्र तर्फ सदस्य भवानी कुमारी थापा (सदस्यता नं २३८)का छोरा डा. आयुष खड्कालाई जनही रू. २,०००/- नगद
- पुरस्कार सहित कदर पत्र प्रदान गरिएको थियो ।
  स्नातकोत्तर तह शैक्षिक पुरस्कार तथा सम्मान अन्तर्गत सदस्य लेखनाथ खतिवडा(सदस्यता नं ४४७) का छोरा सुबोध उपाध्यायलाई रू. २,०००/- नगद पुरस्कार सहित कदर पत्र प्रदान गरिएको थियो ।

- सदस्यता नं १०९६ की अनुदत्तले Master's of Dental Surgery को परिक्षामा चिकित्सा शास्त्रतर्फ 1st Rank प्राप्त गर्नुभएकोमा रू. २,०००/- नगद पुरस्कार सहित कदर पत्र प्रदान गरिएको थियो ।
- सदस्यता नं २२८ का गोविन्द प्रसाद भण्डारीले Journalism & Mass Communication विषयमा त्रिभुवन विश्वविद्यालयबाट एम. फिल. गर्नुभएकोमा रू. २,०००/- नगद पुरस्कार सहित कदर पत्र प्रदान गरिएको थियो । सदस्यता नं ५६८ कि किरण गौतमले Energy Demand and Supply Analysis of Nepal विषयमा त्रिभुवन विश्वविद्यालयबाट विद्यावारिधि (Ph.D.) गर्नुभएकोमा रू. २,०००/- नगद पुरस्कार सहित कदर पत्र प्रदान गरिएको थियो ।

उत्कृष्ट कर्मचारी सम्मान

संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरू मध्ये उत्कृष्ट एवं उच्चतम् कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनको आधारमा सहायक पदमा कार्यरत कर्मचारी नगद उपसहायक श्री सृष्टि श्रेष्ठलाई रू. २,०००/- नगद पुरस्कार सहित उत्कृष्ट कर्मचारी सम्मान प्रदान गरिएको थियो ।

शेयर लाभांश

संस्थाको आ.व. २०७९/०८० को लेखापरीक्षण बाट यकिन भएको आयकर गणना पश्चातको मुनाफा बाट सहकारी ऐन नियमावली तथा संस्थाको विनियम २०६६ को व्यवस्था अनुसार शयर लाभांशको षमा प्राप्त रकमबाट संस्थाको १४ औं वार्षिक साधारण सभाको निर्णय अनुसारदिन गन्तिका आधारमा १०% शेयर लाभांश वितरण गरिएको थियो ।

संरक्षित पूँजी फिर्ताकोष वितरण

संस्थाको आ.व. २०७९/०८० को लेखापरीक्षण बाट यकिन भएको आयकर गणना पश्चातकोमुनाफाबाट सहकारी ऐन नियमावलीमा भएको व्यवस्था अनुसार संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा प्राप्त रकम नियमानुसार वितरण गरिएको थियो ।

सञ्चालक र लेखा सुपरिवेक्षण समितिको निर्वाचन

संस्थाको २०७९ पुस ३० गते सम्पन्न १३ औं वार्षिक साधारण सभाबाट निर्वाचित अध्यक्षको राजीनामा प्राप्त भए पश्चात १४ औं वार्षिक साधारण सभाबाट अध्यक्षको राजिनामा स्वीकृत भई २०७९ पुस ३० गते सम्पन्न १३ औं वार्षिक साधारण सभाबाट निर्वाचित सञ्चालक समिति र लेखा सुपरिवेक्षण समितिको विघटनको सर्वसम्मत निर्णय गरी १४ औं वार्षिक साधारण सभाबाट तपशिल अनुसारको सञ्चालक र लेखा सुपरीवेक्षण समिति निर्विरोध निर्वाचित भएको थियो ।

सञ्चालक समिति

अध्यक्षः इन्द्र मणि पोखरेल
उपाध्यक्षः सुसन कर्माचार्य
सचिवः उद्धिम बहादुर देवकोटा
कोषाध्यक्षः राजकुमार सुवेदी
सदस्यः बालकृष्ण श्रेष्ठ
सदस्यः धन बहादुर श्रेष्ठ
सदस्यः याम कुमार खड्का
सदस्यः कृष्ण सागर शर्मा
सदस्यः शान्ता पाण्डे
सदस्यः हेलेन घिमिरे
सदस्यः कमल गिरी

लेखा सुपरिवेक्षण समिति

संयोजकः किरण मास्के
सदस्यः निलमणी दाहाल
सदस्यः राजेन्द्र घिमिरे

५. व्यवस्थापन एवं कर्मचारी सम्बन्धमा

- २०८० पौष ४ गते संस्थाको नगद उप सहायक पदमा कार्यरत कर्मचारी श्री सृष्टि श्रेष्ठल आफ्नो पदबाट दिनुभएको राजिनामालाई व्यवस्थापकीय निर्णयबाट मिति २०८० पौष २९ गतेबाट लागुहुनेगरी स्वीकृत गरिएको ।
- २०८० पौष १५ गते देखी लागुहुनेगरी पाँचखाल १३ स्थाई बसोबास भएकी नागरिकता नं. ३०-०१-७५-१०००५ की मन्दिरा पाण्डेलाई नगद उप सहायक पदमा नियुक्ति गरिएको ।
- २०८० चैत्र १६ गते देखी लागुहुनेगरी मण्डनदेउपुर ८ स्थाई बसोबास भएका नागरिकता नं. ३०१०६२/१६२९६१ का ज्ञानेन्द्र दाहाललाई नायब प्रमुख कार्यकारी अधिकृत पदमा नियुक्ति गरिएको ।
- २०८१ असार १० गते संस्थाको ऋण अधिकृत पदमा कार्यरत कर्मचारी लोकेन्द्र चन्दले आफ्नो पदबाट दिनुभएको राजिनामालाई व्यवस्थापकिय निर्णयबाट मिति २०८१ असार १६ गतेदेखी लागुहुनेगरी स्वीकृत गरिएको ।

६. सम्पन्न भएका कार्यक्रम

- कारोबार संकुचनका कारण सदस्यमा पर्न सक्ने प्रभावको न्यूनिकरण साथै सहकारीको ज्ञान सिप समेत बृद्धि गर्ने हेतु संस्थाले गत आ.व. ५ पटक सदस्य शिक्षा कार्यक्रमको आयोजना गरेको थियो ।
- २०८० माघ ६ गते शंखरापुर ९, इन्द्रायणी मन्दिर परिसरमा सदस्य भेटघाट तथा वनभोज कार्यक्रम सम्पन्न ।
- २०८० माघ १० गते सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति विभिन्न उप समिति र कर्मचारीहरू तथा सदस्यहरूको सहभागीतामा होटल हार्दिक बागबजारमा व्यवस्थापन परीक्षण समितिको प्रतिवेदन उपर छलफल कार्यक्रम सम्पन्न ।

७. विभिन्न तालिम, गोष्ठि र कार्यक्रमहरुमा सहभागिता

- मिति २०८० असोज २५ र २६ गते राष्ट्रिय सहकारी वैंकले आयोजना गरेको लेखा सुपरीवेक्षण समितिको राष्ट्रिय गोष्ठीमा यस संस्थाका लेखा सुपरीवेक्षण समिति संयोजक किरण मास्के सहभागी हुनुभएको ।
- मिति २०८० चैत्र १ र २ गते राष्ट्रिय सहकारी महासंघले आयोजना गरेको प्रथम सहकारी डिजिटल कन्क्लेभमा संस्थामा प्रमुख कार्यकारी अधिकृत ओम बहादुर बस्नेत सहभागी हुनुभएको ।
- २०८० चैत्र १३ र १४ गते राष्ट्रिय सहकारी बैंक नयाँ बनेश्वर शाखाले आयोजना गरे को २ दिने व्यवस्थापक क्षमता अभिवृद्धि तालिममा संस्थाका सह व्यवस्थापक भाष्कर न्यौपाने सहभागी हुनुभएको ।
- मिति २०८१ बैशाख २५ र २६ गते नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ लि. ले आयोजना गरेको दुई दिने लेखा सुपरिवेक्षण समितिको राष्ट्रिय गोष्ठीमा यस संस्थाका लखा सुपरीवेक्षण समिति संयोजक किरण मास्के सहभागी हुनुभएको ।

८. संस्थाको निरीक्षण तथा अनुगमन

२०७९ जेठ १९ गते सहकारी विभागबाट संस्थाको वित्तीय, आर्थिक, व्यवस्थापकीय लगायत समग्र विषयमा स्थलगत अनुगमन तथा निरीक्षण गरिएको र २०७९/१०/२६ गते सहकारी विभागमा उप रजिष्ट्रारको अध्यक्षतामा यस संस्थाका संचालक समिति र लेखा सुपरिवेक्षण समिति तथा व्यवस्थापन प्रमुखसंग संस्थाको सवल पक्ष र सुधार गर्नुपर्ने सम्बन्धी छलफल भई मासिक रूपमा सुधार प्रतिवेदन संघिय सहकारी विभागमा पठाइएको ।

९. व्यवस्थापन परीक्षण

२०८० असोज २७ गतेको १४ औं साधारण सभामा उठेका विषयहरूको यथार्थ जानकारी एवं परीक्षगा गरी आगामी दिनको कार्ययोजनाको लागी उक्त साधारण सभाबाट निर्वाचित सञ्चालक समिति र लेखा सुपरिवेक्षण समितिको सोही दिन बसेको संयुक्त वैठकले व्यवस्थापन परीक्षण गर्नको लागी ३ सदस्यीय व्यवस्थापन परीक्षण समिति गठन गरेकोमा उक्त समितिले २०८० माघ ७ मा व्यवस्थापन परीक्षण प्रतिवेदन पेश गरेको र उक्त प्रतिवेदनको सुझाव समेतका आधारमा संस्थागत कार्यहरू संचालन हुदैं आएको ।

१०.संस्थाका वस्तु तथा सेवाहरु

बचत कार्यक्रम

संस्थाले प्रत्येक महिना सदस्यहरूबाट तोकिए मुताविकको मासिक नियमित बचतका रूपमा संकलन गर्छ । नियमित बचत संगै सदस्यहरूले विभिन्न शिर्षकमा ऐच्छिक तथा आवधिक बचत गर्न सक्ने व्यवस्था यस संस्थाले गरेको छ । संस्थाले तपशिल अनुसारका विभिन्न बचत खाताहरूमा आकर्षक व्याजदरको व्यवस्था गरेको छ ।

क्र स	बचत खाताको प्रकार	क्र स	बचत खाताको प्रकार
१.	मासिक नियमित बचत	२.	साधारण बचत
३.	ज्येष्ठ नागरिक बचत	४.	बाल बचत
५.	बिशेष बाल बचत	६.	मनिप्लान्ट सुपर बचत
७.	मनिप्लान्ट आह्वान बचत	८.	स्वास्थ्य उपचार बचत
९.	शेयर सदस्य हित बचत	१०.	नारी बचत
११.	५ वर्षे क्रमिक बचत	१२.	१० वर्षे क्रमिक बचत
१३.	१५ वर्षे क्रमिक बचत	१४.	३ महिने आवधिक बचत
१५.	६ महिने आवधिक बचत	१६.	१ वर्षे आवधिक बचत
१७.	मासिक बचतमा दोब्बर भुक्तानी बचत	१८.	दोब्बर भुक्तानी बचत

ऋण लगानी सेवा

संस्थामा आबद्द सदस्यहरूको आय आर्जन बढ्दै सदस्यहरूको आर्थिक अवस्था समेत मजबुत हुनु पर्दछ भन्ने यस संस्थाको विश्वास रहेको छ । यसै अनुरूप संस्थामा आवद्ध सदस्यहरू जसलाई आफ्नो आय आर्जनको वृद्धि संगै व्यवसायको विस्तार गर्न ऋणको आवश्यकता छ उनिहरूलाई संस्थाले तपशिल अनुसारका विभिन्न शिर्षकमा आय मूलक ऋण प्रदान गर्दै आइरहेको छ ।

क्र स	ऋणका प्रकार	क्र स	ऋणका प्रकार
१.	व्यक्तिगत ऋण	२.	औद्योगिक ऋण
३.	व्यवसाय ऋण	४.	हायर पर्चेज ऋण
५.	आवास ऋण	६.	बचत धितो ऋण
७.	कृषी तथा पशुपंक्षी पालन ऋण	८.	शैक्षिक ऋण
९.	कर्मचारी ऋण	१०.	सुविधा ऋण
११.	स्वास्थ्य उपचार ऋण	१२.	सरल ऋण

मोवाइल कारोबार तथा एस.एम.एस अलर्ट सेवा

सदस्यहरूलाई प्रदान गरिने सेवाको विस्तार गर्दै प्रविधिमैत्री छिटो छरितो सेवा प्रदान गर्न हेतु आफ्नो सेवा विस्तार गर्ने सन्दर्भमा संस्थाले विगत देखिनै मोवाइल कारोबार तथा एस.एम.एस अलर्ट सेवा प्रदान गर्दै आइरहेको छ । यो सेवा मार्फत सदस्यहरूलाई मोवाइल मार्फत संस्थामा गरेको कारोबारको जानकारी, मोवाइल रिचार्ज, पानी तथा विजुलिको महशुल भुक्तानी, टिभि तथा इन्टरनेटको महशुल भुक्तानी, हवाइहजारको टिकट खरिद, बैंक ट्रान्स्फर, वालेट लोड साथै संस्थागत सूचना सम्प्रेषण लगाएतका सुविधा प्रदान गरिदै आएको छ ।

११.ऋण भुक्तानीको सूचना प्रकाशन

संस्थाले विभिन्न माध्यमबाट ताकेता गर्दा पनि समयमा ऋणको ब्याज र किस्ता भुक्तानी नगर का सदस्यहरूको आवश्यक प्रकृया पुर्‍याई पहिलो चरणमा २० जना ऋणी र जमानीकर्ता सदस्यहरूको ३ पुस्ते विवरण सहित ऋण तिर्न आउने सम्बन्धी ३५ दिने सुचना मिति २०८१।०३।०९ गते आइतबारको नयाँ पत्रिका दैनिकमा प्रकाशित गरिएको थियो । बाँकी अन्य ऋणि सदस्यहरूको पनि क्रमशः रीतपूर्वक सुचना प्रकाशित हुने तयारीमा रहेको व्यहोरा जानकारी गराइन्छ ।

१२.सदस्य सुरक्षा कार्यक्रम

सञ्चालक समितिको निर्णय एवं विभिन्न समयमा सम्पन्न बार्षिक साधरणसभामा भएका छलफल एवं निर्णयहरूका आधारमा संस्थामा सदस्य हित एवं सेवा कार्यक्रम सञ्चालन हुदै आएको व्यहोरा सम्पूर्ण सदस्यहरूमा सर्वविदितै छ । यस कार्यक्रम अन्तर्गत हामीले सदस्यहरूको कुनै रोगको उपचारको क्रममा शैल्यक्रिया आवश्यक हुदाँ रू.५,०००/- देखी रू.२५,०००/- सम्म, सदस्य सुत्केरी हुँदा रू.५,०००/-, सदस्यका नवजात शिशुहरूको रू.१,०००/- संस्थाले व्यहोरी खाता खोल्ने र सदस्यको मृत्यू भएमा रू.१०,०००/- समवेदना राहत स्वरूप परिवार जनमा प्रदान गर्ने आएको सवैमा विदितैछ । सदस्य सुरक्षा कार्यक्रमहरूलाइ सदस्य कल्याण तथा सेवा कार्यविधि मार्फत थप व्यवस्थित गर्दै लगिनेछ ।

१३.जोखिम व्यवस्थापन

यसै वार्षिक साधारण सभामा पेश गरिने नगद परिचालन कार्यविधि र संस्थामा विद्यमान अन्य प्रावधान बमोजिम संस्थामा दैनिक कारोबार गर्नको निम्ति कार्यालय परिसर भित्र रहने नगदको जोखिम व्यवस्थापन गर्न काउन्टर र भल्टमा हुने नगद रू.५०,००,०००/- (पाचास लाख) तथा मार्गस्थ रू.३०,००,०००/-(तीस लाख) को बीमा गरिएको छ। संस्थामा कार्यरत अधिकांश कर्मचारिहरू सामाजिक सुरक्षा कोषमा आवद्ध रहेको कारण दुर्घटना बीमा तथा स्वास्थ्य उपचार बीमा नगरिएको तर सम्पुर्ण कर्मचारिहरूको एक लाख देखी पाँच लाख सम्मको जीवन बीमा गरिएको छ ।

१४.एकिकृत व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (COPOMIS) मा आवद्धता र कार्यान्वयनका अवस्था

- सहकारी नियमावली २०७५ को दफा ७२ (२) बमोजिम मनिप्लान्ट साकोस एकिकृत व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा आवद्ध भएको ।
- उक्त प्रणालीमा वार्षिक रूपमा संस्थाले अद्यावधिक गर्नुपर्ने समष्टिगत विवरण अद्यावधिक गरेको ।
- संस्थाले मासिक रूपमा यस प्राणालिमा आर्थिक विवरणहरू अद्ययावधिक गर्न सूरू गरेको ।
- कोपोमिस प्रणालिमा संस्थामा आवद्ध सदस्यहरूको विवरण अद्यावधिक गर्नुपर्नेमा संस्थाका ९४८ सदस्यहरूको विवरण अद्ययावधिक भईसकेको र आ व २०८१/०८२ भित्र सम्पूर्ण सदस्यहरूका विवरण अद्यावधिक गरिनेछ ।

१५.सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघ/संस्थाहरुलाई जारी गरिएको निर्देशन २०७४ को कार्यान्वयनको अवस्था

सदस्य पहिचान (Know Your Member) सम्बन्धी व्यवस्था

- संस्थामा नयाँ सदस्यहरूको हकमा सदस्य पहिचान फारम भरी सदस्यहरूको विवरण सिस्टममा नियमित रूपमा अद्यावधिक गरिएको ।
- संस्थामा आवद्ध सम्पूर्ण पूराना सदस्यहरूको समेत सदस्य पहिचान फारम भरी सिस्टममा नियमित रूपमा अद्यावधिक गर्दै लगिएको र चालु आ.व. मा सम्पूर्ण सकृय सदस्यहरूको सदस्य पहिचान फारम अद्यावधिकको कार्य सम्पन्न गरिनेछ ।

जोखिमका आधारमा सदस्यहरुको वर्गिकरण

सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघ/संस्थालाई जारी गरिएको निर्देशन २०७४ बमोजिम सदस्य पहिचान फारम अद्यावधिक गर्ने कार्य हुदैं गरेकोले आ.ब. २०८०/०८१ मा

सदस्यहरूको वर्गिकरणको काम हुन नसकेकोमा चालु आ.व. बाट बर्गिकरणको काम सुरू गएिको छ ।

सीमा कारोबारको विवरण

सीमा कारोबार (Threshold Transaction) सम्बन्धी प्रतिवेदन त्यस्तो कारोबार भएको मितिले १५ दिन भित्र वित्तीय जानकारी इकाईले तोके बमोजिमको ढाँचामा वित्तीय जानकारी इकाईमा प्रदान गरिदैं आएको छ ।

सीमा कारोबारको स्रोत खुलासा लिनुपर्ने

रू १० लाख वा सो भन्दा बढी रकम कारोबार हुँदा अनिवार्य स्रोतको स्व-घोषणा मार्फत सदस्य स्वयमःले खुलाउन मिल्ने व्यवस्था गरिएको छ ।

उच्च पदस्थ पदाधिकारी सदस्य संख्या

संस्थामा भएका सदस्यहरूको सूची र सदस्य पहिचान फारम अद्यावधिक भएका सदस्यहरूमा कार्यविधिले तोके बमोजिम उच्च पदस्थ पदाधिकारीहरूको सदस्यताको वर्गिकरण गरिएको छ।

वित्तीय जानकारी ईकाइको निर्देशनको पालना

वित्तीय जानकारी इकाईले जारी गरेको सिमा कारोबार तथा शंकास्पद कारोबार सम्बन्धी निर्देशन तथा मार्गदर्शनको पालना गरिरहेको छ ।

goAml मा आवद्धता

सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी कानुनको पालनाको लागि नेपाल राष्ट्र बैंक अन्तर गतको वित्तीय जानकारी इकाईको मातहतमा संचालिलत goAml मा आवद्ध भएको र निर्देशन अनुसाको प्रतिवेदन पेश गर्ने गरिएको छ ।

प्रतिवेदन पठाउने सम्बन्धमा

सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघ/संस्थालाई जारी गरिएको निर्देशन २०७४ बमोजिम सम्पादन गरेका कार्यहरूको उक्त निर्देशनको अनुसूची-६ को ढाँचामा उक्त अवधि व्यतित् भएको ७ दिनभित्र चालु आ.ब. देखी प्रतिवेदन पठाउने व्यवस्था गरिएको छ ।

१६. सुशासन, पारदर्शिता, मितव्ययिता र नियमकानूनको पालना सम्बन्धमा

सहकारी ऐन २०७४, नियमावली २०७५ लगायत सहकारी संस्थाहरूमा आकर्षितहुने अन्य एन, नियम, नियामक निकायहरूको थप निर्देशन एवं व्यवस्थाहरू नियमअनुसार पालना गर्दै आइएको छ । सहकारी ऐन र नियमावली, संस्थाको विनियमका व्यवस्थाहरू मुताविक वार्षिक साधारण सभाबाट स्वीकृत भएका विभिन्न नीतिहरू मुताविक संस्थाका आन्तरिक कार्यहरू हुदैं आएका छन्। यस संस्थाले सहकारी ऐन, नियम, निर्देशन एवं आन्तरिक नीतिहरूको पालना गरी नियमनकारी निकायको नियमित नियमनमा रही आफ्नो कारोबार लाई सकेसम्म कम खर्चमा सम्पन्न गरी राजस्वमा समेत महत्वपूर्ण योगदान पुर्याउँदै आएको छ । निर्णय तथा सूचनाहरू आफ्ना सदस्यहरू सम्म पुर्याउन हरेक निर्णयको आवश्यकता मुताविकका जानकारी

सूचना पाटीमा टाँस गर्ने र आवश्यकता अनुसार सञ्चार माध्यम एवं सामाजिक संजालको उपयोग गरिँदै आएको छ । साधारण सभा बाट निर्वाचित लेखा समितिले संस्थाको कारा बार तथा हरहिसाब समय समय योजना बनाई हेर्ने गरेको, स्वीकृति प्राप्त चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट बाट नियमित रूपमा समयमै लेखा परीक्षण गर्ने गरिएको छ । संस्था नीति, नियम पालना गर्ने क्रममा जस्तो सुकै कठोर निर्णय लिन तत्पर छ । अतः आफुले प्रयोग गरेको ऋणको साँवा, व्याज र हर्जना आदि दायित्वहरू वहन गर्ने ऋणि सदस्यहरूलाई आफ्नो प्रतिष्ठा जोगाउन तथा सम्भाव्य सम्पती नोक्सानी बाट सचेत रहन समेत विनम्र आग्रह गर्दछु ।

१७.वार्षिक साधारण सभामा छलफल तथा निर्णय हुने विषयहरु

१५ औँ साधारण सभामा निर्णयार्थ पेश भएका छलफलका विषयहरू तपशिल अनुसार रहेका छन्।

१. आ.व.२०८०/०८१ को संचालक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन उपर छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
२. आ.व.२०८०/०८१ को कोषाध्यक्षको आर्थिक प्रतिवेदन उपर छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
३. आ.व.२०८०/०८१ को लेखा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदन उपर छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
४. आ.व.२०८०/०८१ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन, लेखापरीक्षकको नियुक्ति र पारिश्रमिक अनुमोदन सम्बन्धमा ।
५. आ.व.२०८१/०८२ को प्रस्तावित कार्ययोजना र वार्षिक बजेट उपर छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा
६. आ.व.२०८१/०८२ को लेखा परीक्षण गर्न लेखा परीक्षक नियुक्ति तथा परिश्रमिक निर्धारण सम्बन्धमा ।
७. आ. व.२०८०/०८१ को शेयर लाभांश वितरण तथा संरक्षित पुँजी फिर्ता कोषको रकम व्यवस्थापन प्रस्ताव पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
८. सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, उप समितिहरू र प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको सेवा सुविधा तथा पारिश्रमिक सम्बन्धमा ।
९. संस्थाको विनियम २०६६ को पुनर्लेखन पारित गरी नियामक निकायमा स्वीकृतिको लागि पेश गर्ने सम्बन्धमा ।
१०. संस्था संचालनको लागी आवश्यक विभिन्न नीति तथा कार्यविधि स्वीकृती सम्बन्धमा ।
११. साधारण सभाको निर्णय प्रमाणित गर्न प्रतिनिधि चयन गर्ने सम्बन्धमा ।
१२. संस्था एकीकरण सम्बन्धमा ।
१३. विविध ।

१८.स्वीकृत गर्नुपर्ने नीति तथा कार्यविधिहरु

संघीय सहकारी ऐन तथा नियमावली र प्रदेश सहकारी ऐन तथा नियमावलीको व्यवस्था अनुसार संस्थागत आवश्यकताको पहिचान गरी संचालक समितिबाट वृहत छलफल गरी संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालि विधिपूर्ण हुनुपर्छ भन्ने मान्यताका साथ मस्यौदा सम्पन्न भई सिफारिस भै आएका तपशिलमा उल्लेखित संस्थाको आन्तरिक कार्यविधिहरू,

१. आर्थिक प्रशासन कार्यविधि-२०८१
२. लेखा व्यवस्थापन कार्यविधि-२०८१
३. नगद परिचालन कार्यविधि-२०८१
४. बचत परिचालन कार्यविधि-२०८१
५. ऋण परिचालन कार्यविधि-२०८१
६. बाह्य ऋण व्यवस्थापन कार्यविधि-२०८१
७. त्रुटी व्यवस्थापन कार्यविधि-२०८१
८. सदस्यता तथा शेयर कार्यविधि-२०८१
९. मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविधि-२०८१
१०. संगठन तथा समान्य कार्यविधि-२०८१
११. सदस्य कल्याण तथा सेवा कार्यविधि-२०८१
१२. सदस्य पुरस्कार तथा सम्मान कार्यविधि-२०८१
१३. निर्वाचन कार्यविधि-२०८१
१४. सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतङ्कवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारण कार्यविधि-२०८१
१५. संचालक समिति बैठक संचालन र व्यवस्थापन साथै उप समिति गठन र सञ्चालन कार्यविधि-२०८१

शेयर सदस्य महानुभावहरू !

अब म सदस्यहरूको व्यवसायीकरण र गुणस्तरयुक्त जीवन पद्धतीका लागि निर्दिष्ट रहने गरी तयार पारिएका आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ का लागि निर्धारित नीति तथा कार्यक्रमहरू प्रस्तुत गर्न चाहन्छु ।

१. नजजात शिशु र आमाको स्वास्थ्यको लागि पौष्टिक आहार सहितको सुत्केरी भेटघाट तथा वधाई कार्यक्रमलाई निरन्तरता प्रदान गरिने छ । साथै स्वास्थ्य उपचार, सुत्केरी सदस्य भेटघाट सँग सम्बन्धित तथा अन्य पुराना सुविधाहरू सहितको सदस्य कल्याण तथा सेवा कार्यविधि मार्फत थप परिस्कृत एवं परिमार्जित गरि लागु गरिनेछ ।
२. रोगको वर्गिकरण गरी सदस्य कल्याण तथा सेवा नीतिको व्यवस्था अनुसार सदस्यलाई लागेको रोग र सोको उपचार खर्चको आधारमा रू.५,०००/- देखी रू २५,०००/- सम्म

स्वास्थ्य उपचार खर्च प्रदान गरिनेछ ।

३. सदस्यहरूको मृत्यू हुँदा संस्थाबाट रू १०,०००/- काजकिरीया खर्च बापत प्रदान गर्ने गरि एको मा उक्त कार्यलाई निरन्तरता प्रदान गरिनेछ ।

४. डाक्टर द्वारा प्रमाणित कागजातका आधारमा स्वास्थ्य उपचार कर्जा बढीमा ६ महिना सम्मका लागि रू.५०,०००/- सम्म विना धितो उपलब्ध गराइनेछ ।

५. नेपाल भित्र शेयर सदस्यलाई पैसाको कारणले व्यवहारिक कठिनाई भएमा अस्पताल भर्ना भई समस्यामा पर्दा वा घाटमा तुरून्तै रकमको आवश्यकता पर्दा बढिमा २५ हजार सम्म रकम पछि जुनसुकैबेला हिसाव मिलान गर्ने गरी सापटिका रूपमा उपलब्ध गराईने छ ।

६. सदस्यले एम.फिल., विद्यावारिधि (पिएच.डी), संवैधानिक निकायमा नियुक्ति, राजदुत लगायत कुटनीतिक निकायमा नियुक्ति पाएमा वा जन प्रतिनिधि निर्वाचित भएमा साधारण सभामा सम्मान गरिने छ ।

७. मनिप्लान्ट उत्कृष्ट शैक्षिक पुरस्कारलाई निरन्तरता प्रदान गरिनेछ ।

८. उत्कृष्ट बचत र असल ऋण कारोबार कर्ता दुई दुई जना सदस्यहरूलाई प्रशंसा पत्र प्रदान गरिनेछ । क्रमिक बचतमा सदस्यहरूको सहभागिता वृद्धि गरिनेछ ।

९. महिला सदस्यहरूलाई लक्षित गरी जीवन उपयोगी सीप (Life Skill) सम्बन्धी तालिमको व्यवस्था गरिने छ ।

१०. कम्तिमा ३ वर्ष लगातार आवधिक बचतमा रकम जम्मा गरेका र रू २० लाख वा सो भन्दा माथि १ वर्ष वा सो भन्दा बढी अवधि आवधिक बचत खातामा रकम जम्मा गर्ने सदस्यहरू मध्ये गोला प्रथाद्वारा २ जना लाई छनौट गरी सहकारी अध्ययन अवलो कन भ्रमणमा सहभागी गराइने छ ।

११. प्रतिस्पर्धात्मक बजार र संस्थाको क्षमता अनुसार समय सापेक्ष बचत र कर्जा दुवै तर्फको व्याजदरमा परिमार्जन गर्दै लगिने छ ।

१२. समय सापेक्ष क्षमता अभिवृद्धिका लागि कर्मचारी, समिति तथा उपसमिति तथा सदस्यहरूलाई तालिम तथा भ्रमणमा सहभागी गराउँदै लगिनेछ ।

१३. नेपाल सरकारको नीति तथा कार्यक्रम, सहकारी ऐन २०७४, नियमावली २०७५ का व्यवस्था मुताविक गठन हुने विशिष्टकृत सहकारी संघ संस्थाहरूमा व्यवसायिकता र आवश्यक ताको मूल्याङ्कन गरी उपयुक्त ठहरिएमा संस्थागत प्रतिनिधित्व गर्दै लगानी गरिनेछ ।

१४. सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५ तथा एभ्चेिक सुचकहरूको मार्गदर्शनमा संस्थाको वित्तीय व्यस्थापन प्रणाली विकास गर्दै लगिने छ ।

१५. संस्थाले रक्तदान, वृद्धवृद्धा भेटघाट तथा सहयोग जस्ता सामाजिक उत्तरदायित्वको कार्यक्रम आयोजना गरिनेछ ।

१६. Moneyplant SACCOS, Smart Banking App मार्फत हुदै आएको कारोबार लाई थप विस्तार एवं सुविधा सहित Mobile Banking, SMS Banking को सेवा थप प्रभावकारी बनाइने छ ।

१७. सदस्यहरूबीच संस्थाको सेवा सुविधा तथा संस्थागत अवस्थाको विश्लेषणात्मक अन्तर क्रियाकार्यक्रमहरूको आयोजना गरीनेछ ।

१८. सदस्यहबीच वर्षमा कम्तिमा २ वटा वित्तीय साक्षरता सम्बन्धी तालिम गोष्ठिको आयोजना गरिनेछ ।

१९. यस संस्था र अन्य संस्थाका आवश्यकता अनुसार सञ्चालक तथा कर्मचारीहरू वीचमा भेटघाट तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम गरी सीप तथा ज्ञान आदानप्रदान गर्ने व्यवस्था गरीनेछ । अन्तर सहकारी सम्बन्धलाई व्यवस्थित र परिष्कृत गर्दै निरन्तरता प्रदान गरिने छ ।

२०. संस्थालाई आवश्यक पर्ने थप नीति एवं कार्यविधिहरूको तर्जुमा गरिनेछ । साथै विद्यमान नीति तथा कार्यविधिहरूको संशोधनका लागि समिति, उप समिति र उच्च व्यवस्थापनको लागि गोष्ठी तथा अन्तरक्रियाको व्यवस्थापन गरीनेछ ।

२१. हालको कारोबार संकुचन एवं सहकारी प्रतिको आम जनमानस तथा सदस्यहरू बीचमा परेको सहकारी प्रतिको नकारात्मक भावना कम गर्दै संस्थाको कारोबार, शाख र विश्वास थप मजबुत एवं फराकिलो पार्नका लागि "**सदस्य संग मनिप्लान्ट**" कार्यक्रम आवश्यकता अनुसार संचालन गरिने छ ।

२२. सदस्यहरूको मागको आधारमा सम्बन्धित स्थानहरूमा गई सेवा प्रदान गरिने छ ।

शेयर सदस्य महानुभावहरु,

यहाँहरू समक्ष संस्थाले हाल सम्म भए गरेका गतिविधि र आगामी नीति, योजना तथा कार्यक्रमहरू पेश गरेको छु । यहाँहरूबाट गहन छलफल गरी उपयुक्त सुझाव सहित पारित गर्नु हुनेछ भन्ने विश्वास व्यक्त गर्दछु । यहाँहरूको पूर्ण विश्वास एवं सक्रिय सहभागिताले नै यो संस्था सबल रूपमा यहाँ सम्म आइपुगेको छ । संस्थाको उचाइ यहाँ सम्म पुर्‍याउने प्रथम श्रेय यहाँहरूलाई नै छ । यहाँहरूले पूर्ण विश्वास गरी सुम्पिनु भएको जिम्मेवारीलाई इमान्दारिताका साथ पुरा गर्न तल्लिन सबै समिति- उपसमितिका साथीहरू, सल्लाहकारज्युहरू, सम्पूर्ण सेयर सदस्यज्युहरू, कर्मचारी मित्रहरू, हामीलाई आवश्यक सल्लाह, सुझाव सहित सहयोग गर्नु हुने हाम्रा शुभचिन्तक महानुभावहरू प्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दछु । उपस्थित सम्पूर्ण महानुभावहरू प्रति पुनः म मेरो व्यक्तिगत एवं हाम्रो संस्थाको तर्फबाट हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दै यो प्रतिवेदन यही अन्त गर्दछु ।

धन्यवाद !
जय सहकारी !! जय मनिप्लान्ट साकोस !!!

१५ औं वार्षिक साधारण सभामा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट संयोजक किरण मास्केद्वारा प्रस्तुत प्रतिवेदन

मनिप्लान्ट वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडको १५ औं वार्षिक साधारण सभाका सभापती ज्यू, प्रमुख अतिथि ज्यू, अतिथि ज्यूहरू, विभिन्न संघ संस्थाबाट पाल्नुभएका अध्यक्ष तथा प्रतिनिधिज्यूहरू, संस्थाका सल्लाहकारज्यूहरू, संचालक समिति, लेखा सुपरीवेक्षण समिति, विभिन्न उपसमितिका सहकर्मी साथीहरू, पत्रकार साथिहरू, कर्मचारी तथा सम्पूर्ण शेयर सदस्यज्यूहरू लगाएत सम्पूर्णमा लेखा सुपरिवेक्षण समिति र मेरो व्यक्तिगत तर्फवाट हार्दिक स्वागत एवं न्यानो अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

सहकारी ऐन नियमावली तथा सस्थांको विनियममा व्यवस्था भए अनुसार संस्थाको १४ औं वार्षिक साधारण सभामा भएको निर्वाचनबाट हामीलाई यस सस्थांको लेखा सुपरीवेक्षण समितिको जिम्मे वारी प्राप्त भएको व्यहोरा यहाँ अवगत गराउन चाहान्छौँ । सहकारी ऐन, नियमावली र संस्थाको विनियमले तोकेको महत्वपूर्ण जिम्मेवारी उक्त निर्वाचित भएको समय देखी नै हामी यस समितिका तीनै जनाले हृदयदेखि आत्मसाथ गऱ्यौं । वार्षिक साधारण सभाबाट प्राप्त अवसर, जिम्मेवारी र चुनौती एक साथ व्यवस्थापन गर्दै हामीले सोही समय देखी नै यस सस्थाको आन्तरिक सुपरीक्षण गर्ने क्रममा देखिएका कुराहरू लाई सुधार गर्ने आवश्यक सुझाव दिने तथा कार्यप्रगतिको समीक्षा गर्ने गर्दै आइरहेका छौं ।

लेखा सुपरीवेक्षण समितिले आ.व. २०८०।०८१ को अवधिमा नियमित बैठकबाट तथा पटक पटक आकस्मिक रूपमा अनुगमन निरीक्षण गर्दै संस्थाले गरेका सम्पूर्ण आर्थिक कारोबारहरू अद्यावधिक गर्दै आर्थिक कारोबारहरूको पारदर्शिता कायम गर्ने कार्यमा विशेष महत्व र चासोका साथ काम गरेको यस सम्मानित साधारण सभामा जानकारी गराउन चाहन्छौँ । अनुगमन तथा परीक्षणको समयमा संस्थाको आम्दानी र खर्चहरू नियमानुसार भए नभएको, बचत संकलन लक्ष्य अनुसार भए नभएको संस्थाको आन्तरिक ऋण नीति अनुरूप ऋण लगानी भए नभएको, ऋण असुलिको अवस्था, सम्पत्ति सामानहरूको अवस्था तथा उपयोगको मापन, चालु सम्पत्ति तथा दायित्वहरूको स्थिति लगायतका अन्य महत्वपूर्ण विषयमा विशेष महत्व र समय दिई समितिले आफ्नो कार्यसम्पादन गरे को सम्पूर्ण सदस्यहरूमा जानकारी गराउन चाहन्छौँ ।

सहकारी सिद्धान्त अनुसारनै संस्थाका वित्तीय कारोबारहरूको मूल्याङ्कन पर्ल्स प्रणालीमा उल्ले खित सूचकका आधारमा परीक्षण गरिएको छ । सोही अनुगमन र अन्य वित्तीय सूचक मूताविक संस्थाको कारोबारहरूको सञ्चालन एवं विस्तार गर्नको लागि समय समयमा सञ्चालक समितिलाई आवश्यक राय, सल्लाह, सुझाव तथा निर्देशनहरू यस समितिले दिंदै आएको छ । साथै समितिले बेला बेलामा ऋण उप समितिलाई समेत ऋण तथा व्याज असुली र ऋण ताकेता सम्बन्धमा निर्देशन तथा सुझाव समेत प्रदान गर्दै आएको छ । सदस्य सेवा सुविधा र निरन्तरताका लागी यस

समितिको निरन्तर खवरदारी, सल्लाह सुझाव र निर्देशन जारी रहेको समेत यहाँ सम्मानित साधारण सभामा जानकारी गराउन चाहान्छौं । आ.व. २०८०/२०८१ को अवधिमा यस समितिले समय समयमा गरेका परीक्षण, निरीक्षणका आधारमा संस्थाको लेखा तथा कारोबार ठीक दुरूस्त राख्नका लागि यस समितिबाट संस्थागत आन्तरिक परीक्षण, अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण गरी तयार परिएको लेखा सुपरीवेक्षण समितिको संक्षिप्त प्रतिवेदन यहाँ पेश गर्ने अनुमति चाहन्छौँ ।

१. अघिल्लो साधारण सभाको निर्णयको अवस्था

यस मनिप्लान्ट साकोसको १४ औं वार्षिक साधारण सभा भूमि व्यवस्था सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय बागमती प्रशेदका रजिष्ट्रार श्री राधाकृष्ण खतिवडाको प्रमुख आतिथ्यतामा २०८१ असोज २७ गते कार्की ब्याङ्क्वेट बबरमहलमा सम्पन्न भएको थियो । साधारण सभामा आगामी ४ वर्षे कार्यकालको लागी संस्थाको सञ्चालक समिति र लेखा सुपरिवेक्षण समितिको निर्वाचन समेत सम्पन्न भएको थियो । । उक्त साधारण सभामा ६०% सदस्यहरूको उपस्थितिमा प्रस्तुत भएका प्रस्तावहरू उपर निर्णय भई कार्यान्वयन समेत भएको पाइयो ।

२. आ.ब. २०८०/०८१ मा बसेको बैठक संख्या, निर्णयहरु र निर्णयहरुको कार्यान्वयनको अवस्था

२.१.	सञ्चालक समिति	१२ पटक
२.२.	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	५ पटक
२.३.	ऋण उप समिति	११ पटक
२.४.	स्वास्थ्य उप समिति	१ पटक
२.५.	संयुक्त	४ पटक

आदरणीय शेयर सदस्यज्युहरू माथि उल्लेखित सबै समितिहरूको बैठकबाट भएको निर्णयहरू कार्यान्वयन हुन बाँकि नदेखिएको समेत जानकारी गराउदछौँ ।

३. ऋण लगानीको प्रक्रिया ऋण बापतको सुरक्षण वा धितो सम्बन्धी व्यबस्था

संस्थाले ऋण लगानी गर्दा बचत तथा कर्जा परिचालन नीति तथा विभिन्न समयमा सञ्चालक समितिले गरेका निर्णयमा उल्लेख गरिएको प्रक्रिया अनुसार गर्ने गरेको साथै ऋण लगानीको लागि सूचिकृत धितो मुल्याङ्कनकर्ता मार्फत धितो जन्य सम्पत्तिहरूको मुल्याङ्कन गराई ऋण लगानीको लागि पर्याप्त सुरक्षण लिने गरेको पाइयो ।

४. नियामक निकायबाट जारी नीति नियमहरुको पालना सम्बन्धी संक्षिप्त विवरण

संघीय सहकारी सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, प्रदेश सहकारी ऐन तथा नियमावली २०७५, लेखा परीक्षण निर्देशिका २०७५, सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघ/संस्थाहरूलाई जारी गरिएको निर्देशन २०७४ तथा नियामक निकायबाट बेला बेलामा जारी हुने थप निर्देशन एवं संस्थाको विनियम तथा सहकारी

संस्थाहरूमा लागुहुने अन्य कानुनी व्यवस्था अनुरूपका नीति तथा निर्देशिकाहरूको पालना नियमानुसार गरेको पाइयो ।

५. सहकारी कार्यालय विभाग वा सम्वन्धित संघले अनुगमन गरी दिएको प्रतिवेदन अनुसार का निर्देशन सुभाव हरु कार्यान्वयन सम्वन्धी विवरणहरु

सम्वन्धित निकायहरू बाट अनुगमन र निरीक्षण भै प्राप्त भएका निर्देशन एवंम सुभावहरू माथी सञ्चालक समिति र व्यवस्थापनले गहन छलफल गरी आवश्यक सुधारको थालनी गर्ने, सम्वधित निकायलाई प्रगति विवरण दिने र यथासिघ्र कार्यान्वयनमा लाने गरेको पाइएको छ । संस्थाले सहकारी ऐन, नियमावली तथा संस्थाको विनियम तथा नीति निर्देशिकाहरूमा व्यवस्था भएका विषयहरू सोही अनुसार र उल्लेख नभएका विषयमा सम्बन्धित निकायको स्वीकृति लिएर मात्र गर्दै आएको ।

६. पदाधिकारीहरु तथा व्यवस्थापन प्रमुखको पारिश्रमिक, भत्ता र अन्य सुविधाहरुको विवरण

६.१. संस्थाको सञ्चालक समिति र लेखा सुपरीवेक्षण समितिका पदाधिकारीहरूलाई प्रति बैठक रू.२,५००/- मा नियमानुसारको कर कट्टी गरी बैठक भत्ता भुक्तानी गर्ने गरिएको ।

६.२. संस्थाका अध्यक्षलाई संस्थाको मिति २०८० मंसिर १६ गतेको सञ्चालक समितिको निर्णय अनुसार मासिक ६० लिटर पेट्रोल र रू. १,०००/- सञ्चार सुविधा प्रदान गरिएको मा संचालक समितिको २०८१ बैशाख ३१ गतेको निर्णयबाट जेठ महिनादेखी लागुहुने गरी मासिक रूपमा ७० लिटर पेट्रोल र रू. ३,०००/- सञ्चार सुविधा सहित वार्षिक रू.२०,०००/- को सवारी मर्मत खर्च प्रदान गर्ने गरिएको ।

६.३ संस्थामा अन्य कुनै पनि समिति तथा उप समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूले कुनै प्रकारको पारिश्रमिक तथा अन्य सुविधा नलिएको ।

६.४. सञ्चालक समिति द्वारा गठित विभिन्न उप समितिका पदाधिकारीहरूलाई प्रति बैठक रू.१,५००/- मा कर कट्टी गरी भुक्तानी गर्ने गरिएको तर संयुक्त वैठकहरूमा भने सञ्चालक समिति सरह बैठक भत्ता भुक्तानी गर्ने गरिएको छ ।

६.५ व्यवस्थापन प्रमुखको रूपमा प्रमुख कार्यकारी अधिकृत रहेको र प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको आधारभुत तलव स्केल रू. ८५,८००/- रहेकोमा २०८१ बैशाख ३१ गते को सञ्चालक समितिको वैठकले जेठ महिना देखी लागुहुने गरी रू. ७५,०००/- नियमानुसारको सञ्चय कोष सुविधा सहित मासिक रूपमा खाजा खर्च बापत रू.२,५००/-, संस्थाले उपलब्ध गराएको ९८०१८४१७१० नम्बरको मोवाइलमा रू. ३९०/- र ५ लाख बराबरको जीवन वीमाको वार्षिक वीमाशुल्क प्रदान गर्ने गरिएको पाइयो । साथै प्रमुख

कार्यकारी अधिकृतलाई सवारी साधन सुविधा स्वरूप संस्थाको नाममा दर्ता कायम भएको बा.१६ च. ८६०८ SUZUKI Swift ZXI कार र मासिक ७० लिटर पेट्रल सुविधा प्रदान गरेको देखिन्छ ।

७. कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी व्यबस्था

७.१. संस्थाको बार्षिक साधारण सभाबाट पारित गरिएको मानव संशाधन व्यवस्थापन नीति रहेको ।

७.२. संस्थामा कर्मचारी भर्ना तथा छनौट प्रक्रिया सोही नीति अनुसार पारदर्शि र प्रतिस्पर्धी भएको ।

७.३. सदस्य संख्या र दैनिक कारोबारको अनुपातमा कर्मचारी र कार्यभार बीच तादम्यता रहेको देखियो ।

७.४. व्यवस्थापन प्रमुखको योग्यता र क्षमता सम्वन्धी विवरण संस्थाको प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको शैक्षिक योग्यता शिक्षा शास्त्र तथा वाणिज्य शास्त्रमा स्नातकोत्तर तह उत्तीर्ण रहेको छ । व्यवस्थापन प्रमुख कार्मचारी तथा कार्यसम्पादन व्यवस्थापनमा योग्य र क्षमतावान रहेको र नीजले तीन दशक भन्दा बढीको आफ्नो प्रशासनिक एवं व्यवस्थापकीय अनुभव र दक्षता अनुरूप संस्था स्थापना देखी नै यसै संस्थामा व्यवस्थापन प्रमुखको रूपमा कार्यसम्पादन गर्दै आउनुभएकोमा उहाँले आफ्नो क्षमता र योग्यता संस्था र सदस्यहरूको हितको लागि पूर्ण रूपमा उपयोग गरेको देखिन्छ ।

७.५. कर्मचारीहरूको तलव भत्ता तथा अन्य सुविधा संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरू मध्ये प्रमुख कार्यकारी अधिकृत, सुरक्षा गार्ड र करारमा रहेका कर्मचारीहरू बाहेकका कर्मचारीहरूलाई सामाजिक सुरक्षाकोषमा आवद्ध गराई नियमानुसारको रकमहरू दाखिला गर्ने गरेको र सम्पूर्ण कर्मचारीहरूलाई संस्थाको मावन संशाधन व्यवस्थापन नीति मुताविकका सेवा सुविधा एवं सञ्चालक समितिले समय सापेक्ष परिमार्जन गरी तलब सुविधा प्रदान गर्ने गरेको पाइयो ।

७.६. कर्मचारीहरूको भर्ना प्रक्रिया र संख्या कर्मचारी भर्ना प्रक्रिया संस्थाको मानव संशाधन व्यवस्थापन नीति अनुसार कार्यान्वयन भएको छ । संस्थामा आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को अन्त्य सम्ममा प्रमुख कार्यकारी अधिकृत-१, नायब प्रमुख कार्यकारी अधिकृत-१, सह-व्यवस्थापक- १, अधिकृत-१, सहायक-२, उप-सहायक-१, कार्यालय सहयोगी-१ र सुरक्षा गार्ड-१ गरी गरी ९ जना कर्मचारीहरू कार्यरत रहेको ।

८. लेखा समितिले यस अघि दिइएका प्रतिवेदन बमोजिमका सुझाबहरुको कार्यान्वयनको अवस्था

समय समयमा लेखा समितिको बैठक संस्थामा बसी सम्पूर्ण कागजातहरूको अध्ययन साथै विश्लेषण गरी दिईएका सुझाब तथा निर्देशनहरू सञ्चालक समिति, विभिन्न उप समितिहरू तथा कार्यलय व्यबस्थापन बाट कार्यान्वयन हुने गरेको छ । यस समिति मार्फत आन्तरिक

नीरीक्षणको क्रममा दिइएका सुझावहरू सञ्चालक समितिको बैठकमा विस्तृत रूपमा छलफल गरी यथाशिघ्र कार्यान्वयन गर्ने/गराउने कार्यका लागि सञ्चालक समिति प्रति लेखा सुपरीवेक्षण समिति हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दछौं ।

९. लेखा समितिले उल्लेख गर्न चाहेको अन्य विवरणहरु

९.१. सहकारी नियमावली २०७५ को दफा ७२(२) बमोजिम मनिप्लान्ट साकोस एकिकृत व्यवस्थापन सूचना प्रणाली ९ऋइएइःक्ष्क० मा आवद्ध भई तोकिए अनुसारको सदस्यता विवरण लगाएत अन्य सूचना तथा कारोबारहरू प्रविष्ठ गर्ने गरेको ।

९.२. सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी कानुनको पालनाको लागि नेपाल राष्ट्र बैंक अन्तरगतको वित्तीय जानकारी इकाईको मातहतमा संचालिलत goAml मा संस्था आवद्ध भएको ।

९.३. संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरूको सहुलिएत एवं सुनिश्चिताको लागि श्रम ऐनले निर्धारण गरेका सेवा सुविधा प्रदान गरेको साथै संस्था नेपाल सरकारबाट सञ्चालित सामाजिक सुरक्षा कोषमा आवद्ध भएको ।

९.४. व्यवसायिक एवं व्यापारिक क्षेत्रमा संस्था सञ्चालन हुँदै गर्दा समेत संस्थाले सदस्यहरूमा नियमित बचत गर्ने बानीको विकास गर्न एवं सहकारी ऐन नियम तथा सिद्धान्त अनुरूप नियमित बचत कार्यक्रम लागु गरी सहकारीको भावना अनुसार सदस्यहरूलाई मासिक बचत गर्न अभिप्रेरित गरिरहेको छ ।

९.५. संस्थाले आफ्नो कारोबारहरूको अभिलेख कम्प्यूटर सफ्टवयेरमा राखी डिजिटल माध्यमबाट कारोबार सञ्चालन गरेको, मोवाइल कारोबार सेवा तथा एस.एम.एस. अलर्ट सेवा मार्फत सदस्यहरूमा विश्वसनीयता बृद्दि हुँदै गएको छ ।

९.६. समग्र सहकारी क्षेत्रमा देखिएको तरलता अभावको समयमा समेत यस संस्थाले पर्याप्त तर लता व्यवस्थापन गरी आफ्ना सदस्यहरूको आवश्यकता परिपुर्ति गर्न सफल भएको छ ।

९.७. संस्थाले सामाजिक सञ्जाल मार्फत समग्र सहकारी अभियानलाई टेवा पुग्ने गरी गर्दै आएको समसामयिक विषयका प्रश्नोत्तर कार्यक्रम, सदस्य भेटघाट तथा वनभोज कार्यक्रम, सदस्य संग मनिप्लान्ट कार्यक्रम मार्फत निरन्तर रूपमा आफ्ना सदस्यहरूलाई एकतावद्ध गराई सदस्यहरूलाई संस्थागत सूचना लगाएत अन्य जानकारी दिंदै आइरहेको र उक्त कार्यक्रमहरूमा आम सदस्यहरूको उत्साहप्रद सहभागिता रहेको पाइयो ।

९.८. नव विवाहित दुलही स्वागत, सुत्केरी सदस्य भेटघाट गरी नवजात शिशुको बाल बचत खाता खोल्ने कार्यक्रम, सदस्य स्वास्थ्य उपचार कार्यक्रम, सदस्यहरूको मृत्यू हुँदा परिवारलाई प्रदान गरिने समवेदना राहत कार्यक्रम लगाएत अन्य कार्यक्रमहरू समेटी सदस्य कल्याण तथा सेवा कार्यविधि मार्फत सदस्य सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको छ ।

९.९. ऋणी सदस्यहरू लाई ऋण भुक्तानिमा नियमित गराउन व्यवस्थापन, ऋण उपसमिति एवं संचालक समिति लगायत सबैको निरन्तर सकृयताको आवश्यकता दर्शाउँदै संस्थामा अघिल्लो आ.व. को तुलानामा उठन बाँकी व्याज यस आ.व.मा बढेको देखिएकोले यसलाई न्युनिकरण गर्ने तर्फ सम्बन्धित सवैको ध्यानाकर्षण गरिन्छ ।

९.१०. संस्थाबाट विभिन्न समयमा ऋण सुविधा उपभोग गरी उक्त ऋण समयमा भुक्तान नगर्ने २० जना ऋणीहरूलाई ऋण भुक्तानी गर्न आउने सम्बन्धी ३५ दिने सूचना २०८१ असार ९ गते आइतबार प्रकाशित बर्ष १८ अंक ७२ को नयाँ पत्रिका दैनिकमा प्रकाशन गरिएको ।

१०. लेखा तथा सुपरीवेक्षण समितिको सुझाव

१०.१. समग्र वित्तीय क्षेत्रमा आएको संकुचनबाट सिर्जित विषमताका कारण केही ऋणलाई पूनःवर्गीकरण र पुर्नतालिकिकरण गरेको देखिन्छ । संस्थाबाट यस प्रकारको सुविधा प्रदान गर्दा समेत केही ऋणीहरूले अटेर गरी आफुले उपभोग गरेको ऋणको साँवा व्याज समयमा भुक्तानी नगरेको पाईयो । जसका कारण संस्थाले थप रकम ऋण जोखिम कोषमा व्यवस्था गर्नु परेको छ । यसले संस्थाको मुनाफामा समेत असर परेको देखिन्छ । निर्धारित समयमा ऋण भुक्तानी हुन बाँकी ऋणी सदस्यहरू संग समन्वय, छलफल गरी बाँकी ऋणहरूलाई समेत पूर्नवर्गिकरण र पुर्नतालिकिकरण गरी नियमित गर्ने र सो हुन नसकेमा कानुनी व्यवस्था अनुसार ऋण असुलिमा लाग्नु पर्ने देखिन्छ ।

१०.२. संस्थाबाट लगानी भएका ऋणको व्याज असुलीलाई विशेष प्रथमिकता दिई ठोस रणनीति तयार गर्नुपर्ने देखिन्छ । व्याज असुली संग समग्र संस्थाको आर्थिक प्रगति गाँसिएको हुँदा मुल्तवि हिसावमा रहेको व्याजलाई न्यूनीकरण गर्दै लानुपर्ने देखिन्छ ।

१०.३. संस्थाको ऋण उप समितिले ऋण लगानी तथा सिफारिस बाहेक ऋण असुली तथा ताकेतामा समेत विशेष योजना सहित थप निर्णय गर्दै संस्थाको ऋण विभागमा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई सशक्त परिचालन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

१०.४. PEARLS प्रणाली अनुसार संस्थाले बचत बृद्धिको लागि थप पहल गर्नुपर्ने देखिन्छ। समग्र अर्थतन्त्रनै चलायमान हुन नसकेको तथा आम जनमानसमा सहकारी हेर्ने नजर फेरिएको अवस्थामा व्यवस्थापन तथा संचालक समितिले यस विषयमा गम्भिर भई बचत वृद्धिका लागि प्रभावकारी रणनीति तय गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

१०.५. लगानीमा रहेको ऋण तोकिएको भाखामा नियमित रूपमा असुली नहुदाँ निक्षेप भुक्तानी र दैनिक हुने आर्थिक कारोवारहरूको निरन्तरताको लागी समेत वाह्य ऋण लिनुपर्ने अवस्थाको श्रृजना हुन सक्ने सम्भावनालाई दृष्टिगत गरी बचत वृद्धि तथा लगानीमा रहेका ऋण असुली मार्फत क्रमशः वाह्य ऋण भुक्तानी गर्दै एभ्चीक प्रणालीले तोकेको अनुपात कायम गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

१०.६. केही उप समितिहरू क्रियाशिल नभएकोले सञ्चालक समितिले उप समितिहरूको काम कर्तव्य र अधिकार निश्चित गरी बार्षिक योजना मार्फत उप समितिहरूलाई सक्रिय बनाउनु आवश्यक देखिन्छ ।

१०.७. अर्थतन्त्रमा आएको संकुचन एवं सहकारी प्रतिको घट्दो विश्वासका वीच बचत कर्ताहरूले अधिकतम् बचत फिर्ता खोज्ने प्रवृति र ऋणी सदस्यहरूको ऋण भुक्तानीमा देखिएको उदासिनताका कारण संस्थामा नगद प्रवाहको चक्र प्रवावित भएको र वासलात प्रत्येक वर्ष घट्दो देखिएको हुदाँ सञ्चालक समिति तथा व्यवस्थापनले कार्यक्रम तथा सेवाहरू थप वा परिस्कृत गर्ने रणनीति लिई कारोबार बृद्धि गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

१०.८. संस्थामा सदस्यहरूको गुनासो तथा सूझाव संकलनको लागी सुझाव पेटीका राख्नुपर्ने देखिन्छ ।

प्रभावकारी संस्था संचालन र नतिजा मूखी सफलता एवं विस्तारका लागि मजबुत आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली, वित्तीय अनुशासन, संस्थागत सुशासन एवं पारदर्शिता र समय अनुसार कार्यसम्पादन गर्न सक्षम कर्मचारीहरूको आवश्यकता हुन्छ । यसर्थ यस समितिले उल्लेखित सवै विषयहरूमा विशेष चासो र ध्यान दिई सोही अनुरूप काम गर्न/गराउन समिति, उप समितिहरू र व्यवस्थापनलाई आवश्यक राय सल्लाह सुझाव तथा आवश्यकता अनुसार निर्देशन समेत दिने गरेको र यस सहकारी संस्थाको विकास, शाख एवं छवी लाई उच्च रूपमा कायम राख्न सँदा सर्वदा दत्तचित्त भै लागि रहने हाम्रो प्रतिवद्धता सहित महत्वपूर्ण जिम्मेवारी प्रदान गर्नु हुने सम्पुर्णस सेयर सदस्य महानुभावहरू, हाम्रो काममा सधैं रचनात्मक सहयोग गर्ने सिंगो संचालक समिति, सल्लाहकारज्यूहरू, अन्य उपसमितिहरू, कर्मचारी मित्रहरू साथै सम्पूर्ण सेयर सदस्य महानुभावहरू प्रति हामी हार्दिक आभार व्यक्त गर्दछौं । लेखा सुपरीवेक्षण समितिको तर्फबाट हामीले प्रस्तुत गरेको यस प्रतिवेदन लाई गहन अध्ययन गरी थप रचनात्मक सुझावहरू समेत छलफल भै पारित हुने र सो बाट आगामी दिनमा अझ प्रभावकारी रूपमा अगाडी बढ्न थप हौसला मिल्ने विश्वास सहित यहाँहरू समक्ष अर्थिक बर्ष २०८०/०८१ को लेखा तथा सुपरीवेक्षण समितिको बार्षिक प्रतिवेदन यहीं अन्त्य भएको जानकारी गर्दछौँ ।

धन्यवाद !

जय सहकारी !! जय मनिप्लान्ट साकोस !!!

संयोजकः किरण मास्के,
सदस्यः निलमणी दाहाल,
सदस्यः राजेन्द्र प्रसाद घिमिरे

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.को १५औं वार्षिक साधारणसभामा कोषाध्यक्ष राजकुमार सुबेदीबाट प्रस्तुत आर्थिक प्रतिवेदन :

यस सम्मानित १५ औँ वार्षिक साधारण सभाका सभापति ज्यू, प्रमुख अतिथि ज्यू, अन्य अतिथि ज्यूहरू, संस्थाका सल्लाहकारज्यूहरू, लेखा सुपरीवेक्षण समिति, विभिन्न उपसमिति, पत्रकार मित्रहरू, संस्थाको साधारण सभा सम्पन्न गर्न सहभागी हुनुभएका सम्पुर्ण शेयर सदस्य महानुभावहरू, कर्मचारी वर्ग एवम् यस सभामा उपस्थित भई सभाको शोभा बढाईदिनु हुने सम्पुर्ण महानुभावहरूमा मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड र मेरो ब्यक्तिगत तर्फबाट हार्दिक न्यानो सहकारी अभिवादन !

यस सम्मानित बार्षिक साधारण सभा समक्ष कोषाध्यक्षको रूपमा बार्षिक प्रतिबेदन प्रस्तुत गर्न पाउँदा अन्यन्त खुशी लागेको छ । बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाको मुख्य कार्य नै बचत संकलन र कर्जा प्रबाह भएको हुँदा यस कार्यमा सक्रियता पूर्बक सदस्य महानुभावबाट सहयो ग प्राप्त भएको छ । विश्वव्यापी रूपमा अर्थतन्त्रमा आएको मन्दिका बीच नेपालको अर्थतन्त्र समेत संकुचनमा परेको सबैमा विदितै छ । ऋण लगानी गरिएका ऋणी सदस्यहरूबाट व्यवसायिक बिस्तारमा आएको समस्या र अर्थतन्त्रको संकुचनको प्रभावका कारण ऋणको साँवा, व्याज र किस्ता समयमा असुली हुन नसक्दा केही असन्तुलित हुन गएको छ । यी र यस्तै समस्याका विचमा समेत संस्थालाई विश्वास र भरोसा गरी कारोबारमा निरन्तरता दिनुहुने सदस्यहरू प्रति संस्था कृतज्ञ छ। संस्थालाई समग्र सहकारी क्षेत्रमा आएको अविश्वासको वातावरणका वीचमा समेत समृद्धिको बाटोमा लानुपर्छ भनी कारोबार गर्दै साथ र सहयोग गर्नु हुने सम्पूर्ण सेयर सदस्यहरू, संचालक समिति अन्य उपसमितिका पदाधिकारीहरू तथा कर्मचारी वर्गबाट पाएको अतुलनीय सहयोगको संस्थाले सदैव उच्च मूल्याङ्कन गर्नेछ । आगामि दिनहरूमा संस्थालाई अझ प्रतिस्पर्धी र दिगो बनाई लक्ष्य अनुरूपको आर्थिक बृद्धी हासिल गर्न बैज्ञानिक हिसाबले बचत तथा ऋणलाई विविधीकरण गर्न आवश्यक पर्ने नीति एवं कार्यबिधीहरू निर्माण गरी सदस्यहरूको आर्थिक, सामाजिक र साँस्कृतिक रूपान्तरणमा बल पुग्ने रणनीति निर्माण गरिएको छ ।

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरु,

संस्थाले सहकारी मुल्य, मान्यता, सिद्धान्त, संघीय सहकारी ऐन २०७४, नियमावली २०७५, प्रदेश सहकारी ऐन तथा नियमावली २०७६ र मापदण्ड २०७७, संस्थाको विनियम ,नीति, कार्यबिधी तथा स्थापित विधिहरूका आधारमा सेयर सदस्यहरू बीच बिभिन्न आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक कार्यक्रम गर्दै आएको छ । सदस्यहरूले गरेको नियमित बचत बाट सदस्यहरूको आत्मनिर्भरताको बृद्धि होस् र ऋण लिए पश्चात् व्यवसायिक सफलताका साथ उद्यमी बन्न सकुन् भन्ने उदेश्यका

साथ सदस्यको आर्थिक समृद्धि, समाज प्रतिको उत्तरदायित्व बोध गराउँदै सकारात्कम रूपान्तरण गर्ने कार्यमा हामी क्रियाशिल छौं । कुशल नेतृत्व, कर्मठ व्यवस्थापन र सक्रिय सदस्यहरूको अमुल्य योगदान बाट संस्थाको बिकास, प्रवर्द्धन र सदस्यहरूको जीवनमा सकारात्मक परिवर्तन ल्याउने अभियानमा हामी जुटेका छौं । जसको लागि संस्थागत सुसाशनलाई ध्यान दिदै संचालक समिति र उप समितिहरूको नियमित बैठक, कर्मचारीहरूको दक्षता र क्षमता अभिवृद्धि, आन्तिरिक नियन्त्रण प्रणालीको चुस्त दुरूस्त कार्यान्वयन साथै सदस्यहरूलाई अभिमुखीकरण तथा वित्तीय साक्षरता सम्बन्धी तालिमहरू संचालन गर्दै आइरहेका छौं ।

आदारणी शेयर सदस्य महानुभाबहरु,
अब म आ.व. २०८०/०८१ को आर्थिक प्रतिवेदन सम्मानित सभा समक्ष पेश गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१. कुल कारोवार

सस्थाले आर्थिक वर्ष २०७९/८० मा कुल सम्पत्ति रू. १,२१,८३,६९,००४।४६ (अक्षरेपी एक अर्ब एक्काइस करोड त्रियासी लाख उनान्सत्तरी हजार चार रूपैयाँ छयालिस पैसा) रहेकोमा उक्त आर्थिक वर्षको ऋण जोखिम व्यवस्था कोषको रू .५,३०,५१,८०९।९५ लाई कुल ऋणबाट घटाएर कुल सम्पत्ति रू. १,१५,८६,८५,०४२।१३ (अक्षरेपी एक अर्ब पन्ध्र करोड छयासी लाख पचासी हजार बयालिस रूपैया तेह्र पैसा) कायम रहेको थियो । त्यस्तै आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा कुल सम्पत्ति रू. ५,६४,३८,१७९।१५ (अक्षरेपी पाँच करोड चौसठ्ठी लाख अड्तिस हजार एक सय उनान्अस्सी रूपैया पन्ध्र पैसा) ले ह्रास भई कुल सम्पत्ति रू.१,१५,५२,९८,६७२। ९३ (अक्षरेपी एक अर्ब पन्ध्र करोड बाउन्न लाख अन्ठानब्बे हजार छ सय बहत्तर रूपैया त्रियानब्बे पैसा) मा ऋण जोखिम व्यवस्था कोषको रू.६,६४,२५,६५८/- लाई कुल ऋणबाट घटाएर खुद सम्पत्ति रू.१,०८,८८,७३,०१४/९३ (अक्षरेपी एक अर्ब आठ करोड अठासी लाख त्रिहत्तर हजार चौध रूपैया त्रियानब्बे पैसा) हुन आएको छ । उपरोत्त कुल कारोबार रकम NFRS अनुसार लेखा परीक्षण प्रतिवेदन तयार गर्दा पुनर्वर्गिकणको कारण केही बढी देखिएको छ । पर्ल्स अनुगमन प्रणाली बमोजिम कुल सम्पत्तिमा बृद्धि मुद्रास्फिति भन्दा बढी हुनुपर्नेमा मुद्रास्फिति ५.६२% को हाराहारीमा रहेकोमा र संस्थाको सम्पत्तिमा ६.४७% ले घटेको छ ।

२. शेयर पूँजी

आ. व. २०७९/८० सम्ममा संस्थाको शेयर पूँजी रू.१०,७२,११,०००/- (अक्षरेपी दश करोड बहत्तर लाख एघार हजार रूपैया) रहेकोमा आ.व. २०८०/८१ मा सदस्यता त्याग गर्ने सदस्यहरूको रू. ७१,०१,०००/- (अक्षरेपी एकहत्तर लाख एक हजार रूपैया) फिर्ता भई नयाँ सदस्यहरूबाट रू.३३,३४,०००/-(अक्षरेपी तेत्तिस लाख चौतिस हजार रूपैया) थप

हुदाँ शेयर पूँजी रू.१०,३४,४४,०००/- (अक्षरेपी दश कारोड चौत्तिस लाख चौवालिस हजार रूपैया) हुन आएको छ । पर्ल्स अनुगमन प्रणाली बमोजिम शेयर पूँजी कुल सम्पत्तिको १०% देखि २०% हुनु पर्नेमा संस्थाको शेयर पूँजी ९.४५% रहेको छ ।

३. बचत संकलन

आ. व. २०७९/८० सम्ममा यस संस्थाले बिभिन्न शिर्षकहरूमा रू.७१,४१,०३,२८८/२८ (अक्षरेपी एकहत्तर करोड एकचालिस लाख तीन हजार दुई सय अठासी रूपैया अठ्ठाईस पैसा) बचत संकलन गरेकोमा आ. व. २०८०/८१ मा विभिन्न बचत शिर्षक अन्तर्गत रू. ३,२६,१०,१९९/७६ (अक्षरेपी तीन करोड छव्विस लाख दश हजार एक सय उनान्सय रूपैँया क्षैहत्तर पैसा) ले बचत संकलन ह्रास भई आ. व. २०८०/८१ को अन्त सम्ममा कुल रू. ६८,१४,९३,०८८/५२ (अक्षरेपी अड्सठ्ठी करोड चौध लाख त्रियानब्बे हजार अठासी रूपैंया बाउन्न पैसा) बचत जम्मा हुन आएको छ । पर्ल्स अनुगमन प्रणाली बमोजिम निक्षेप रकम कुल सम्पत्तिको ७०% देखि ८०% हुनु पर्नेमा संस्थामा निक्षेप रकम ६२.२७% रहेको छ ।

४. वाह्य ऋण

आ. व. २०७९/८० सम्ममा यस संस्थाले राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि र नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ लि(नेफ्स्कून) बाट विभिन्न समयमा विभिन्न शिर्षकहरूमा रू.२०,१६,१३,७४२/९०(अक्षरेपी विस करोड सोह्र लाख तेह्र हजार सात सय बयालिस रूपैंया नब्बे पैसा) बाह्य ऋण रहेको थियो । आ. व. २०८०/८१ मा राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि. बाट रू. ३,८९,००,०००/-(अक्षरेपी तीन करोड उनान्नब्बे लाख) थप बाह्य ऋण लिएको र सोही अवधिमा राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि र नेफ्स्कूनमा ८,०३,५७,१०९/१५(अक्षरेपी आठ करोड तीन लाख सन्ताउन्न हजार एक सय नौ रूपैया पन्ध्र पैसा) भुक्तनी हुदाँ आ. व. २०८०/८१ को अन्त्यमा रू.१६,०१,५६,६३३/७५ (अक्षरेपी सोह्र करोड एक लाख छपन्न हजार छ सय तेत्तिस रूपैंया पचहत्तर पैसा) बाह्य ऋण कायम हुन आएको छ । पर्ल्स अनुगमन प्रणाली बमोजिम बाह्य ऋण कुल सम्पत्तिको बढीमा ५% हुनु पर्नेमा संस्थामा बाह्य ऋणको अनुपात १४.६३% रहेको छ ।

५. ऋण लगानी

आ. व. २०७९/८० सम्ममा यस संस्थाले विभिन्न शिर्षकहरू अन्तर्गत कुल रू १,०६,१५,८८,०९७/३०(अक्षरेपी एक अर्ब छ करोड पन्ध्र लाख अठासी हजार सन्तानब्बे रूपैंया तीस पैसा) ऋण लगानी भएकोमा उक्त वर्षको ऋण जोखिम व्यवस्था कोषको रकम रू ५,३०,५१,८०९/९५ लाई घटाएर आ.व. २०७९/८० मा खुद ऋण रकम रू १,००,८५,३६,२८७/३५ (अक्षरेपी एक अर्ब पचासी लाख छत्तिस हजार दुई सय सतासी रूपैयाँ पैतिस पैसा) कायम रहेको थियो । आ. व. २०८०/८१ मा विभिन्न ऋण शिर्षकहरू अन्तर्गत थप रू. ३,८०,२८,३६७/-(अक्षरेपी तीन करोड

असी लाख अठ्ठाइस हजार तीन सय सठ्सठ्ठी रूपैंया) सॉवा असुली हुदॉं आ. व. २०७९/८० सम्ममा लगानीमा रहेका र भुक्तानी हुँन बाँकी ऋणको आवश्यकता अनुसार नविकरण साथै पुनर्तालिकीकरण गरिएको र आ. व. २०८०/८१ सम्ममा रू.१,०२,३५,५९,७३०/३०(अक्षरेपी एक अर्ब दुई करोड पैतिस लाख उनान्साठ्ठी हजार सात सय तीस रूपैया तीस पैसा) कुल ऋण लागनी रहेको छ । उक्त ऋणमा ऋण जोखिम व्यवस्था कोषको रू.६,६४,२५,६५८/- (अक्षरेपी छ करोड चौसठ्ठि लाख पच्चिस हजार छ सय अन्ठाउन्न रूपैया) घटाउँदा रू. ९५,७१,३४,०७२/३०(अक्षरेपी पन्चानब्बे करोड एकहत्तर लाख चौतिस हजार बहत्तर रूपैया तीस पैसा) खुद ऋण हुन आएको छ । पर्ल्स अनुगमन प्रणाली बमोजिम खुद ऋण लगानी रकम कुल सम्पत्तिको ७०% देखि ८०% हुनु पर्नेमा संस्थाको ऋण लगानी रकम ८७.४५% रहेको छ ।

६. स्थीर सम्पत्ति

सम्पत्ति तर्फ आ. व. २०७९/८० सम्ममा कुल स्थीर सम्पत्ति रू २५,५३,०२६/२१ (अक्षरेपी पच्चिस लाख त्रिपन्न हजार छब्बिस रूपैंया एक्काइस पैसा) रहेकोमा आ. व. २०८०/८१ मा रू. ५,७४,९२१/-(अक्षरेपी पाँच लाख चौहत्तर हजार नौ सय एक्काइस रूपैयाँ) को थप सम्पत्ति खरिद भएकोमा रू. ४,७८,५५३.९१ (अक्षरेपी चार लाख अठहत्तर हजार पाँच सय त्रिपन्न रूपै या एकानब्बे पैसा) ह्रास कट्टी गरिएको छ । आ. व. २०८०/८१ को अन्तमा कुल स्थीर सम्पत्ति रू २७,१६,३९१/३० (अक्षरेपी सत्ताइस लाख सोह्र हजार तीन सय एकानब्बे रूपैया तीस पैसा) रहेको छ । पर्ल्स अनुगमन प्रणाली बमोजिम स्थीर सम्पत्तिको वर्गीकरण नकमाउने सम्पत्ति अन्तर्गत पर्दछ र नकमाउने सम्पत्ति कुल सम्पत्तिको ५% भन्दा कम हुनु पर्नेमा संस्थाको कुल नकमाउने सम्पत्ति २.४५% रहेको छ ।

७. आम्दानी र खर्च तर्फ

आ. व. २०८०/८१ मा विभिन्न शिर्षकहरूबाट रू. १६,२४,०२,०८१/९८ (अक्षरेपी सोह्र करोड चौविस लाख दुई हजार एकासी रूपैया अन्ठानब्बे पैसा) कुल आम्दानी हुदाँ सोही अवधिमा रू.१२,५८,२७,१७४/२४ (अक्षरेपी बाह्र करोड अन्ठाउन्न लाख सत्ताइस हजार एक सय चौहत्तर रूपैया चौविस पैसा) कुल खर्च भएको छ । यसरी आ. व. २०८०/८१ मा रू. ३,६५,७४,९०७/७४ (अक्षरेपी तीन करोड पैसठ्ठी लाख चौहत्तर हजार नौ सय सात रूपैया चौहत्तर पैसा) मुनाफा रहेकोमा ऋण जोखिम व्यवस्था कोषमा रू. १,३३,७३,८४८/०५ (अक्षरेपी एक करोड तेत्तिस लाख त्रिहत्तर हजार आठ सय अठचालिस रूपैया पाँच पैसा) खर्च लेखी थप पश्चात आयकर गणना गर्दा ऋण जोखिम व्यवस्थापन कोषमा छुट्टाइएको रकम आयकर ऐन २०५८ ले तोकेको भन्दा माथी रहेकोले सो रकमको समेत कर लाग्ने हुदाँ सम्पूर्ण गणना पश्चात रू. ७६,९९,७९३/६५ (अक्षरेपी क्षैहत्तर लाख उनान्सय हजार सात सय त्रियानब्बे रूपैया पैसठ्ठि

पैसा) व्यवस्था गरेपछी बाँडफाँड योग्य खुद मुनाफा रू. १,५६,५९,७५०/८७ (अक्षरेपी एक करोड छपन्न लाख उनान्साठ्ठी हजार सात सय पचास रूपैया सतासी पैसा) हुन आएको छ ।

८. राजश्वमा योगदान/कर दायित्व

संस्थाले आ.व २०८०/८१ मा सदस्यहरूको बचतमा कट्टि गरीएको व्याज कर बापत रू.५३,८४,५२९/०५ घर बहाल, लाभाशं, बैठक भत्ता, पारिश्रमिक र अन्य भुक्तानीमा कट्टी गरिएको रू.१३,०९,१८८/६३ गरी कुल रू.६६,९३,७१७/६८ (अक्षरेपी छैसट्ठि लाख त्रियानब्बे हजार सात सय सत्र रूपैया अड्सट्ठि पैसा मात्र) सम्बन्धीत शिर्षकहरूमा आन्तरिक र ाजश्व कार्यालय एवं सम्बन्धित स्थानीय तहमा दाखिला गरिएको र मुनाफामा लाग्ने आयकर रू.७६,९९,७९३/६५ (अक्षरेपी क्षैहत्तर लाख उनान्सय हजार सात सय त्रियानब्बे रूपैया पैसट्ठि पैसा) को व्यवस्था गरिएको छ ।

९. जगेडा कोष

आ. व. २०७९/८० सम्ममा जगेडा कोषमा रू ९,३७,४२,५७७/२९ (अक्षरेपी नौ करोड सैतिस लाख बयालिस हजार पाँच सय सतहत्तर रूपैयाँ उनान्तिस पैसा) रहेकोमा आ. व. २०८०/८१ मा गत वर्ष सम्ममा अन्य कोषमा खर्च भई बाँकी रहेको रकम रू. ९२,०९,०५४/४४ (अक्षरेपी बयान्नब्बे लाख नौ हजार चौवन्न रूपैया चौवालिस पैसा) र यस वर्षको मुनाफाबाट जगेडा कोषको लागी छुट्याईएको रकम रू. ३९,१४,९३७/७२ (अक्षरेपी उनान्चालिस लाख चौध हजार नौ सय सैत्तिस रूपैया बहत्तर पैसा) सहित आ. व. २०८०/८१ को अन्त सम्ममा जगेडा कोषमा रू.१०,६८,६६,५६९/४५ (अक्षरेपी दश करोड अड्सठ्ठी लाख छैसठ्ठी हजार पाँच सय उनान्सत्तरी रूपैया पैतालिस पैसा) भएको छ । संस्थामा कायम शेयर पुँजीको अनुपातमा जगेडा कोष १०३.३१% रहेको छ ।

१०. ऋण जोखिम व्यवस्था कोष

आ.व. २०७९/८० सम्ममा जोखिम व्यहोर्ने कोषमा रहेको रकम रू ५,३०,५१,८०९/९५ (अक्षरेपी पाँच करोड तिस लाख एकाउन्न हजार आठ सय नौ रूपैया पन्चानब्बे पैसा) रहेकोमा आ. व. २०८०/८१ मा जोखिम व्यहोर्ने कोषमा रू. १,३३,७३,८४८/०५ (अक्षरेपी एक करोड तेत्तिस लाख त्रिहत्तर हजार आठ सय अठचालिस रूपैया पाँच पैसा) थप गरी आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा ऋण जोखिम कोषमा कुल रू. ६,६४,२५,६५८/- (अक्षरेपी छ करोड चौसठ्ठी लाख पच्चिस हजार छ सय अन्ठाउन्न रूपैया) को व्यवस्था गरिएको छ ।

११. खुद मुनाफा बाँडफाँड

आ. व. २०८०/८१ मा हुन आएको खुद मुनाफा रू.१,५६,५९,७५०/८७ (अक्षरेपी एक करोड छपन्न लाख उनान्साठ्ठी हजार सात सय पचास रूपैया सतासी पैसा) लाई सहकारी ऐन २०७४ र सहकारी नियमावली २०७५ तथा संस्थाको विनियममा भएको व्यवस्था बमोजिम विभिन्न कोषहरूमा लेखा परीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भए मुताविक बाँडफाँड गरिएको छ ।

१२. संस्थाको पूँजीकोषको गणना

बचत ऋण सहकारीमा बचत र ऋण सं-संगै संस्थाको प्राथमिक पूँजी कोष र अन्य पुरक कोषको समेत उत्तिकै महत्व रहन्छ । संस्थाको प्राथमिक पूँजी कोष र अन्य पूरक कोष यस प्रकार रहेको छ ।

विवरण	आ.व. २०७९/८०	आ. व. २०८०/८१
प्राथमिक पूँजी कोष		
शेयर पूँजी	१०,७२,११,०००।००	१०,३४,४४,०००।००
साधारण जगेडा कोष	९,३७,४२,५७७।२९	१०,६८,६६,५६९।४५
जम्मा प्राथमिक पूँजी कोष	२०,०९,५३,५७७।२९	२१,०३,१०,५६९।४५
अन्य पुरक कोष		
ऐच्छिक कोषहरू	२,५१,७७,३४२।८०	१,३९,३६,४४१।००
ऋण जोखिम व्यवस्था कोष	५,३०,५१,८०९।९५	६,६४,२५,६५८।००
जम्मा अन्य पुरक कोष	७,८२,२९,१५२।७५	८,०३,६२,०९९।००
कूल पूँजी कोष	२७,९१,८२,७३०।०४	२९,०६,७२,६६८।४५

१३. पर्ल्स अनुगमन प्रणाली

संस्थाले आफ्ना वित्तीय विवरणहरू पर्ल्स अनुगमन प्रणाली अनुसार विश्लेषण गर्ने गरेको छ । आ. व. २०८०/८१ को लेखा परीक्षण अनुसारको पर्ल्स वित्तीय सूचकाङ्क लेखा परीक्षण प्रतिवेदनका अनुसूचीहरू पश्चात संलग्न गरिएको छ

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को प्रस्तावित बजेट

समग्र सहकारी अभियानमा देखिएको नकारात्मक प्रभावकै वीच संस्थाबाट समेत ऋण असुलीको लागि सूचना प्रकाशन एवं आवश्यकता अनुसार लिलाम सम्म गर्ने र संस्थाको वासलातको बृद्धि भन्दा पनि गुणस्तर थप राम्रो बनाउने रणनीति अनुसार आर्थिक वर्ष २०८१।८२ मा संस्थाको कुल सम्पत्तिमा ४.६०% को संकुचनको योजना सहित संस्थाको हालको कुल सम्पत्ति रू.१,१५,५२,९८,६७२। ९३ (अक्षरेपी एक अर्ब पन्ध्र करोड बाउन्न लाख अन्ठानब्बे हजार छ सय बहत्तर रूपैया त्रियानब्बे पैसा) रहेकोमा कुल सम्पत्ति रू. १,१०,२१,१०,९१३।५६ (अक्षरेपी एक अर्ब दश करोड एक्काइस लाख दश हजार नौ सय तेह्र रूपैया छपन्न पैसा) कायम गर्ने लक्ष्य कायम गरिएको र यसैको आधारमा समग्र बजेट तयार गरिएको यस सम्मानित साधारण सभामा जानकारी गराउँदछु ।

बजेटको श्रोत

१ शेयर पुँजी रू।१०,३४,४४,०००/- (अक्षरेपी दश करोड चौतिस लाख चौवालिस हजार रूपैया) रहेकोमा १४२ जना शेयर सदस्य थप गरी रू ३५,५०,००० (अक्षरेपी पैतीस लाख पचास हजार) ले बृद्धि गरी रू १०,६९,९४,०००/- (अक्षरेपी दश करोड उनान्सत्तरी लाख चौरानब्बे हजार रूपैयाँ) पुऱ्याउने लक्ष्य निर्धारण गरिएको छ ।

२ बचत रकम रू. ६८,१४,९३,०८८/५२ (अक्षरेपी अड्सट्ठी करोड चौध लाख त्रियानब्बे हजार अठासी रूपैया बाउन्न पैसा) रहेकोमा यस आर्थिक वर्ष १०.०९ प्रतिशतका दरले रू.६,८७,८३,९९१/९३ (अक्षरेपी छ करोड सतासी लाख त्रियासी हजार नौसय एकानब्बे रूपैया त्रियानब्बे पैसा) ले बृद्धि गरी रू ७५,०२,७७,०८०/४५ (अक्षरेपी पचहत्तर करोड दुई लाख सतहत्तर हजार असी रूपैया पैतालिस पैसा) पुऱ्याउने लक्ष्य निर्धारण गरिएको छ ।

३ बाह्य ऋण तथा सापटी रू.१६,०१,५६,६३३/७५ (सोह्र करोड एक लाख छपन्न हजार छ सय तेत्तीस रूपैया पचहत्तर पैसा) रहेकोमा यस आर्थिक वर्ष ऋण असुली तथा बचत वृद्धि गरी रू १०,०१,५६,६३३/७५ (अक्षरेपी दश करोड एक लाख छपन्न हजार छ सय तेत्तिस रूपैया पचहत्तर पैसा) भुक्तानी गरी रू ६,००,००,०००/-(छ करोड) कायम गर्ने लक्ष्य निर्धारण गरिएको छ ।

४ जगेडा कोषमा रू.१०,६८,६६,५६९/४५ (अक्षरेपी दश करोड अड्सट्ठी लाख छैसट्ठी हजार पाँच सय उनान्सत्तरी रूपैया पैतालिस पैसा) रहेकोमा यस आर्थिक वर्ष रू.८७,७३,९८६/२८ (अक्षरेपी सताशी लाख त्रिहत्तर हजार नौसय छयासी रूपैया अट्ठाईस पैसा) ले बृद्धि गरी रू ११,५६,४०,५५५।७४ (अक्षरेपी एघार करोड छपन्न लाख चालिस हजार पाँच सय पचपन्न रूपैया चौहत्तर पैसा) पुग्ने लक्ष्य निर्धारण गरिएको छ ।

५ अन्य कोषमा रू १,४३,७०,५००/१५ (अक्षरेपी एक करोड त्रिचालिस लाख सत्तरी हजार पाँच सय रूपैया पन्ध्र पैसा) रहेकोमा यस आर्थिक वर्ष रू १,१९,२५,२९१/११ (अक्षरेपी एक करोड उन्नाईस लाख पच्चिस हजार दुई सय एकान्नब्बे रूपैया एघार पैसा) पुग्ने लक्ष्य निर्धारण गरिएको छ ।

६ ऋण जोखीम कोषमा रू. ६,६४,२५,६५८/- (अक्षरेपी छ करोड चौसट्ठी लाख पच्चिस हजार छ सय अन्ठाउन्न रूपैया) रहेकोमा यस आर्थिक वर्षमा ऋण लगानी समेत घटाउने लक्ष्य लिइएको हुँदा यस वर्ष रू.१,८९,२५,६५८/- ऋण जोखिम व्यवस्था कोषको रकम फिर्ता गरी गरी अधिकतम् रू.४,७५,००,०००/- (अक्षरेपी चार करोड पचहत्तर लाख रूपैया) कायम गर्ने लक्ष्य निर्धारण गरिएको छ ।

बजेट श्रोतको परिचालन

१ नगद तथा बैंक मौज्दात रू१०,९३,२३,४९५/-(अक्षरेपी दश करोड) हुने प्रक्षेपण गरिएको छ ।

२ बैंकको मुद्दतीमा रू २,००,००,०००/- (अक्षरेपी दुई करोड) लगानी गर्न रकम विनियोजन गरि एको छ । यदि ऋण लगानीमा कमी भई तरलता बढी भएमा सोको उचित व्यवस्थापनको लागि संचालक समितिले प्रतिस्थपर्धात्मक दरमा बैंकको मुद्दतीमा थप रकम लगानी गर्न सक्नेछ ।

३ स्थीर सम्पत्ति खरिदको लागी कुल रू.८,००,०००/- (अक्षरेपी आठ लाख) को बजेट विनियोजन गरिएको छ ।

४ ऋण लगानीमा रू.१,०२,३५,५९,७३०/३० (अक्षरेपी एक अर्ब दुई करोड पैतिस लाख उनान्साठ्ठी हजार सात सय तीस रूपैया तीस पैसा) रहेकोमा यस आर्थिक वर्ष असुलीलाई प्राथमिकतामा राखी रू ७,३५,५९,७३०/३०(अक्षरेपी सात करोड पैतिस लाख उनासाठ्ठी हजार सात सय तीस रूपैया तीस पैसा) असुल गरी रू ९५,००,००,०००/-(अक्षरेपी पन्चानब्बे करोड) कायम लक्ष्य निर्धारण गरिएको छ ।

श्रोतको लागत तथा खर्चको विवरण

१ बजेटको मुख्य श्रोत बचत संकलनको लागि रू १०,६०,६४,२९८/३४ (अक्षरेपी दश करोड साठ्ठी लाख चौसट्ठी हजार दुई सय अन्ठान्नब्बे रूपैया चौतिस पैसा) व्याज खर्च हुने प्रक्षेपण गरिएको छ । बाह्य ऋणको लागि व्याज खर्च रू. २,५१,७९,७३५/८५ (अक्षरेपी दुई करोड एकाउन्न लाख उनान्असी हजार सात सय पैतिस रूपैया पचासी पैसा) हुने प्रक्षेपण गरि एको छ ।

२ बैठक भत्ता : बैठक खर्च अन्तर्गत बैठक भत्तामा सञ्चालक समिति र लेखा सुपरीवेक्षण समिति साथै संयुक्त बैठकमा प्रति व्यक्ति रू २,५००/- मा र उप समितिलाई प्रति व्यक्ति रू.१,५००/- करकट्टा गरी बैठक भत्ता प्रदान गर्ने व्यवस्था गरिएको छ । बैठक संख्या र बैठक भत्ता रकम तल उल्लेख गरे बमोजिम विनियोजन गरिएको छ ।

- संचालक समितिको बैठक वर्षमा १३ पटक र कुल भत्ता रकम रू ३,५७,५००/- (अक्षरेपी तीन लाख सन्ताउन्न हजार पाँच सय)
- संयुक्त बैठक वर्षमा २ पटक र कुल भत्ता रकम रू १,७०,०००/- (अक्षरेपी एक लाख सत्तरी हजार)
- लेखा सुपरीवेक्षण समितिको बैठक वर्षमा ६ पटक र कुल भत्ता रकम रू ४५,०००/- (अक्षरेपी पैतालिस हजार)
- ऋण उप-समितिको बैठक वर्षमा १२ पटक र कुल भत्ता रकम रू ५४,०००/- (अक्षरेपी चौवन्न हजार)
- शिक्षा उप-समितिको बैठक वर्षमा २ पटक र कुल भत्ता रकम रू ९,०००/- (अक्षरेपी नै हजार)
- महिला तथा सदस्य कल्याण उप-समितिको बैठक वर्षमा २ पटक र कुल भत्ता रकम रू १५,०००/-(अक्षरेपी पन्ध्र हजार)
- यूवा तथा उद्यमशिलता विकास उप-समितिको बैठक वर्षमा २ पटक र कुल भत्ता रकम रू.९,०००/- (अक्षरेपी नौ हजार)
- स्वास्थ्य उप-समितिको बैठक वर्षमा ४ पटक र कुल भत्ता रकम रू १८,०००/- (अक्षरेपी अठार हजार)
- अन्य समिति उप-समितिको बैठकको लागि कुल भत्ता रकम १,०८,०००/- (अक्षरेपी एक लाख आठ हजार)

३. बैठक संचालन खर्च अन्तर्गत प्रत्येक बैठकको लागि कार्यालयमा उपस्थित प्रति व्यक्तिको लागि बढीमा रू ४००/- का दरले खर्च रकम रू २,२९,६००/- (अक्षरेपी दुई लाख उनान्तिस हजार छ सय) विनियोजन गरिएको छ ।

४. सूचना प्रकासनको लागि रू.१,००,०००/- (अक्षरेपी एक लाख रूपैया) विनियोजन गरिएको छ ।

५. वार्षिक रूपमा बुझाउनु पर्ने CBS, HRMsuite, Mobile Banking, Website, Networking को वार्षिक शुल्क तथा सदस्यता नवीकरण र व्यवसाय नवीकरणको लागि रू. ३,०८,५०५/- (अक्षरेपी तीन लाख आठ हजार पाँच सय पाँच) विनियोजन गरिएको छ ।

६. विभिन्न संस्थाहरूले आयोजना गर्ने तालिम तथा गोष्ठीमा सहभागिताको लागि यस आर्थिक वर्षमा कुल रू १,००,०००/-(अक्षरेपी एकलाख) बजेट रकम विनियोजन गरिएको छ ।

७. आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा संस्थाले गर्ने विभिन्न सदस्य र समुदाय केन्द्रित कार्यक्रम साथै सदस्य भेटघाट तथा बनभोज कार्यक्रमको लागि रू १०,००,०००/- (अक्षरेपी दश लाख) विनियोजन गरिएको छ ।

८. वार्षिक साधारण सभामा हुने खर्चको लागि कुल रू. ३५,००,०००/-(अक्षरेपी पैतिस लाख) रकम विनियोजन गरिएको छ ।

९ सामाजिक क्रियाकलाप सञ्चालन, सामाजिक संघ संस्थाहरूलाई तोकिएको सीमा सम्मको सहयोग लगाएतका कार्यहरू सहित सामाजिक उत्तरदायित्व शीर्षमा रू.१,००,०००/-(अक्षरेपी एक लाख) रकम विनियोजन गरिएको छ ।

१० आ.व. २०८१/८२ को लेखा परीक्षण शुल्क तथा आ.व. २०८०/०८१ को लेखा परीक्षणमा NFRS कार्यान्वयन गर्न विशेषज्ञ सेवा लिए बापतको परामर्श शुल्क भुक्तानीको लागि रू. ४,१५,०००/-(अक्षरेपी चार लाख पन्ध्र हजार) रकम विनियोजन गरिएको छ ।

११ संस्थाका अध्यक्ष, प्रमुख कार्यकारी अधिकृत र अन्य कर्मचारिहरूलाई प्रदान गरिने इन्धन सुविधा भुक्तानीको लागि इन्धन खर्च शिर्षकमा रू.४,५०,०००/-(अक्षरेपी चार लाख पचास हजार) रकम विनियोजन गरिएको छ ।

१२ संस्थाको नाममा रहेका सवारी साधन, अध्यक्षको लागी तोकिएको सवारी साधन मर्मत खर्च तथा कार्यालयमा हुने सामान्य मर्मतको लागि मर्मत सम्भार शिर्षक अन्तर्गत रू. २,५०,०००/-(अक्षरेपी दुई लाख पचास हजार) रकम विनियोजन गरिएको छ ।

१३ कार्यक्रम खर्च अन्तर्गत वार्षिकोत्सव कार्यक्रमको लागी रू.१००,०००/-(अक्षरेपी एक लाख), अर्धवार्षिक समीक्षाको लागि रू. ३,००,०००/-(अक्षरेपी तीन लाख) र अन्य कार्यक्रमको लागि रू. ३,००,०००/-(अक्षरेपी तीन लाख) रकम विनियोजन गरिएको छ ।

१४ अतिथि सत्कार खर्च अन्तर्गत संस्थामा हुने चिया तथा सामान्य नास्ताको खर्चको लागि रू. १,००,०००/-(अक्षरेपी एक लाख) रकम विनियोजन गरिएको छ ।

१५ घर बहाल खर्च अन्तर्गत घर बहालको लागि कुल रू २३,६२,६६६/५६(अक्षरेपी तेइस लाख वैसट्ठी हजार छ सय छैसट्ठी) रकम विनियोजन गरिएको छ ।

१६ वीमा खर्च अन्तर्गत भल्ट, काउन्टर, निष्ठा जमानी तथा संस्थामा रहेको मूल्यवान स्थीर सम्पत्तिको पनि वीमा साथै कर्मचारीहरूको जीवन वीमाको लागि रकम विनियोजन गरिएको छ । कुल वीमा खर्च रू.५,५०,०००/-(अक्षरेपी पाँच लाख पचास हजार) रकम विनियोजन गरि एको छ ।

१७ कार्यलयमा प्रयोग भएका २ वटा टेलिफोन लाईन, अध्यक्षलाई मासिक रूपमा प्रदान गरिदै आएको रू.३०००/- टेलिफोन तथा सञ्चार खर्च साथै कर्मचारीहरूको लागि मासिक रू ३९०/- को मोवाइल रिचार्ज तथा संस्थामा प्रयोग हुने इन्टरनेटको शुल्क भुत्तानीको लागि टेलिफोन तथा इन्टरनेट खर्च शीर्षकमा रू.१,७०,०००/-(अक्षरेपी एक लाख सत्तरी हजार) रकम विनियोजन गरिएको छ ।

१८ छपाई तथा मसलन्दको लागि रू. २,२५,०००/- (अक्षरेपी दुई लाख पच्चिस हजार) रकम विनियोजन गरिएको छ ।

१९ विद्युत्त तथा पानीको लागि रू.२,५०,०००/-(अक्षरेपी दुई लाख पचास हजार) रकम विनियोजन गरिएको छ ।

२० प्रत्येक वर्ष कर्मचारीहरूको ग्रेड बृद्धि हुने कुरालाई आधार मानी प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको तलब तथा भत्तामा र अन्य कर्मचारीहरूको तलब तथा भत्तामा देहाय बमोजिम कर्मचारी खर्चहरू बजेटमा विनियोजन गरिएको ।

- कर्मचारी तलब तथा भत्ताको लागि रू. ५१,३४,५७६/-
- कर्मचारीहरूको खाजा खर्चका लागि रू. २,७०,०००/-
- संचय कोष तथा सामाजिक सुरक्षा कोषको लागि रू. ५,९८,१९५/२०
- चाँडपर्व खर्च, प्रोत्साहन खर्च, औषधोपचार खर्च, संचित विदा भुक्तानी अन्य कर्मचारी खर्चको लागि रू. १२,०५,६४४/- विनियोजन गरिएको छ ।

श्रोतबाट हुने आम्दानीको विवरण

१ संस्थाले पर्ल्सले तोकोको सीमा भित्र बैंक मौज्दात कायम गर्ने र हाल बैंक व्याज दर निकैनै कम भएको हुनाले बैंक व्याजबाट रू. ११,१९,९०१/६४ (अक्षरेपी एघार लाख उन्नइस हजार नौ सय एक रूपैया चौसठ्ठी पैसा) आम्दानी हुने प्रक्षेपण गरिएको छ ।

२ ऋण लगानीबाट ब्याज रू. १६,७७,५२,५७७/०८ (अक्षरेपी सोह्र करोड सतहत्तर लाख बाउन्न हजार पाँसय सतहत्तर रूपैया आठ पैसा) आम्दानी हुने प्रक्षेपण गरिएको छ ।

३ संस्थाले विभिन्न संघहरूको शेयरमा लगानी गरे वापत शेयर लाभांश रू. ६,२७,६२०/- (अक्षरेपी छ लाख सत्ताइस हजार छ सय विस) र बचत तथा ऋण कारोवार अन्तर्गत प्राप्त हुने संरक्षित पुँजीफिर्ता कोषबाट रू. २,८२,४२९/- (अक्षरेपी दुई लाख बयासी हजार चार सय उनान्तिस) आम्दानी हुने प्रक्षेपण गरिएको छ ।

४ अन्य शिर्षकहरू जस्तै सदस्यता शुल्क, ऋण प्रक्रियागत शुल्क तथा विविध आम्दानी शिर्षक बाट कुल रू. ७४,२००/- (अक्षरेपी चौहत्तर हजार दुई सय) आम्दानी हुने प्रक्षेपण गरिएको छ ।

संचालन बचत (नाफा)

आर्थिक वर्ष २०८१।८२ मा ह्रास कट्टी रू. ११,०८,७३३/४० (अक्षरेपी एघार लाख आठ हजार सात सय त्रिहत्तर रूपैया चालिस पैसा) पश्चात संस्थाको आयकर अघिको बचत (नाफा) रू. ४,३८,६९,९३१/३७ (अक्षरेपी चार करोड अठ्तिस लाख उनान्सत्तरी हजार नौ सय एकतिस रूपैया सैतिस पैसा) हुने अनुमान गरिएको छ । उल्लेखित अनुमानित बजेटको विस्तृत विवरण तपशिल अनुसार रहेको छ ।

विवरण	आ. व. २०८०।८१ (लक्ष्य)	आ. व. २०८०।८१ (यथार्थ)	आ. व. २०८१।८२ (लक्ष्य)
सदस्यता विवरण	१,२३२.००	१,१५८.००	१,३००.००
सदस्यता वृद्धि	५०.००	(२४.००)	१४२.००
पुंजी तथा दायित्व :			
शेयर पुंजी	११,२२,००,०००.००	१०,३४,४४,०००.००	१०,६९,९४,०००.००
बचत हिसाव			
बचत खाताहरु	४०,००,००,०००.००	३९,६३,०९,८७६.७६	४३,५५,७१,८५२.११
मासिक नियमित बचत	७,३५,००,०००.००	६,४२,९८,८६९.१९	७,०१,७६,३८५.५१
आवधिक बचत	२५,००,००,०००.००	२१,५५,६०,६६०.००	२३,८६,७२,७९२.००
क्रमिक बचत	५५,००,०००.००	५३,२३,६८२.५७	५८,५६,०५०.८३
जम्मा बचत	**७२,९०,००,०००.००**	**६८,१४,९३,०८८.५२**	**७५,०२,७७,०८०.४५**
कोष तथा अन्य हिसाव			
जगेडा कोष हिसाव	१०,००,००,०००.००	१०,६८,६६,५६९.४५	११,५६,४०,५५५.७३
अन्य कोष हिसाव	४,००,००,०००.००	१,४३,७०,५००.१५	१,१९,२५,२९१.११
ऋण नोक्सानी व्यवस्था कोष	३,७५,००,०००.००	६,६४,२५,६५८.००	४,७५,००,०००.००
वाह्य ऋण तथा सापटि	१०,००,००,०००.००	१६,०१,५६,६३३.७५	६,००,००,०००.००
आय कर दायित्व	३२,९७,५०४.००	७६,९९,७९३.००	८७,७३,९८६.२७
अन्य दायित्व हिसाव	१,३५,०२,४९६.००	१,४८,४२,४३०.०६	१०,००,०००.००
कुल पुंजी तथा दायित्व	**१,१३,५५,००,०००.००**	**१,१५,५२,९८,६७२.९३**	**१,१०,२१,१०,९१३.५६**
सम्पत्ति :			
नगद मौज्दात	२५,००,०००.००	२,१३,३५,११६.३८	१५,००,०००.००
बैंक मौज्दात	१५,३५,००,०००.००	९,२१,५६,८३३.३३	१०,७८,२३,४९५.००
बैंक मुद्दती लगानी	२,००,००,०००.००	-	२,००,००,०००.००
संस्थाको स्थीर सम्पत्ति	३,५०,००,०००.००	२४,७३,११८.६०	४२,३५,०१८.५६
जमिन	३,०६,००,०००.००	-	-
फर्निचर	१९,६७,०१८.४५	११,१८,०७२.०७	१७,७५,२६३.८४
सवारी साधान	१७,१५,१५२.२७	९,७२,०३२.२६	१३,७२,१२१.८२
उपकरण	६,५३,४८०.७२	३,१८,६६५.७१	१०,५५,४५८.६२
अन्य सम्पत्ती	६४,३४८.५६	६४,३४८.५६	३२,१७४.२८
अन्य चालु सम्पत्ति	४५,००,०००.००	३२,२१,४७४.३२	६०,००,०००.००
लगानी	२,००,००,०००.००	१,२५,५२,४००.००	१,२५,५२,४००.००
ऋण तथा सापटी			
जम्मा ऋण तथा सापटी	९०,००,००,०००.००	१,०२,३५,५९,७३०.३०	९५,००,००,०००.००
कुल सम्पत्ति	**१,१३,५५,००,०००.००**	**१,१५,५२,९८,६७२.९३**	**१,१०,२१,१०,९१३.५६**

विवरण	आ. व. २०८०।८१ (लक्ष्य)	आ. व. २०८०।८१ (यथार्थ)	आ. व. २०८१।८२ (लक्ष्य)
ब्याज आम्दानी			
बैंक ब्याज आम्दानी	३०,००,०००.००	८,५६,५४८.५७	११,१९,९०१.६४
विभिन्न कर्जाहरुको ब्याज आम्दानी	१८,८०,००,०००.००	१५,४७,०९,३७२.००	१६,७७,५२,५७७.०८
जम्मा ब्याज आम्दानी	**१९,१०,००,०००.००**	**१५,५५,६५,९२०.५७**	**१६,८८,७२,४७८.७२**
अन्य आम्दानी			
सदस्यता शुल्क	५,०००.००	५,६००.००	१४,२००.००
प्रक्रियागत शुल्क	९०,००,०००.००	६५,२०,६०८.००	७६,००,०००.००
खाता बन्द शुल्क	१०,०००.००	१,२१,०७१.३४	५,०००.००
मोबाइल तथा एस.एम.एस बैकिङ्ग शुल्क	५०,०००.००	२५०.००	५,०००.००
लाभांश आम्दानी	१५,००,०००.००	१४७.२६	६,२७,६२०.००
संरक्षित पुँजीफिर्ता कोष आम्दानी	१०,००,०००.००	१,०८,१०३.८१	२,८२,४२९.००
ऋण जोखिम कोष व्यवस्था फिर्ता	-	-	१,८९,२५,६५८.००
विविध आम्दानी	२५,०००.००	८०,३८१.००	५०,०००.००
जम्मा अन्य आम्दानी	**१,१५,९०,०००.००**	**६८,३६,१६१.४१**	**२,७५,०९,९०७.००**
कुल आम्दानी	**२०,२५,९०,०००.००**	**१६,२४,०२,०८१.९८**	**१९,६३,८२,३८५.७२**
ब्याज खर्च			
बाह्य ऋणमा ब्याज खर्च	१,५०,००,०००.००	२,०१,९२,२५४.२१	२,५१,७९,७३५.८५
बचत खाताहरु	६,०५,००,०००.००	४,६८,२९,१३६.७०	४,१५,९४,०८६.४४
मासिक नियमित बचत	-	६१,४६,६०३.००	५४,५५,९०९.५४
आवधिक बचत	३,५०,००,०००.००	३,७२,९४,९४८.००	५,८२,३१,७२१.०२
ऋमिक बचत	-	४९,६९२.१५	७,८२,५८१.३४
जम्मा ब्याज खर्च	**११,०५,००,०००.००**	**११,०५,१२,६३४.०६**	**१३,१२,४४,०३४.१९**
प्रशासनिक खर्च			
घरभाडा खर्च	२०,४९,३२४.००	१९,८४,८८८.०२	२३,६२,६६६.५६
समिति उप समिति बैठक भत्ता	६,५०,०००.००	७,२८,७९४.१३	७,८५,५००.००
समिति उप समिति बैठक व्यवस्थापन खर्च	१,२५,०००.००	६२,२३५.००	२,२९,६००.००
सूचना प्रकाशन खर्च	३,२५,०००.००	७०,५५०.००	१,००,०००.००
मोबाइल तथा एस.एम.एस बैकिङ्ग खर्च	१,००,०००.००	९६,३०५.००	१,६२,५००.००
नविकरण खर्च(कार, मोटरसाइकल लगाएत)	५०,०००.००	४२,११०.००	९१,२००.००
सफ्टवेयरहरुको बार्षिक शुल्क	५०,०००.००	४९,१५५.००	५४,८०५.००
तालिम तथा गोष्ठी	-	-	१,००,०००.००
शेयर सदस्य भेटघाट तथा शिक्षा कार्यक्रम	१२,५०,०००.००	९,७५,८७८.००	१०,००,०००.००
साधारण सभा खर्च	२५,००,०००.००	२४,२१,८५७.७५	३५,००,०००.००
सामाजिक उत्तरदायित्व खर्च	१,००,०००.००	-	२,००,०००.००
बह्य लेखापरीक्षण शूल्क	२,२६,०००.००	२,२६,०००.००	३,००,०००.००
आन्तरिक लेखापरिक्षण खर्च	१,३५,६००.००	७५,०००.००	-
एन.एफ.आर.एस. परामर्श शुल्क	-	-	१,१५,०००.००
इन्धन खर्च	२,५०,०००.००	३,३४,६२३.००	४,५०,०००.००
मर्मत सम्भार खर्च	२,००,०००.००	६५,५२९.००	२,५०,०००.००

विवरण	आ. व. २०८०।८१ (लक्ष्य)	आ. व. २०८०।८१ (यथार्थ)	आ. व. २०८१।८२ (लक्ष्य)
वार्षिक उत्सव खर्च	१,००,०००.००	-	१,००,०००.००
वार्षिक समीक्षा गोष्ठी/अन्तरक्रिया	-	-	३,००,०००.००
चाडपर्व तथा उत्सव खर्च	-	-	३,००,०००.००
अतिथि सत्कार खर्च	१,५०,०००.००	-	१,००,०००.००
बिमा खर्च	१,१०,०००.००	१,१०,७०६.०४	२,००,०००.००
कर्मचारी वीमा खर्च	२,००,०००.००	१,९५,८७२.००	३,५०,०००.००
टेलिफोन तथा इन्टरनेट खर्च	१,२०,०००.००	८९,२९०.००	१,७०,०००.००
मसलन्द तथा छपाई खर्च	२,५०,०००.००	९६,२७०.००	२,२५,०००.००
विद्युत महशुल तथा पानी	२,५०,०००.००	१,५३,९३७.००	२,५०,०००.००
कार्यालय खर्च	२,५०,०००.००	६,८२,५५६.०१	३,००,०००.००
बैंक चार्ज	१०,०००.००	६,४००.००	१०,०००.००
अध्ययन अवलोकन अवलोकन भ्रमण	-	-	३,००,०००.००
पत्रपत्रिका तथा पूस्तक खर्च	५०,०००.००	१३,१००.००	५०,०००.००
कर्मचारी पोशाक खर्च	१,५०,०००.००	-	२,३५,०००.००
सदस्य समबेदना खर्च	१,००,०००.००	८,१९५.००	१,००,०००.००
वाह्य ऋण प्रक्रिया खर्च	-	२,७७,८५०.००	-
नवजात शिशु तथा बुहारी खाता शुल्क	१०,०००.००	४,०००.००	२०,०००.००
सुत्केरी/विरामि सदस्य भेटघाट खर्च	२५,०००.००	२६,२३५.००	१,९०,०००.००
विविध खर्च	५०,०००.००	२८,२५०.००	५०,०००.००
जम्मा प्रशासनिक खर्च	**९८,३५,९२४.००**	**८८,२५,५८५.९५**	**१,२९,५१,२७१.५६**
कर्मचारी खर्च			
तलब भत्ता खर्च	४८,४६,६८७.००	४४,६०,७२८.५४	५४,०४,५७६.००
चाडपर्व खर्च	३,२९,५४८.००	२,९३,५३०.००	३,१८,५४८.००
संचयकोष व्यवस्था खर्च	१,१८,४०४.००	१,००,८००.००	९०,०००.००
स्वास्थ्य भत्ता खर्च	३,२२,७३२.००	२,५५,७३४.००	३,१८,५४८.००
सामाजिक सुरक्षाकोष	४,४०,६१६.००	४,१५,४१८.९०	५,०८,१९५.२०
संचित विदा खर्च	१,००,०००.००	१,४९,४३०.००	३,१८,५४८.००
अन्य खर्च	-	-	२,५०,०००.००
जम्मा कर्मचारी खर्च	**६१,५७,९८७.००**	**५६,७५,६४१.४४**	**७२,०८,४१५.२०**
अन्य खर्च			
ह्रासकट्टि खर्च	५,००,०००.००	६,५४,८२८.६१	११,०८,७३३.४०
ऋण जोखिम कोष व्यवस्था	-	१,३३,७३,८४८.०५	-
जम्मा अन्य खर्च	**५,००,०००.००**	**१,४०,२८,६७६.६६**	**११,०८,७३३.४०**
कुल खर्च	**१२,६९,९३,९११.००**	**१३,९०,४२,५३८.११**	**१५,२५,१२,४५४.३५**
कर्मचारी वोनश व्यवस्था	**-**		**-**
कुल बचत(नाफा)	**७,५५,९६,०८९.००**	**२,३३,५९,५४३.८७**	**४,३८,६९,९३१.३७**

अन्त्यमा, यस संस्थाको १५ औं भव्य वार्षिक साधारण सभाबाट संस्थामा आबद्ध सम्पुर्ण शेयर सदस्यज्युहरू, आमन्त्रित अतिथिगण, पत्रकार मित्रहरू, सहल्लाहकारज्युहरू, बिभिन्न समिति एवं उपसमिति, कर्मचारी मित्रहरू, तथा शुभचिन्तक सम्पूर्णमा यहाँहरूको अविछिन्न साथ, भरोसा एवं सल्लाह र सुझाव प्रति कृतज्ञता व्यक्त गदर्छु । आगामी दिनहरूमा समेत यस्तै अमुल्य सल्लाह, सुझाव र सद्भावको अपेक्षा राख्दै कोषाध्यक्षका रूपमा मैले पेश गरेको यो आर्थिक प्रतिवेदन एवं प्रस्तावित बजेट उपर अधिकतम् छलफल गरी सम्मानित साधारण सभाबाट अनुमोदन एवं स्वीकृति प्रदान गरिदिनु हुनेछ भन्ने विश्वासका साथ प्रतिवेदन यहीं अन्त्य गर्ने अनुमति चाहाँन्छु ।

धन्यवाद !

जय मनिप्लान्ट साकोस, जय सहकारी !

VAT No : 107754925
Firm Reg No : 988; COP: 1106

ANA
Anjan Nepal & Associates
Chartered Accountants

श्री शेयर सदस्य महानुभावहरु
मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०/०८१ को लेखापरीक्षणको प्रतिवेदन

हामीले **मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.** को यसै साथ संलग्न वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण गरेका छौं, जसमा २०८१ आषाढ ३१ गतेको वित्तीय स्थितिको विवरण पत्र(वासलात) र सोही मितिमा समाप्त आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को नाफा नोक्सान विवरण, अन्य बिस्तृत आम्दानीको विवरण, नगद प्रवाह विवरण, इक्विटीमा भएको परिबर्तनको विवरण, महत्वपूर्ण लेखाङ्कन नीतिहरु र अन्य व्याख्यात्मक टिप्पणीहरु समावेश रहेको छ।

हाम्रो राय

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को २०८१ असार ३१ गतेको वित्तीय स्थितिको विवरण पत्र(वासलात) तथा उक्त अवधिमा समाप्त भएको आर्थिक बर्ष २०८०/८१ को नाफ नोक्सान विवरण, अन्य बिस्तृत आम्दानीको विवरण, नगद प्रवाह विवरण, इक्विटीमा भएको परिवर्तनको विवरण र महत्वपूर्ण लेखा नीति तथा टिप्पणीहरुको अध्ययन गर्दा हाम्रो रायमा सो वित्तीय विवरणले सो संस्थाको २०८१ असार ३१ गतेको वित्तीय स्थिति र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक बर्षको संचालन नतिजा साथै उक्त अवधीको नगद प्रवाहको नेपाल लेखमान बमोजिम तथा अन्य कानुनी आबश्यकता बमोजिम उचित तथा यथार्थ चित्रण गर्दछ।

रायका आधारहरु

लेखापरीक्षणको सर्वमान्य सिद्धान्त तथा नेपाल लेखापरीक्षण मानको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ। वित्तीय विवरण सारभूत रुपमा गलत आँकडा रहित छ भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनको लागि ती लेखापरीक्षण मान अनुसार लेखापरीक्षण योजना तयार गरी तदनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ। वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलाइएका अन्य विवरणलाई पुष्ट्याई गर्न प्रमाणको छड्के परीक्षणलाई समेत लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ। संस्थाले अवलम्वन गरेको लेखा सिद्धान्त, व्यवस्थापनले गरेको महत्वपूर्ण अनुमान तथा वित्तीय विवरण प्रस्तुतीको समग्र स्थितिको मूल्याङ्कन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ। लेखापरीक्षण प्रकृयाले हाम्रो मन्तव्यलाई पर्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं।

लेखापरीक्षणका मुख्य मामिलाहरू (Key Audit Matters)

लेखापरीक्षणका मुख्य मामिला ती विषयहरु हुन् जुन हाम्रो व्यवसायिक निर्णयमा हालको अवधिको वित्तीय विवरणहरुको लेखापरीक्षणमा सबैभन्दा महत्वको विषय रहेको हुन्छ। उक्त मामिलाहरू वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षणको क्रममा तथा राय व्यक्त गर्ने क्रममा सम्बोधन गरिएका छन् तथा त्यसमा हाम्रो राय व्यक्त गर्दा, सो मामिलामा अलग राय व्यक्त गरिएको

छैन। हामीले तल उल्लेखित व्योहोराहरुलाई निर्धारण गरी मुख्य लेखापरीक्षण व्योहोराहरुको रुपमा सूचित गर्न यस प्रतिवेदनमा समावेश गरेका छौं :

१.	**सूचना प्रविधि प्रणाली** संस्थाको प्राय सबै कारोबारहरू सूचना प्रविधि मार्फत संचालन हुने तथा डिजिटल भण्डारण हुने भएकोले र कुनै पनि नियन्त्रण त्रुटी , प्रमाणीकरण विफलता , गलत इनपुट डाटाको गलत प्रयोग हुन सक्ने सम्भावनाले हामीले पहिचान गरेको व्यवस्थापन र नियामकहरुलाई डाटाको गलत रिपोटिंग हुन सक्ने उच्च सम्भावनाको कारण हामीले सूचना प्रणालीलाई मुख्य लेखापरीक्षण व्योहोराहरुको रुपमा मानेका छौं।	**लेखापरीक्षकको सम्बोधन** Data को लागी संस्थाले अनुसरण गरेको नीति जाँच गरियो। हामीले सूचना प्रणाली तथा सोको नियन्त्रण प्रणालीहरु पर्याप्त रहेको पाइयो तथापि समयानुकुल सुधार गर्दै जानुपर्ने देखिन्छ। हामीले नमूनाको आधारमा ऋणको ब्याज आम्दानी र निक्षेपको ब्याज खर्चको जाँच गर्यौं। संस्थाको कारोवारको परिमाणलाई मध्येनजर गर्दा संस्थाले सूचना प्रणाली व्यवस्थापन नीति समय सापेक्ष तयार गरी अधावधिक गर्नुपर्ने ठान्यौं।
२.	**ऋणनोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी** NFRS 9 को Para 5.5 को व्यवस्था बमोजिम बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुले ऋणनोक्सानी व्यवस्था (Loan Loss Provision) कायम गर्दा "Expected Credit Loss Model" अपनाएर गनुपर्ने प्रावधान अनुसार गर्न नसकिने अवस्था हुँदा वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गर्न सकिने व्यवस्था गरेको छ। यो अनिवार्य व्यवस्था अनुसार संस्थाले नेपाल राष्ट्र बैंकको एकिकृत निर्देशनको निर्देशन नं २०७७ बमोजिम आएको ऋणनोक्सानी व्यवस्था वा NFRS 9 को 5.5 बमोजिम आएको ऋणनोक्सानी व्यवस्था मध्ये जुन बढी हुन्छ सोलाई ऋणनोक्सानी व्यवस्था गरी लेखाङ्कन गर्नुपर्ने प्रावधान रहेको छ। तर सहकारी संस्था नेपाल राष्ट्र बैंकको नियमन भन्दा बाहिर हुने कारणले यस संस्थाले सहकारी विभाग द्वारा जारी एकिकृत निर्देशिनको बुँदा नं २० बमोजिम आएको ऋणनोक्सानी व्यवस्था वा NFRS 9 बमोजिम आएको ऋणनोक्सानी व्यवस्था मध्य जुन बढी हुन्छ सोलाई ऋणनोक्सानी व्यवस्था गरी लेखाङ्कन गरेको छ। एकल प्रभारको हकमा, प्रभारको रकमलाई धितो सम्पत्तिको वहन मूल्य (carrying amount) र भविष्यमा अपेक्षित नगद प्रवाहको वर्तमान मूल्यको बीचको भिन्नता (difference) को रूपमा मापन गरिन्छ। सामूहिक प्रभारको सन्दर्भमा, प्रभारको निर्धारण समान क्रेडिट जोखिम भएका पोर्टफोलियोहरूको Historical Loss Experience र व्यवस्थापनको अनुभवजन्य निर्णय (experienced judgment) अनुसार गरिन्छ। व्यवस्थापनले वर्तमान आर्थिक तथा क्रेडिट अवस्थाहरू यस्तो रहेको मान्न सक्दछ कि रिपोर्टिङ मितिमा सम्पत्तिहरूमा रहेका अन्तर्निहित प्रभारको वास्तविक स्तर ऐतिहासिक अनुभवले देखाएको भन्दा बढी वा कम हुनसक्छ। कर्जाको प्रभार (impairment) incurred loss model अन्तर्गत हुँदा भविष्यमा हुने नगद प्रवाहहरू र पोर्टफोलियोहरूको ऐतिहासिक प्रभार अनुभवहरूको मूल्याङ्कनको आवश्यकता पर्छ। यसका साथै, सहकारी विभाग द्वारा जारी एकिकृत निर्देशन अन्तर्गत कर्जाको प्रभारको मूल्याङ्कन गर्दा बक्यौता अवस्थाको समीक्षा (overdue status) र ऋणको निर्धारित उद्देश्यका लागि उचित उपयोगको मूल्याङ्कन पनि आवश्यक हुन्छ।	**लेखापरीक्षकको सम्बोधन** हामीले कर्जाको प्रभार सम्बन्धी हाम्रो लेखापरिक्षणमा निम्न बिधि समावेश गर्‍यौं: १. प्रणालीबाट डाटा प्राप्त गरेर ऋण तथा अग्रिमको बक्यौता अवस्थाको समीक्षा गरियो। २. नमूना ऋण फाइलहरू समीक्षा गरियो, जसमा वित्तीय विवरणहरू, खाता सञ्चालन, खाता कारोबार आदिको छानबिन मार्फत कर्जाको निर्धारित उद्देश्यका उपयोगिताको अध्ययन गरियो। ३. अपेक्षित नगद प्रवाहको अनुमानक आधारमा प्रभारको सङ्केत भएका कर्जालाई धरौटी सुरक्षणहरूको यथार्थपरक मूल्यको आधारमा मूल्याङ्कन गरियो। ४. समान प्रकृतिका ऋणहरूको समूहलाई तिनीहरूको प्रकृति र उद्देश्यको आधारमा मूल्याङ्कन गरियो, र पोर्टफोलियोहरूको ऐतिहासिक प्रभारको मुल्यांकन, बक्यौताको सूचना तथा परिभाषित समूहको विगतमा भएका ऋण हानी डाटा प्रयोग गरेर मूल्याङ्कन गरियो।

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

	त्यसैले, incurred loss model अन्तर्गत तथा एकिकृत निर्देशनको प्रावधानहरू अनुसार कर्जाको प्रभारको मूल्याङ्कनको लागि आवश्यक डेटा उपलब्धता र यसको शुद्धताको मूल्याङ्कन महत्त्वपूर्ण विषय मानिन्छ ।	
३.	**कानुनी अनुपालना** सहकारीले सहकारी ऐन २०७४ , सहकारी नियमावली २०७५ , नियामक निकायको निर्देशन र अन्य ऐनहरुको अनुपालना गर्नुपर्ने हुन्छ । ऐन , नियमावली र निर्देशनको अनुपालना नहुँदा जरिवाना र दण्ड सजाय हुने हुँदा कानूनी अनुपालनालाई मुख्य लेखापरीक्षण व्योहोराहरुको रुपमा मानेका छौ ।	**लेखापरीक्षकको सम्बोधन** सहकारी ऐन २०७४ , सहकारी नियमावली २०७५, नियामक निकायको निर्देशन , आय कर ऐन २०५८ , आय कर नियमावली , सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण ऐन / नियमावली / निर्देशन , र श्रम ऐन / नियमावलीको अनुपालना जाँच गरियो। संस्थाले कानुनी अनुपालनामा अझै केही कुराहरु कार्यान्वयन गर्नुपर्ने ठान्यौं।

अन्य बिषय (Other Matter)

लेखा परीक्षणको क्रममा हामीलाई जानकारी हुन आएका आन्तरिक नियन्त्रण संग सम्बन्धित कमी कमजोरीहरु तथा सो निराकरणका लागि दिईएको सुझावहरु (व्यवस्थापन पत्र) प्रति यहाँहरुको ध्यानाकर्षण गर्दछौं।

व्यवस्थापनका उत्तरदायित्वहरु

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान (Nepal Financial Reporting Standard) वमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी र यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो। यस उत्तरदायित्व अन्तर्गत वित्तीय विवरण गलत आँकडा, जालसाजी वा त्रुटीको कारण रहित छ भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखानीतिको छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरू गर्ने कार्यहरु पर्दछन्।

वित्तीय विवरण तयार गर्दा संस्थाले अविच्छन्नता (Going Concern) कायम गर्न सक्ने नसक्ने कुराको पहिचान गर्ने व्यवस्थापन जिम्मेवारी हुनेछ । साथै संस्था वा संस्थाको कारोबार बन्द हुने अवस्थामा नजादा सम्म अविच्छन्नताका आधारमा लेखा सिद्धान्तको प्रायोग तथा त्यसको खुलासा गर्न व्यवस्थापनको पूर्ण रुपमा जिम्मेवार रहन्छ।

लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्व

व्यवस्थापनले तयार गरेको वित्तीय विवरण उपर लेखापरीक्षणको आधारमा आफ्नो राय ब्यक्त गर्नु हाम्रो जिम्मेवारी हो।

हामीले नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण गरेका छौं । यी लेखा परीक्षणमानले हामीलाई व्यवसायिक नैतिकताको पालना गर्ने तथा वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा त्रुटीरहित भएको बारेमा मनासिव आश्वासन प्राप्त गर्न हामीलाई लेखापरिक्षणको योजना तर्जुमा गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न अनिवार्य गराउँदछन्। नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखा परीक्षणको क्रममा हामी व्यवसायिक सन्देह कायम राखी पेसागत अभ्यास गर्दछौं। क्रमश हामीले :

- वित्तीय विवरणमा जालसाजी वा त्रुटीबाट हुन सक्ने सारभूत गलत प्रस्तुतीहरुको जोखिम पहिचान तथा मूल्यांकन गरी ती जोखिमहरुको लागि प्रभावकारी लेखापरीक्षण प्रक्रियाहरु तर्जुमा गरी हाम्रो राय प्रदान गर्ने आधारहरुको लागि पर्याप्त तथा उचित लेखापरीक्षण प्रमाण संकलन गर्दछौ । मिलिभगत, ठगि, जानाजानी छुट, गलत प्रतिनिधित्व वा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको मिचाई समाबेश हुने भएकाले गल्तिहरु भन्दा जालसाजीबाट हुने सारभूत गलत प्रस्तुतीहरुको पहिचान नहुने जोखिम अधिक रहन्छ।

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu

- संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारीता सम्बन्धी राय ब्यक्त गर्ने उद्धेश्य नभई , लेखापरीक्षण प्रक्रियाहरु तर्जुमा गर्नका लागि लेखापरिक्षणमा प्रासंगिक हुने संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको बारेमा जानकारी प्राप्त गर्दछौ ।
- व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको व्यवसायको निरन्तरतामा आधारित लेखा नीतिको औचित्यता तथा प्राप्त लेखापरीक्षण प्रमाणको आधारको कुनै घटना वा अवस्था संग सम्बन्धित सारभूत अनिश्चितताको संस्थाको व्यवसायको निरन्तरताको क्षमतामा उल्लेख्य शंका उत्पन्न गर्न सक्ने अवस्थामा तथा यदि हामीले सारभूत अनिश्चितता रहेको निष्कर्ष निकालेमा लेखापरिक्षण प्रतिवेदन मा वित्तीय परिमार्जन गर्नुपर्दछ । हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षण प्रतिबेदन मितिसम्म प्राप्त लेखापरीक्षण प्रमाणमा आधारित रहेको हुन्छ । तथापी भविष्यका घटना तथा अवस्थाहरुले संस्था अविछिन्न निकायको रुपमा नरहन सक्दछ ।
- वित्तीय विवरणको समग्र प्रस्तुतीकरणको ढांचा र खुलासा सहितको विषयवस्तु तथा अन्तर्निहित कारोबार एवं घटनाहरुलाई वित्तीय विवरणमा निष्पक्ष रुपमा प्रस्तुतीकरण गरे नगरेको मूल्यांकन गर्दछौ । हामीले वित्तीय विवरण उपर.व्यवस्थापन तथा सुशासनको जिम्मेवारी वहन गरेकाहरुलाई अन्य विषयका अतिरिक्त , लेखापरीक्षणका खोजहरु लगायत संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीमा रहेको महत्वपुर्ण कमी कमजोरीहरुको जानकारी गराउदछौं ।

अन्य कानूनी तथा नियमनकारी प्राबधान बमोजिम देहाएका ब्यहोरा प्रमाणित गर्दछौं ।

- हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आबश्यक ठानेका सूचनाहरु र स्पष्टिकरण प्राप्त गऱ्यौं ।
- संस्थाले आफनो कारोबारको यथार्थ स्थिति सपष्ट हुने गरी लेखा राखेको छ ।
- यसै प्रतिबेदनको पहिलो बुँदामा उल्लेख भएको सलंग्न वित्तीय स्थिती विवरण, नाफा नोक्सान विवरण र नगद प्रवाह विवरणले सारवान रुपमा प्रचलित कानून बमोजिम गरेको लेखामान अनुरुप तयार भएको छ। त्यस्ता विवरणहरु सारवान रुपमा संस्थाले राखेको लेखा सँगं दुरुस्त रहेको छ ।
- लेखापरीक्षणको सिलसिलामा उपलब्ध गराईएका स्पष्टीकरण, व्याख्या र सूचनाहरुको आधारमा, सन्चालक समिति वा प्रतिनिधी वा कुनै कर्मचारीले कानून बिरुद्ध लेखा सँग सम्बन्धित कुनै काम काज गरेको तथा संस्थाको सम्पति हिनामिना गरेको वा संस्थाको हानी नोकसानी गरेको व्यहोरा हाम्रो जानकारीमा आएन ।
- हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेस्ताहरूको आधारमा संस्थाको कारोबार सन्तोषजनक रूपमा सञ्चालन भएको र संस्थाको अख्तियारीभित्र रहेको पायौं ।

....
सी.ए. अन्जन नेपाल
प्रोप्राइटर
अन्जन नेपाल एण्ड एसोसीएटस्
चार्टर्ड एकाउन्टेन्टस्
काठमाडौं , नेपाल

मिति: २०८१ पौष २३
UDIN: 250107CA01266WQB8q

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

२०८१ असार ३१

वित्तीय स्थितिको विवरण पत्र(वासलात)

(रकम रुपैयामा)

विवरण	अनुसूची	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
सम्पत्ति तथा जायदात				
नगद मौज्दात तथा नगद समान	४.१	२,१३,३५,११६.३८	३,७२,१४,७३०.१०	७७,४६,७३०.५६
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	४.२	९,२१,५६,८३३.३३	८,२८,४४,००४.४४	१२,०५,३७,३७०.१०
लगानीमा रहेको ऋण	४.३	९५,७१,३४,०७२.३०	१,००,८५,३६,२८७.३५	१,०७,१६,४८,५३८.६२
वित्तीय लगानी हिसाब	४.४	१,२५,५२,४००.००	१,२५,४२,४००.००	१,२५,३२,४००.००
चालु कर सम्पत्ति	४.५	२७,२१,३३८.४६	३३,९१,५६४.३२	३०,३३,४०३.७६
लगानी सम्पतिहरु	४.६	-	-	-
स्थिर सम्पत्ति	४.७	२७,१६,३९१.३०	२६,२०,०२४.२१	३०,३४,९९८.६७
ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति	४.८	५२,६७,८३५.४८	६४,८८,३३६.५५	८१,१०,४२०.६९
स्थगन कर सम्पत्ति	४.९	१,०८,५१४.७९	७६,८१७.८३	
अन्य सम्पत्ति*	४.१०	५,००,१३५.८६	१,१६,०३,०२९.७१	५,३१,८४२.१५
कुल सम्पत्ति		**१,०९,४४,९२,६३७.९०**	**१,१६,५३,१७,१९४.५१**	**१,२२,७१,७५,७०४.५५**

विवरण	अनुसूची	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
दायित्वहरु				
वाह्य ऋण तथा सापटि	४.११	१६,०१,५६,६३३.७५	२०,१६,१३,७४२.९०	२२,०८,६१,२३८.५३
सदस्य बचत तथा निक्षेप दायित्व	४.१२	६८,१४,९३,०८८.५२	७१,४१,०३,२८८.२८	७६,४१,२६,७२१.५४
व्यवस्था	४.१३	-	-	-
चालु कर दायित्व	४.१४	१,१९,९१,३०८.८९	५५,१५,५६०.९२	६५,५९,७३९.५३
स्थगन कर दायित्व	४.९०	-	-	-
पट्टा दायित्व	४.१५	६०,५३,६८२.१२	६९,३९,४२३.७०	८१,१०,४२०.६९
चालु दायित्व तथा व्यवस्था	४.१६	१,०५,५०,९१४.१७	१,०९,३५,७५९.७२	१,३७,०९,८७८.३४
जम्मा दायित्व		**८७,०२,४५,६२७.४५**	**९३,९१,०७,७७५.५२**	**१,०१,३३,६७,९९८.६३**
पूँजी तथा दायित्व				
शेयर पूँजी	४.१७	१०,३४,४४,०००.००	१०,७२,११,०००.००	१०,६६,८९,०००.००
जगेडा कोष हिसाव	४.१८	१०,६८,६६,५६९.४५	९,३७,४२,५७७.२९	७,०८,४६,४०८.४१
अन्य कोष हिसाव	४.१९	१,३९,३६,४४१.००	२,५२,५५,८४१.७०	३,६२,७२,२९७.५१
शेयरधनीहरुलाई बांडफांड योग्य पूंजी		**२२,४२,४७,०१०.४५**	**२२,६२,०९,४१८.९९**	**२१,३८,०७,७०५.९२**
कुल पुंजी तथा दायित्व		**१,०९,४४,९२,६३७.९०**	**१,१६,५३,१७,१९४.५१**	**१,२२,७१,७५,७०४.५५**
सम्भावित दायित्व र प्रतिबद्धता		-	-	-
प्रति शेयर खुद सम्पत्ति मुल्य		२१६.७८	२१०.९९	२००.४०

मितिः २०८१/०९/२३

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

इन्द्र मणि पोखरेल	सुमन कर्माचार्य	उद्धिम बहादुर देवकोटा	राजकुमार सुवेदी	ओम बहादुर बस्नेत	सि.ए. अन्जन नेपाल
अध्यक्ष	उपाध्यक्ष	सचिव	कोषाध्यक्ष	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	अन्जन नेपाल एण्ड एसोसिएट्स
					चार्टर्ड एकाउन्टेन्टस

Anjan Nepal & Associates Chartered Accoutants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

मिति २०८० साउन १ देखि २०८१ असार ३१ सम्मको

नाफा नोक्सान विवरण

विवरण	अनुसूची	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
ब्याज आम्दानी	४.२०	१५,४७,०९,३७२.००	१६,२२,७९,४८९.००
ब्याज खर्च	४.२१	९,०३,२०,३७९.८५	९,७६,३२,७९७.७९
वाह्य ऋणमा सापटिमा भएको ब्याज खर्च	४.२२	२,०१,९२,२५४.२१	२,८४,४०,१८३.२८
खुद ब्याज आम्दानी		४,४१,९६,७३७.९४	३,६२,०६,५०७.९३
शुल्क तथा अन्य आम्दानी	४.२३	६७,२७,९१०.३४	९८,१५,८३४.०६
शुल्क तथा अन्य खर्च	४.२४	-	-
खुद शुल्क र कमिशत आम्दानी		६७,२७,९१०.३४	९८,१५,८३४.०६
खुद ब्याज, शुल्क र कमिशत आम्दानी		५,०९,२४,६४८.२८	४,६०,२२,३४१.९९
खुद व्यापार आम्दानी	४.२५	-	-
अन्य संचालन आम्दानी	४.२६	-	-
जम्मा संचालन आम्दानी		५,०९,२४,६४८.२८	४,६०,२२,३४१.९९
कर्जाको•क्षति प्रभार/(बिपयर्य) तथा अन्य हानी	४.२७	१,३३,७३,८४८.०५	१९,०८,२००.८०
खुद संचालन आम्दानी		३,७५,५०,८००.२३	४,४१,१४,१४१.१९
संचालन खर्च			
कर्मचारी खर्च	४.२८	५८,८६,६६५.४४	५५,९०,२३४.०१
प्रसासनिक खर्च	४.२९	६६,४०,७८३.६५	५०,७६,७३१.२०
हासकट्टी र परिशोधन खर्च	४.३०	२१,३७,१४५.६०	२०,७१,९०८.६०
संचालन नाफा		२,२८,८६,२०५.५४	३,१३,७५,२६७.३८
गैर सञ्चालन आम्दानी	४.३१	९,६४,७९९.६४	४१,८९,३१७.१८
गैर सञ्चालन खर्च	४.३२	६,४९,९४५.४९	७,५८,३३६.२५
कर अघिको नाफा-(नोक्सान)		२,३२,०१,०५९.६९	३,४८,०६,२४८.३१
आयकर खर्च			
यस वर्षको कर व्यवस्था	४.३३	७६,९९,७९३.००	३२,९७,५०३.८७
विगत वर्ष सम्मको कर व्यवस्था			
यस वर्षको स्थगन कर आम्दानी -(खर्च)	४.९	३१,६९६.९६	७६,८१७.८३
यस अवधिको नाफा (नोक्सान)		१,५५,३२,९६३.६५	३,१५,८५,५६२.२७
नाफा बांडफाडः			
बाँडफाँड योग्य रकम		१,५५,३२,९६३.६५	३,१५,८५,५६२.२७
गैर नियन्त्रण स्वार्थ (Non Controlling Interest)			
यस अवधिको नाफा (नोक्सान)		१,५५,३२,९६३.६५	३,१५,८५,५६२.२७
प्रति शेयर आम्दानी			
आधारभूत प्रति शेयर आम्दानी (Basic EPS)		१५.०२	२९.४६
डाईलुटेड प्रति शेयर आम्दानी (Diluted EPS)		१५.०२	२९.४६

मितिः २०८१/०९/२३

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

इन्द्र मणि पोखरेल	सुमन कर्माचार्य	उद्धिम बहादुर देवकोटा	राजकुमार सुवेदी	ओम बहादुर बस्नेत	सिए अन्जन नेपाल,
अध्यक्ष	उपाध्यक्ष	सचिव	कोषाध्यक्ष	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	अन्जन नेपाल एण्ड एसोसिएट्स
					चार्टर्ड एकाउन्टेन्टस

Anjan Nepal & Associates Chartered Accoutants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

मिति २०८० साउन १ देखि २०८१ असार ३१ सम्मको

नगद प्रवाह विवरण

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
कारोवार संचालन गतिविधि बाट नगद प्रवाह (क)	**५,२९,७०,६१६.९०**	**३,०२,५०,८२९.३३**
खुद व्याज आम्दानी	४,४१,९६,७३७.९४	३,६२,०६,५०७.९३
शुल्क तथा कमिशन आम्दानी	६७,२७,९१०.३४	९८,१५,८३४.०६
कर्मचारी खर्च	(५८,८६,६६५.४४)	(५५,९०,२३४.०१)
प्रसासनिक खर्च	(८६,१४,५६१.९५)	(७०,०६,०६३.८२)
गैर सञ्चालन आम्दानी	९,६४,७९९.६४	४१,८९,३१७.१८
यस वर्षको कर व्यवस्था	(७६,९९,७९३.००)	(३२,९७,५०३.८७)
संचालन सम्पत्ति र दायित्व घटबढ अघिको संचालन नगद प्रवाह	**२,९६,८८,४२७.५३**	**३,४३,१७,८५७.४७**
चालु सम्पत्ति तथा दयित्वमा भएको परिवर्तन		
बचतमा बृद्धि (कमि)	(३,२६,१०,१९९.७६)	(५,००,२३,४३३.२६)
अन्य दायित्व तथा व्यवस्थामा बृद्धि (कमि)	(३,८४,८४५.५५)	(२७,७४,११८.६२)
कर दायित्वमा बृद्धि (कमि)	६४,७५,७४७.९७	(१०,४४,१७८.६१)
ऋण लगानिमा (बृद्धि) कमि	३,८०,२८,३६७.००	६,१२,०४,०५०.४७
चालु सम्पत्तिमा (बृद्धि) कमि	१,१७,७३,११९.७१	(१,१४,२९,३४८.१२)
लगानी कारोवार संचालनबाट नगद प्रवाह (ख)	**(५,७४,९२१.००)**	**(३४,८५०.००)**
स्थिर सम्पत्तिको निसर्ग	-	-
स्थिर सम्पत्तिका खरिद	(५,७४,९२१.००)	(३४,८५०.००)
वित्तिय कारोवारबाट नगद प्रवाह (ग)	**(५,८९,६२,४८०.७३)**	**(३,८४,४१,३४५.४४)**
शेयर पूँजीमा वृद्धि (कमी)	(३७,६७,०००.००)	५,२२,०००.००
जगेडा कोषको समायोजन	-	-
अन्य कोषमा भएको समायोजन	(१,३७,२८,३७१.५८)	(१,९७,०५,८४९.८१)
लगानिमा (बृद्धि) कमि	(१०,०००.००)	(१०,०००.००)
वाह्य ऋणमा बृद्धि (कमि)	(४,१४,५७,१०९.१५)	(१,९२,४७,४९५.६३)
यस वर्षको सम्पूर्ण गतिविधिबाट नगद प्रवाह (क,ख,ग)	**(६५,६६,७८४.८३)**	**(८२,२५,३६६.१२)**
नगद तथा बैंकमा रहेको शुरु मौज्दात	१२,००,५८,७३४.५४	१२,८२,८४,१००.६६
नगद तथा बैंकमा रहेको अन्तिम मौज्दात	**११,३४,९१,९४९.७१**	**१२,००,५८,७३४.५४**

मितिः २०८१/०९/२३

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

इन्द्र मणि पोखरेल	सुमन कर्माचार्य	उद्धिम बहादुर देवकोटा	राजकुमार सुवेदी	ओम बहादुर बस्नेत	सिए. अन्जन नेपाल
अध्यक्ष	उपाध्यक्ष	सचिव	कोषाध्यक्ष	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	अन्जन नेपाल एण्ड एसोसिएट्स
					चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

मिति २०८० साउन १ देखि २०८१ असार ३१ सम्मको

अन्य बिस्तृत आम्दानीको विवरण

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
यस वर्षको नाफा	१,५५,३२,९६३.६५	३,१५,८५,५६२.२७
आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-
क) नाफा /(नोक्सान) मा पुन : वर्गीकरण नगरिने	-	-
फेयर भ्यालुमा मुल्यांकन गरिएका इक्विटी उपकरणका लगानी बाट भएका नाफा /(नोक्सान)	-	-
पुन : मुल्यांकन बाट भएका नाफा / (नोक्सान)	-	-
परिभाषित लाभ योजनाबाट सिर्जित नाफा / (नोक्सान)	-	-
माथी उल्लेख गरिएको बुँदाको आयकर	-	-
नाफा / (नोक्सान) मा पुन : वर्गिकरण नगरिने खुद अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-
ख) नाफा / (नोक्सान).मा पुन : वर्गिकरण गरिएका वा गर्न लायक	-	-
हेजिंगबाट भएको नगद प्रवाहको नाफा / (नोक्सान)	-	-
सटही नाफा / (नोक्सान) (विदेशी संचालनको वित्तीय सम्पत्तिको रुपन्तरणमा भएको)	-	-
माथि उल्लेख गरिएको बुँदाको आयकर	-	-
नाफा / (नोक्सान) पुन : वर्गिकरण	-	-
नाफा / (नोक्सान) मा पुन : वर्गिकरण गरिएका वा गर्न लायक अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-
ग) इक्विटी तरिकाबाट लेखंकित सहायक निकायको अन्य विस्तृत आम्दानीको अंश	-	-
यस वर्षको आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-
जम्मा विस्तृत आम्दानी	१,५५,३२,९६३.६५	३,१५,८५,५६२.२७

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

मिति २०८० साउन १ देखि २०८१ असार ३१ सम्मको

खुद नाफा/नोक्सान बाडँफाडँको विवरण

विवरण		२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
यस आ. व. को नाफा नोक्सान हिसाबबाट सारेको		१,५५,३२,९६३.६५	३,१५,८५,५६२.२७
NFRS समायोजन		१,२६,७८७.२२	३,०७,२७१.९४
यस आ.ब.को नाफा(नोक्सान)		१,५६,५९,७५०.८७	३,१८,९२,८३४.२१
जम्मा नाफा(नोक्सान)		१,५६,५९,७५०.८७	३,१८,९२,८३४.२१
जगेडा कोष	२५%	३९,१४,९३७.७२	७९,७३,२०८.५६
बाँडफाँडको लागि बाँकी रकम		१,१७,४४,८१३.१५	२,३९,१९,६२५.६५
संरक्षित पूँजीफर्ता कोष	२५%	२९,३६,२०३.२९	५९,७९,९०६.४१
सहकरी प्रवर्दन कोष	०.५%	५८,७२४.०७	८९,६९८.६०
बाँडफाँडको लागि बाँकी रकम		८७,४९,८८५.७९	१,७८,५०,०२०.६४
सहकारी विकास कोष	५%	४,३७,४९४.००	८,९२,५०१.०३
कर्मचारी वोनस कोष	१०%	८,७४,९८९.००	१७,८५,००२.०६
सहकारी शिक्षा कोष	५%	४,३७,४९४.००	८,९२,५०१.०३
घाटा पूर्ति कोष	५%	४,३७,४९४.००	८,९२,५०१.०३
सामुदायिक विकास कोष	५%	४,३७,४९४.००	८,९२,५०१.०३
जोखिम व्यवस्थापन कोष	५%	४,३७,४९४.००	८,९२,५०१.०३
संस्था स्थीरीकरण कोष	५%	४,३७,४९४.००	८,९२,५०१.०३
शेयर लाभांश कोष	६०%	५२,४९,९३२.७९	१,०७,१०,०१२.४०
जम्मा	१००%	८७,४९,८८५.७९	१,७८,५०,०२०.६४
खूद संचित मुनाफा		-	-

Anjan Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

मिति २०८० साउन १ देखि २०८१ असार ३१ सम्मको

ईक्युटिमा भएको परिवर्तनको विवरण

विवरण	शेयर पुँजी	साधारण जगेडा कोष	फेयर भ्यालु कोष	NFRS समायोजन कोष	संचित मुनाफा	अन्य कोष	जम्मा
२०७९ असार १ को शुरु मौज्दात	१०,६६,८९,०००.००	७,०८,४६,४०८.४१				३,६२,७२,२९७.५१	२१,३८,०७,७०५.९२
NFRS समायोजन							-
NFRS अनुसार को मौज्दात	**१०,६६,८९,०००.००**	**७,०८,४६,४०८.४१**	**-**	**-**	**-**	**३,६२,७२,२९७.५१**	**२१,३८,०७,७०५.९२**
आयकर पश्चातको अन्य विस्तृत जानकारी							-
फेयर भ्यालुमा मुल्यांकन गरिएका इक्विटी उपकरणका लगानी बाट							-
पुन : मुल्यांकन बाट भएका नाफा / (नोक्सान)				(३,०७,२७१.९४)			(३,०७,२७१.९४)
यस आ. व. को खुद नाफा बांडफांड		७९,७३,२०८.५५				२,३९,१९,६२५.६६	३,१८,९२,८३४.२१
कोष बाँडफाँड							-
जगडा कोषमा स्थान्तरण							-
अन्य कोषमा स्थान्तरण		१,४९,२२,९६०.३३				(१,४९,२२,९६०.३३)	-
कोषमा प्राप्ती							-
कोषबाट भुक्तानी						(१,९७,०५,८४९.८१)	(१,९७,०५,८४९.८१)
इक्विटीमा देखाईएको शेयरधनी सँगको कारोबार							-
शेयर निष्काशन	५,२२,०००.००						५,२२,०००.००
शेयर फिर्ता							-
२०८० असार मसान्तको अन्तिम मौज्दात	**१०,७२,११,०००.००**	**९,३७,४२,५७७.२९**	**-**	**(३,०७,२७१.९४)**	**-**	**२,५५,६३,११३.०३**	**२२,६२,०९,४१८.३८**

विवरण	शेयर पुँजी	साधारण जगेडा कोष	फेयर भ्यालु कोष	NFRS समायोजन कोष	संचित मुनाफा	अन्य कोष	जम्मा
२०८० असार १ को शुरु मौज्दात	१०,७२,११,०००.००	९,३७,४२,५७७.२९	-	(३,०७,२७१.९४)	-	२,५५,६३,११३.०३	२२,६२,०९,४१८.३८
NFRS समायोजन							-
NFRS अनुसार को मौज्दात	**१०,७२,११,०००.००**	**९,३७,४२,५७७.२९**	**-**	**(३,०७,२७१.९४)**	**-**	**२,५५,६३,११३.०३**	**२२,६२,०९,४१८.३८**
आयकर पश्चातको अन्य विस्तृत जानकारी							-
फेयर भ्यालुमा मुल्यांकन गरिएका इक्विटी उपकरणका लगानी बाट							-
पुन : मुल्यांकन बाट भएका नाफा / (नोक्सान)				(१,२६,७८७.२२)			(१,२६,७८७.२२)
यस आ. व. को खुद नाफा बांडफांड		३९,१४,९३७.७२				१,१७,४४,८१३.१५	१,५६,५९,७५०.८७
कोष बाँडफाँड							-
जगडा कोषमा स्थान्तरण		९२,०९,०५४.४४				(९२,०९,०५४.४४)	-
अन्य कोषमा स्थान्तरण							-
कोषमा प्राप्ती							-
कोषबाट भुक्तानी						(१,३७,२८,३७१.५८)	(१,३७,२८,३७१.५८)
इक्विटीमा देखाईएको शेयरधनी सँगको कारोबार							-
शेयर निष्काशन	३३,३४,०००.००						३३,३४,०००.००
शेयर फिर्ता	(७१,०१,०००.००)						(७१,०१,०००.००)
२०८१ असार मसान्तको अन्तिम मौज्दात	**१०,३४,४४,०००.००**	**१०,६८,६६,५६९.५५**	**-**	**(४,३४,०५९.१६)**		**१,४३,७०,५००.१६**	**२२,४२,४७,०१०.५५**

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

NFRS अपनाएपछि वित्तीय अवस्थाको विवरणमा पर्ने प्रभाव (२०७९ श्रावण १)

विवरण	GAAP अनुसार	NFRS अनुसार	फरक	विवरण
सम्पत्ति तथा जायदात				
नगद मौज्दात तथा नगद समान	७७,४६,७३०.५६	७७,४६,७३०.५६	-	
वैक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	१२,०५,३७,३७०.१०	१२,०५,३७,३७०.१०	-	
ऋण लगानी	१,१२,२७,९२,१४७.७७	१,१२,२७,९२,१४७.७७	-	
वित्तीय लगानी हिसाब	१,२५,३२,४००.००	१,२५,३२,४००.००	-	
चालु कर सम्पत्ति	३०,३३,४०३.७६	३०,३३,४०३.७६	-	
लगानी सम्पतिहरु	-	-	-	
स्थिर सम्पत्ति	३०,३४,९९८.६७	३०,३४,९९८.६७	-	
ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति	-	८१,१०,४२०.६९	८१,१०,४२०.६९	NFRS १६ अन्तर्गत पट्टाको मान्यता र मापन
स्थगन कर सम्पत्ति			-	
अन्य सम्पत्ति	५,३१,८४२.१५	५,३१,८४२.१५	-	
कुल सम्पत्ति	१,२७,०२,०८,८९३.०१	१,२७,८३,१९,३१३.७०	८१,१०,४२०.६९	

विवरण	GAAP अनुसार	NFRS अनुसार		
दायित्वहरु				
ऋण नोक्सानी व्यवस्था कोष	५,११,४३,६०९.१५	५,११,४३,६०९.१५	-	
वाह्य ऋण तथा सापटि	२२,०८,६१,२३८.५३	२२,०८,६१,२३८.५३	-	
सदस्य बचत तथा निक्षेप दायित्व	७६,४१,२६,७२१.५४	७६,४१,२६,७२१.५४	-	
व्यवस्था	-	-	-	
चालु कर दायित्व	६५,५९,७३९.५३	६५,५९,७३९.५३	-	
स्थगन कर दायित्व	-	-	-	
पट्टा दायित्व	-	८१,१०,४२०.६९	८१,१०,४२०.६९	NFRS १६ अन्तर्गत पट्टाको मान्यता र मापन
चालु दायित्व तथा व्यवस्था	१,३७,०९,८७८.३४	१,३७,०९,८७८.३४	-	
जम्मा दायित्व	१,०५,६४,०१,१८७.०९	१,०६,४५,११,६०७.७८	८१,१०,४२०.६९	
पूँजी तथा दायित्व				
शेयर पूँजी	१०,६६,८९,०००.००	१०,६६,८९,०००.००	-	
जगेडा कोष हिसाव	७,०८,४६,४०८.४१	७,०८,४६,४०८.४१	-	
अन्य कोष हिसाव	३,६२,७२,२९७.५१	३,६२,७२,२९७.५१	-	
शेयरधनीहरुलाई बांडफांड योग्य पूंजी	२१,३८,०७,७०५.९२	२१,३८,०७,७०५.९२	-	
कुल पुंजी तथा दायित्व	१,२७,०२,०८,८९३.०१	१,२७,८३,१९,३१३.७०	८१,१०,४२०.६९	
सम्भावित दायित्व र प्रतिबद्धता	-	-	-	
प्रति शेयर खुद सम्पत्ति मुल्य	२००.४०	२००.४०		

मितिः २०८१/०९/२३

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

NFRS अपनाएपछि वित्तीय अवस्थाको विवरणमा पर्ने प्रभाव (२०८० असार ३१)

(रकम रुपैयामा)

विवरण	अनुसूची	GAAP अनुसार	NFRS अनुसार	फरक	विवरण
सम्पत्ति तथा जायदात					
नगद मौज्दात तथा नगद समान	४.१०	३,७२,१४,७३०.१०	३,७२,१४,७३०.१०	-	
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	४.२०	८,२८,४४,००४.४४	८,२८,४४,००४.४४	-	
ऋण लगानी	४.३०	१,०६,१५,८८,०९७.३०	१,०६,१५,८८,०९७.३०	-	
वित्तीय लगानी हिसाब	४.४०	१,२५,४२,४००.००	१,२५,४२,४००.००	-	
चालु कर सम्पत्ति	४.५०	३३,९१,५६४.३२	३३,९१,५६४.३२	-	
लगानी सम्पतिहरु	४.६०	-		-	
स्थिर सम्पत्ति	४.७०	२५,५३,०२६.२१	२६,२०,०२४.२१	६६,९९८.००	NFRS ६ अन्तर्गत सम्पत्ति प्लान्ट र उपकरणको मान्यता र मापन
ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति	४.८०	-	६४,८८,३३६.५५	६४,८८,३३६.५५	NFRS १६ अन्तर्गत पट्टाको मान्यता र मापन
स्थगन कर सम्पत्ति	४.९०		७६,८१७.८३	७६,८१७.८३	
अन्य सम्पत्ति	४.१०	१,१६,०३,०२९.७१	१,१६,०३,०२९.७१	-	
कुल सम्पत्ति		**१,२१,१७,३६,८५२.०८**	**१,२१,८३,६९,००४.४६**	**६६,३२,१५२.३८**	

विवरण	अनुसूची	२०८०.०३.३१	NFRS अनुसार		
दायित्वहरु					
ऋण नोक्सानी व्यवस्था कोष		५,३०,५१,८०९.९५	५,३०,५१,८०९.९५	-	
वाह्य ऋण तथा सापटि	४.११	२०,१६,१३,७४२.९०	२०,१६,१३,७४२.९०	-	
सदस्य बचत तथा निक्षेप दायित्व	४.१२	७१,४१,०३,२८८.२८	७१,४१,०३,२८८.२८	-	
व्यवस्था	४.१३	-	-	-	
चालु कर दायित्व	४.१४	५५,१५,५६०.९२	५५,१५,५६०.९२	-	
स्थगन कर दायित्व	४.९०	-	-	-	
पट्टा दायित्व	४.१५	-	६९,३९,४२३.७०	६९,३९,४२३.७०	NFRS १६ अन्तर्गत पट्टाको मान्यता र मापन
चालु दायित्व तथा व्यवस्था	४.१६	१,०९,३५,७५९.७२	१,०९,३५,७५९.७२	-	
जम्मा दायित्व		**९८,५२,२०,१६१.७७**	**९९,२१,५९,५८५.४७**	**६९,३९,४२३.७०**	
पूँजी तथा दायित्व					
शेयर पूँजी	४.१७	१०,७२,११,०००.००	१०,७२,११,०००.००	-	
जगेडा कोष हिसाव	४.१८	९,३७,४२,५७७.२९	९,३७,४२,५७७.२९	-	
अन्य कोष हिसाव	४.१९	२,५५,६३,११३.०२	२,५२,५५,८४१.७०	(३,०७,२७१.३२)	NFRS Adjustment Reserve
शेयरधनीहरुलाई बांडफांड योग्य पूंजी		**२२,६५,१६,६९०.३१**	**२२,६२,०९,४१८.९९**	**(३,०७,२७१.३२)**	
कुल पुंजी तथा दायित्व		**१,२१,१७,३६,८५२.०८**	**१,२१,८३,६९,००४.४६**	**६६,३२,१५२.३८**	
सम्भावित दायित्व र प्रतिबद्धता		-	-	-	
प्रति शेयर खुद सम्पत्ति मुल्य		**२११.२८**	**२१०.९९**	-	

मितिः २०८१/०९/२३

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accoutants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

२०८१ असार ३१

NFRS अपनाएपछि वित्तीय अवस्थाको विवरणमा पर्ने प्रभाव (२०८१ असार ३१)

विवरण	अनुसूची	GAAP अनुसार	NFRS अनुसार	फरक	विवरण
सम्पत्ति तथा जायदात					
नगद मौज्दात तथा नगद समान	४.१०	२,१३,३५,११६.३८	२,१३,३५,११६.३८	-	
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	४.२०	९,२१,५६,८३३.३३	९,२१,५६,८३३.३३	-	
ऋण लगानी	४.३०	१,०२,३५,५९,७३०.३०	१,०२,३५,५९,७३०.३०	-	
वित्तीय लगानी हिसाब	४.४०	१,२५,५२,४००.००	१,२५,५२,४००.००	-	
चालु कर सम्पत्ति	४.५०	२७,२१,३३८.४६	२७,२१,३३८.४६	-	
लगानी सम्पतिहरु	४.६०	-	-	-	
स्थिर सम्पत्ति	४.७०	२४,७३,११८.६०	२७,१६,३९१.३१	२,४३,२७२.७१	NFRS ६ अन्तर्गत सम्पत्ति प्लान्ट र उपकरणको मान्यता र मापन
ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति	४.८०	-	५२,६७,८३५.४८	५२,६७,८३५.४८	NFRS १६ अन्तर्गत पट्टाको मान्यता र मापन
स्थगन कर सम्पत्ति	४.९०		१,०८,५१४.७९	१,०८,५१४.७९	
अन्य सम्पत्ति	४.१०	५,००,१३५.८६	५,००,१३५.८६	-	
कुल सम्पत्ति		**१,१५,५२,९८,६७२.९३**	**१,१६,०९,१८,२९५.९१**	**५६,१९,६२२.९८**	

विवरण	अनुसूची	GAAP अनुसार	NFRS अनुसार		
दायित्वहरु					
ऋण नोक्सानी व्यवस्था कोष		६,६४,२५,६५८.००	६,६४,२५,६५८.००	-	
वाह्य ऋण तथा सापटि	४.११	१६,०१,५६,६३३.७५	१६,०१,५६,६३३.७५	-	
सदस्य बचत तथा निक्षेप दायित्व	४.१२	६८,१४,९३,०८८.५२	६८,१४,९३,०८८.५२	-	
व्यवस्था	४.१३	-	-	-	
चालु कर दायित्व	४.१४	१,१९,९१,३०८.८९	१,१९,९१,३०८.८९	-	
स्थगन कर दायित्व	४.९०	-	-	-	
पट्टा दायित्व	४.१५	-	६०,५३,६८२.१३	६०,५३,६८२.१३	NFRS १६ अन्तर्गत पट्टाको मान्यता र मापन
चालु दायित्व तथा व्यवस्था	४.१६	१,०५,५०,९१४.१७	१,०५,५०,९१४.१७	-	
जम्मा दायित्व		**९३,०६,१७,६०३.३३**	**९३,६६,७१,२८५.४६**	**६०,५३,६८२.१३**	
पूँजी तथा दायित्व					
शेयर पूँजी	४.१७	१०,३४,४४,०००.००	१०,३४,४४,०००.००	-	
जगेडा कोष हिसाव	४.१८	१०,६८,६६,५६९.४५	१०,६८,६६,५६९.४५	-	
अन्य कोष हिसाव	४.१९	१,४३,७०,५००.१५	१,३९,३६,४४१.००	(४,३४,०५९.१५)	NFRS Adjustment Reserve
शेयरधनीहरुलाई बांडफांड योग्य पूंजी		२२,४६,८१,०६९.६०	२२,४२,४७,०१०.४५	(४,३४,०५९.१५)	
कुल पुंजी तथा दायित्व		१,१५,५२,९८,६७२.९३	१,१६,०९,१८,२९५.९१	५६,१९,६२२.९८	
सम्भावित दायित्व र प्रतिबद्धता		-	-	-	
प्रति शेयर खुद सम्पत्ति मुल्य		२३३.८५	२१६.७८		

मितिः २०८१/०९/२३

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

मिति २०७९ साउन १ देखि २०८० असार ३१ सम्मको

NFRS अपनाएपछि नाफा-नोक्सान तथा अन्य व्यापक आम्दानी विवरणमा पर्ने प्रभाव

विवरण	अनुसूची	GAAP अनुसार	NFRS अनुसार	फरक	विवरण
ब्याज आम्दानी	४.२०	१६,२२,७९,४८९.००	१६,२२,७९,४८९.००	-	
ब्याज खर्च	४.२१	९,७६,३२,७९७.७९	९,७६,३२,७९७.७९	-	
वाहृ ऋणमा सापटिमा ब्याज खर्च विवरण	४.२२	२,८४,४०,१८३.२८	२,८४,४०,१८३.२८	-	
खुद ब्याज आम्दानी		**३,६२,०६,५०७.९३**	**३,६२,०६,५०७.९३**	-	
शुल्क तथा कमिशन आम्दानी	४.२३	९८,१५,८३४.०६	९८,१५,८३४.०६	-	
शुल्क तथा कमिशन खर्च	४.२४	-	-	-	
खुद शुल्क र कमिशत आम्दानी		**९८,१५,८३४.०६**	**९८,१५,८३४.०६**	-	
खुद ब्याज, शुल्क र कमिशत आम्दानी		**४,६०,२२,३४१.९९**	**४,६०,२२,३४१.९९**	-	
खुद व्यापार आम्दानी	४.२५	-	-	-	
अन्य संचालन आम्दानी	४.२६	-	-	-	
जम्मा संचालन आम्दानी		४,६०,२२,३४१.९९	४,६०,२२,३४१.९९	-	
कर्जाको क्षति प्रभार/(बिपयर्य) तथा अन्य हानी	४.२७	१९,०८,२००.८०	१९,०८,२००.८०	-	
खुद संचालन आम्दानी		४,४१,१४,१४१.१९	४,४१,१४,१४१.१९	-	
संचालन खर्च					
कर्मचारी खर्च	४.२८	५५,९०,२३४.०१	५५,९०,२३४.०१	-	
प्रसासनिक खर्च	४.२९	७०,०६,०६३.८२	५०,७६,७३१.२०	(१९,२९,३३२.६२)	NFRS १६ अन्तर्गत पट्टाको मान्यता र मापन
हासकट्टी र परिशोधन खर्च	४.३०	५,१६,८२२.४६	२०,७१,९०८.५९	१५,५५,०८६.१३	NFRS १६ र NFRS ६
संचालन नाफा		३,१०,०१,०२०.९०	३,१३,७५,२६७.३९	३,७४,२४६.४९	
गैर सञ्चालन आम्दानी	४.३१	४१,८९,३१७.१८	४१,८९,३१७.१८	-	
गैर सञ्चालन खर्च	४.३२	-	७,५८,३३६.२५	७,५८,३३६.२५	NFRS १६ अन्तर्गत पट्टाको मान्यता र मापन
कर अधिको नाफा-(नोक्सान)		**३,५१,९०,३३८.०८**	**३,४८,०६,२४८.३२**	**(३,८४,०८९.७६)**	
आयकर खर्च					
यस वर्षको कर व्यवस्था	४.३३	३२,९७,५०३.८७	३२,९७,५०३.८७	-	
विगत वर्ष सम्मको कर व्यवस्था			-	-	
यस वर्षको स्थगन कर आम्दानी -(खर्च)	४.३४		७६,८१७.८३	७६,८१७.८३	
यस अवधिको नाफा (नोक्सान)		**३,१८,९२,८३४.२१**	**३,१५,८५,५६२.२८**	**(३,८४,०८९.७६)**	
नाफा बांडफाड:					
सहकारी शेयरधनी		३,१८,९२,८३४.२१	३,१५,८५,५६२.२८	(३,०७,२७१.९३)	
गैर नियन्त्रण स्वार्थ (Non Controlling Interest)				-	
यस अवधिको नाफा (नोक्सान)		**३,१८,९२,८३४.२१**	**३,१५,८५,५६२.२८**	**(३,०७,२७१.९३)**	
प्रति शेयर आम्दानी					
आधारभूत प्रति शेयर आम्दानी (Basic EPS)		२९.७५	२९.४६		
डाईलुटेड प्रति शेयर आम्दानी (Diluted EPS)		२९.७५	२९.४६		

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accoutants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

मिति २०८० साउन १ देखि २०८१ असार ३१ सम्मको

NFRS अपनाएपछि नाफा-नोक्सान तथा अन्य व्यापक आम्दानी विवरणमा पर्ने प्रभाव

विवरण	अनुसूची	GAAP अनुसार	NFRS अनुसार	फरक	विवरण
ब्याज आम्दानी	४.२०	१५,४७,०९,३७२.००	१५,४७,०९,३७२.००	-	
ब्याज खर्च	४.२१	९,०३,२०,३७९.८५	९,०३,२०,३७९.८५	-	
वाह्य ऋणमा सापटिमा ब्याज खर्च विवरण	४.२२	२,०१,९२,२५४.२१	२,०१,९२,२५४.२१	-	
खुद ब्याज आम्दानी		**४,४१,९६,७३७.९४**	**४,४१,९६,७३७.९४**	-	
शुल्क तथा कमिशन आम्दानी	४.२३	६७,२७,९१०.३४	६७,२७,९१०.३४	-	
शुल्क तथा कमिशन खर्च	४.२४	-	-	-	
खुद शुल्क र कमिशत आम्दानी		**६७,२७,९१०.३४**	**६७,२७,९१०.३४**	-	
खुद ब्याज, शुल्क र कमिशत आम्दानी		**५,०९,२४,६४८.२८**	**५,०९,२४,६४८.२८**	-	
खुद व्यापार आम्दानी	४.२५	-	-	-	
अन्य संचालन आम्दानी	४.२६	-	-	-	
जम्मा संचालन आम्दानी		**५,०९,२४,६४८.२८**	**५,०९,२४,६४८.२८**	-	
कर्जाको क्षति प्रभार/(बिपयर्य) तथा अन्य हानी	४.२७	१,३३,७३,८४८.०५	१,३३,७३,८४८.०५	-	
खुद संचालन आम्दानी		**३,७५,५०,८००.२३**	**३,७५,५०,८००.२३**	-	
संचालन खर्च					
कर्मचारी खर्च	४.२८	५८,८६,६६५.४४	५८,८६,६६५.४४	-	
प्रसासनिक खर्च	४.२९	८६,१४,५६१.९५	६६,४०,७८३.६५	(१९,७३,७७८.३०)	NFRS १६ अन्तर्गत पट्टाको मान्यता र मापन
हासकट्टी र परिशोधन खर्च	४.३०	६,५४,८२८.६१	२१,३७,१४५.६०	१४,८२,३१६.९९	NFRS १६ र NFRS ६
संचालन नाफा		**२,२३,९४,७४४.२३**	**२,२८,८६,२०५.५४**	**४,९१,४६१.३१**	
गैर सञ्चालन आम्दानी	४.३१	९,६४,७९९.६४	९,६४,७९९.६४	-	
गैर सञ्चालन खर्च	४.३२	-	६,४९,९४५.४९	६,४९,९४५.४९	NFRS १६ अन्तर्गत पट्टाको मान्यता र मापन
कर अधिको नाफा-(नोक्सान)		**२,३३,५९,५४३.८७**	**२,३२,०१,०५९.६९**	**(१,५८,४८४.१८)**	
आयकर खर्च					
यस वर्षको कर व्यवस्था	४.३३	७६,९९,७९३.००	७६,९९,७९३.००	-	
विगत वर्ष सम्मको कर व्यवस्था				-	
यस वर्षको स्थगन कर आम्दानी -(खर्च)	४.३४		३१,६९६.९६	३१,६९६.९६	
यस अवधिको नाफा (नोक्सान)		**१,५६,५९,७५०.८७**	**१,५५,३२,९६३.६५**	**(१,२६,७८७.२२)**	
नाफा बांडफाडः					
सहकारी शेयरधनी		१,५६,५९,७५०.८७	१,५५,३२,९६३.६५	(१,२६,७८७.२२)	
गैर नियन्त्रण स्वार्थ (Non Controlling Interest)				-	
यस अवधिको नाफा (नोक्सान)		**१,५६,५९,७५०.८७**	**१,५५,३२,९६३.६५**	**(१,२६,७८७.२२)**	
प्रति शेयर आम्दानी					
आधारभूत प्रति शेयर आम्दानी (Basic EPS)		**१५.१४**	**१५.०२**		
डाईलुटेड प्रति शेयर आम्दानी (Diluted EPS)		**१५.१४**	**१५.०२**		

Anjan ... Associates
Chartered Accoutants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.१ नगद मौज्दात तथा नगद समान

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
भल्टमा रहेको नगद मौज्दात	२,१३,३५,११६.३८	३,७२,१४,७३०.१०	७७,४६,७३०.५६
जम्मा	२,१३,३५,११६.३८	३,७२,१४,७३०.१०	७७,४६,७३०.५६

नोटः नगदको फेयर भ्यालू नै किताबी मूल्य रहेको छ । ढुकुटीमा रहेको नगदले भौतिक तथा वित्तीयबाट हुन सक्ने जोखिमको लागि पर्याप्त बिमा गरिएको छ । नियमनकारी निकायले तोकेको तरलताको मापदण्ड तथा व्यबसायिक आवश्यकता अनुसार ढुकुटीमा नगद राखिएको छ ।

४.२ बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
बैंकसंग रहेको मौज्दात			
नेपाल इन्भेस्टमेन्ट बैंक लि.	५१,३९,६६२.९७	१,८७,२१२.१४	७०,००,५०६.७०
कुमारी बैंक लि.	५१,६०,१४८.९८	३,९७,३७५.१५	५२,५९६.७२
सनराइज बैंक लि.	१,२८,१८०.८०	६,४३,५३५.९४	९०,३३३.२०
सिद्दार्थ बैंक लि.	१५,२७,०२१.४३	२६,५९,२०८.१४	७१,८४९.५१
प्राईम कमरसियल बैंक लि.	२०,०९५.३७	५,१८,९२७.३३	९०,००३.४०
प्रभु बैंक लि.	५,९४,६७,३६९.४१	५०,२१,४४६.५०	१,३२,०४,०४९.२६
एन. सि. सि. बैंक लि.	-	-	४५,३६४.७९
उप-कूल	७,१४,४२,४७८.९६	९४,२७,७०५.२०	२,०५,५४,७०३.५८
अन्य संस्था मा रहेको मौज्दात			
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ लि.	१,५८,९४०.०९	१,६०,५४,३१७.४८	३,८९,९३,४००.०७
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	१,०५,२७,०२०.२८	१,६९,००,६३२.५५	६,०८,५७,९७१.७०
काश्मिरा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	१,४३,९६७.७४	१,४३,९६७.७४	१,३१,२९४.७५
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ लि. नियमित बचत	९७,५२१.३६	८८,३२७.३२	-
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि. नियमित बचत	५५,२९,०१९.९३	३३,९०,८५३.६६	-
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि. मुद्दती खाता	-	३,००,००,०००.००	-
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ लि. लाभांश बचत	९०,१६१.०२	१७,८५,९६३.८७	-
नेपाल एस वि आई बैंक लि	६,६५,५७८.९५	५०,४६,०२६.०८	-
काठमाण्डौ बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि., नियमित बचत	६,५८८.०५	६,२१०.५४	-
काठमाण्डौ बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि., लाभांश बचत	१४३.१६	-	-
बागमति प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.	३४,९४,४१३.१५	-	-
बागमति प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि., नियमित बचत	१,०००.६४	-	-
उप-कूल	२,०७,१४,३५४.३७	७,३४,१६,२९९.२४	९,९९,८२,६६६.५२
जम्मा	९,२१,५६,८३३.३३	८,२८,४४,००४.४४	१२,०५,३७,३७०.१०

नोटः यो सम्पत्तिलाई परिशोधित लागतमा गणना गरिएको छ र सो संग सम्बन्धित जोखिमलाई निरन्तर रुपमा मुल्यांकन गरिन्छ । सो सम्पत्तिबाट प्राप्त ब्याजलाई ब्याज आम्दानीमा प्रस्तुत गरिएको छ ।

४.३ लगानीमा रहेको ऋण

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
परिशोधित लागत मा गणना गरिएको ऋण लगानी	१,०२,३५,५९,७३०.३०	१,०६,१५,८८,०९७.३०	१,१२,२७,९२,१४७.७७
न्युनः प्रभार व्यवस्था			
एकल प्रभारको लागि व्यवस्था	१,६३,७७,८८७.७०	४,३६,२०,४४५.०५	१,५०,३७,७८६.८५
सामुहिक प्रभारको लागि व्यवस्था	५,००,४७,७७०.३०	९४,३१,३६४.९०	३,६१,०५,८२२.३०
जम्मा प्रभार	६,६४,२५,६५८.००	५,३०,५१,८०९.९५	५,११,४३,६०९.१५
जम्मा	९५,७१,३४,०७२.३०	१,००,८५,३६,२८७.३५	१,०७,१६,४८,५३८.६२

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accoutants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.३.१ ऋण प्रकारको आधारमा ऋण तथा सापटीको विश्लेषण *(रकम रुपैयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
सुविधा ऋण	१,४१,०७,९७४.००	१,६४,१२,२३३.००	१,६८,५९,०९४.४७
व्यवसायिक ऋण	९२,९२,७२,४९६.००	९२,८९,८५,०००.००	९३,३१,९६,२९५.००
हायर पर्चेज ऋण	७३,६६,७०२.३०	९२,४७,८७९.३०	१,१८,३७,४४३.३०
घर तथा आवास ऋण	२,१६,१७,४९१.००	४,७८,६९,४००.००	४,३५,१६,१२०.००
बचत धितो ऋण	१,८४,३५,३९१.००	१,५०,५४,२८६.००	१,६८,९४,००४.००
सापटि सरल ऋण	३२,१३,५८६.००	४२,१८,५५०.००	३,८३,९२,९५१.००
कृषि ऋण	-	८,७१,७४९.००	८,७१,७४९.००
रिभल्भिङ ऋण	२,९५,४६,०९०.००	३,८९,२९,०००.००	५,९३,९९,४९१.००
शैक्षिक ऋण	-	-	१८,२५,०००.००
जम्मा	१,०२,३५,५९,७३०.३०	१,०६,१५,८८,०९७.३०	१,१२,२७,९२,१४७.७७

४.३.२ मुद्राको आधारंमा ऋण तथा सापटीको विश्लेषण *(रकम रुपैयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
नेपाली रुपैया	१,०२,३५,५९,७३०.३०	१,०६,१५,८८,०९७.३०	१,१२,२७,९२,१४७.७७
अन्य	-	-	-
जम्मा	१,०२,३५,५९,७३०.३०	१,०६,१५,८८,०९७.३०	१,१२,२७,९२,१४७.७७

४.३.३ धितो सुरक्षणका आधारमा ऋण तथा सापटीको विश्लेषण *(रकम रुपैयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
सुरक्षित ऋण			
चल/अचल सम्पति	१,०२,३५,५९,७३०.३०	१,०६,१५,८८,०९७.३०	१,१२,२७,९२,१४७.७७
सुन र चाँदी			
स्वदेशी बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाको जमानत			
सरकारी जमानत			
अन्तर्राष्ट्रिय सुचिकृत बैङ्कको जमानत			
मुद्दति निक्षेपको धितो			
बचत निक्षेपको धितो			
सरकारी सुरक्षणको धितो			
काउन्टर जमानत			
व्यक्तिगत जमानत			
सामूहिक जमानत			
अन्य धितो			
जम्मा	१,०२,३५,५९,७३०.३०	१,०६,१५,८८,०९७.३०	१,१२,२७,९२,१४७.७७
सुरक्षण नगरिएको			
जम्मा	१,०२,३५,५९,७३०.३०	१,०६,१५,८८,०९७.३०	१,१२,२७,९२,१४७.७७

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.३.४ प्रभारको लागि व्यवस्था

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
एकल प्रभारको लागि व्यवस्था			
श्रावण १ गतेको मौज्दात	४,३६,२०,४४५.०५	१,५०,३७,७८६.८५	१,०८,३३,२७८.७०
यस वर्षको प्रभारः			
यस वर्षको थप		२,८५,८२,६५८.२०	४२,०४,५०८.१५
यस वर्ष असुली/विपर्यय	(२,७२,४२,५५७.३५)		
अपलेखन			
आषाढ अन्त्यको मौज्दात	१,६३,७७,८८७.७०	४,३६,२०,४४५.०५	१,५०,३७,७८६.८५
सामूहिक प्रभारको लागि व्यवस्था			
श्रावण १ गतेको मौज्दात	९४,३१,३६४.९०	३,६१,०५,८२२.३०	२,८९,६५,४४१.३१
यस वर्षको प्रभारः			
यस वर्षको थप	४,०६,१६,४०५.४०		७१,४०,३८०.९९
यस वर्ष असुली/विपर्यय		(२,६६,७४,४५७.४०)	
अपलेखन			
आषाढ अन्त्यको मौज्दात	५,००,४७,७७०.३०	९४,३१,३६४.९०	३,६१,०५,८२२.३०
प्रभारको लागि जम्मा व्यवस्था	६,६४,२५,६५८.००	५,३०,५१,८०९.९५	५,११,४३,६०९.१५

४.४ वित्तीय लगानी हिसाब

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
परिशोधित मुल्यमा मुल्यांकन गरिएको लगानी	-	-	-
FVTOCI मा मुल्यांकन गरिएको लगानी	१,२५,५२,४००.००	१,२५,४२,४००.००	१,२५,३२,४००.००
जम्मा	१,२५,५२,४००.००	१,२५,४२,४००.००	१,२५,३२,४००.००

४.४.१ परिशोधित मुल्यमा मुल्यांकन गरिएको लगानीको जानकारी

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
ऋण धितोपत्र			
सरकारी ऋण पत्र			
सरकारी ट्रेजरी बिल			
नेपाल राष्ट्र बैंकको बोन्ड			
नेपाल राष्ट्र बैंकको निक्षेप उपकरणहरु			
अन्य लगानी (मुद्दती निक्षेप)			
अन्य बचत लगानी			
घटाउनेः लगानीको हानी नोक्सानी व्यवस्था			
जम्मा	-	-	-

Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.४.२ FVTOCI मा मुल्यांकन गरिएको लगानीको जानकारी *(रकम रुपैंयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
इक्विटी उपकरणहरु			
सुचिकृत शेयर	-	-	-
सुचिकृत नगरिएको शेयर			
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ लि.	१,००,१२,४००.००	१,००,१२,४००.००	१,००,१२,४००.००
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	२५,१०,०००.००	२५,१०,०००.००	२५,१०,०००.००
बागमति प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.	१०,०००.००	-	-
जिल्ला सहकारी संघ लि.	१०,०००.००	१०,०००.००	१०,०००.००
काठमाण्डौं बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.	१०,०००.००	१०,०००.००	-
जम्मा	१,२५,५२,४००.००	१,२५,४२,४००.००	१,२५,३२,४००.००

नोटः मुद्दती निक्षेप र अन्य बचत मा रहेको लगानीलाई सहकारीले परिपक्व हुने बेलासम्म राख्न सक्ने अभिप्राय तथा क्षमता रहेकाले यो सम्पत्तिहरूलाई परिपक्व हुने वित्तीय सम्पत्ति अन्तर्गत बर्गिकरण गरिएको छ ।

माथि उल्लेखित भएको कुनै पनि शेयर लगानीमा सहकारीको नियन्त्रणको उल्लेखनीय प्रभाव (significant influence) रहेको छैन । यी लगानीको फेयर भ्याल्युको उतारचढावलाई अन्य विस्तृत आय विवरणमा समयिजित गरिएको छ ।

४.५ चालु कर सम्पत्ति *(रकम रुपैंयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
चालु कर सम्पत्ति			
चालु वर्षको आय कर सम्पत्ति	२७,२१,३३८.४६	३३,९१,५६४.३२	३०,३३,४०३.७६
गत वर्षहरुको आय कर सम्पत्ति			
जम्मा आयकर सम्पत्ति	२७,२१,३३८.४६	३३,९१,५६४.३२	३०,३३,४०३.७६
जम्मा	२७,२१,३३८.४६	३३,९१,५६४.३२	३०,३३,४०३.७६

४.६ लगानी सम्पतिहरु *(रकम रुपैंयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
फेयर भ्यालूमा मुल्यांकन गरिएको लगानी सम्पत्ति			
श्रावण १ को मौज्दात (वर्षको सुरु)			
वर्षभरि थप/(बिक्रि)			
यस बर्षको फेयर मूल्यमा भएको परिवर्तन			
समायोजन/स्थानान्तरण			
खुद रकम			
लागतमा मुल्यांकन गरिएको लगानी सम्पत्ति			
श्रावण १ को मौज्दात (वर्षको सुरु)			
वर्षभरि थप/(बिक्रि)			
समायोजन/स्थानान्तरण			
संचित ह्रास कट्टी			
संचित प्रभार नोक्सानी			
खुद रकम	-	-	-

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accoutants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.७ स्थिर सम्पत्ति

विवरण	कार्यलय निर्माण	फर्निचर एण्ड फिक्चर्स	सवारी साधन	कार्यलय उपकरण	उपकरण	सफ्टवेयर	जम्मा
परल मोल							
श्रावण १, २०७९ को मौज्दात		११,९८,९२५.०५	१०,५१,६९४.५०	३,१९,६६७.७९	३,३६,०१४.२१	१,२८,६९७.१२	३०,३४,९९८.६७
यस वर्ष थप		२८,५००.००			६,३५०.००		३४,८५०.००
व्यापार संयोजन बाट थप							-
पुजिकृत							-
यस वर्षको बिक्री							-
समायोजन/पुनःमुल्यांकन							-
असार २०८० अन्तिमको मौज्दात	-	१२,२७,४२५.०५	१०,५१,६९४.५०	३,१९,६६७.७९	३,४२,३६४.२१	१,२८,६९७.१२	३०,६९,८४८.६७
यस वर्ष थप		१,१८,६११.००	२,९६,४००.००	८७,८६०.००	७२,०५०.००		५,७४,९२१.००
व्यापार संयोजन बाट थप							-
पुजिकृत							-
यस वर्षको बिक्री							-
समायोजन/पुनःमुल्यांकन							-
असार २०८१ अन्तिमको मौज्दात		१३,४६,०३६.०५	१३,४८,०९४.५०	४,०७,५२७.७९	४,१४,४१४.२१	१,२८,६९७.१२	३६,४४,७६९.६७
परिशोधन र प्रभार							
श्रावण १, २०७९ को मौज्दात		-	-	-	-	-	-
यस वर्षको परिशोधन		१,७३,१४८.९८	१,५०,२४२.०७	४५,६६६.८३	४८,५९२.३०	३२,१७४.२८	४,४९,८२४.४६
यस वर्षका प्रभार							-
बिक्री							-
समायोजन							-
असार २०८० अन्तिमको मौज्दात		१,७३,१४८.९८	१,५०,२४२.०७	४५,६६६.८३	४८,५९२.३०	३२,१७४.२८	४,४९,८२४.४६
यस वर्षको परिशोधन		१,८२,१७६.७२	१,६१,६१०.८४	४९,९०२.४३	५२,६८९.६४	३२,१७४.२८	४,७८,५५३.९१
यस वर्षका प्रभार							-
बिक्री							-
समायोजन							-
असार २०८१ अन्तिमको मौज्दात		३,५५,३२५.७०	३,११,८५२.९१	९५,५६९.२६	१,०१,२८१.९४	६४,३४८.५६	९,२८,३७८.३७
कुल सम्पत्ति							
श्रावण १, २०७९ को मौज्दात	-	११,९८,९२५.०५	१०,५१,६९४.५०	३,१९,६६७.७९	३,३६,०१४.२१	१,२८,६९७.१२	३०,३४,९९८.६७
असार २०८० अन्तिमको मौज्दात		१०,५४,२७६.०७	९,०१,४५२.४३	२,७४,०००.९६	२,९३,७७१.९१	९६,५२२.८४	२६,२०,०२४.२१
असार २०८१ अन्तिमको मौज्दात		९,९०,७१०.३५	१०,३६,२४१.५९	३,११,९५८.५३	३,१३,१३२.२७	६४,३४८.५६	२७,१६,३९१.३०

Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.८ ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
पट्टा सम्पत्ति	५२,६७,८३५.४८	६४,८८,३३६.५५	८१,१०,४२०.६९
जम्मा	५२,६७,८३५.४८	६४,८८,३३६.५५	८१,१०,४२०.६९

४.१० अन्य सम्पत्ति

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
कर्मचारी पेश्की	-	३३,१७४.००	७८,११८.००
टेलिफोन धरौटी	३,०००.००	३,०००.००	३,०००.००
इ सेवा	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
इ प्रिमा टेक्नोलोजि	१,८७,१३५.८६	१,०९,८६७.७१	१,१३,०७२.१५
सिटिजन लाईफ ईन्सुरेन्स कम्पनी लि.	-	२७,६५२.००	२७,६५२.००
नेपाल इन्फ्रा प्रा लि. (अफिस भाडा धरौटी	२,१०,०००.००	२,१०,०००.००	२,१०,०००.००
विश्व खवर मासिक पत्रिका	-	१,७४४.००	-
सम्पत्ती खरिदकोलागी भएको अग्रिम भुक्तानी	-	१,११,१७,५९२.००	-
उप-कुल	५,००,१३५.८६	१,१६,०३,०२९.७१	५,३१,८४२.१५
ब्याज मुल्तबी हिसाव			
ब्याज पाउनुपर्ने	६,२६,६२,१८०.००	४,१६,७०,४२६.००	१,१०,८९,४५२.००
ब्याज मुल्तबी	- ६,२६,६२,१८०.००	- ४,१६,७०,४२६.००	- १,१०,८९,४५२.००
उप-कुल	-	-	-
जम्मा	५,००,१३५.८६	१,१६,०३,०२९.७१	५,३१,८४२.१५

४.११ वाह्य ऋण तथा सापटि

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ लि.	६,५८,३३,३२६.००	७,४१,६६,६५९.००	८,१६,६६,६५९.००
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	९,४३,२३,३०७.७५	१२,७४,४७,०८३.९०	१३,९१,९४,५७९.५३
जम्मा	१६,०१,५६,६३३.७५	२०,१६,१३,७४२.९०	२२,०८,६१,२३८.५३

Anjay Nepal & Associates
Chartered Accoutants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.९ स्थगन कर सम्पत्ति

विवरण	स्थगन कर सम्पति	स्थगन कर दायित्व	खुद स्थगन कर दायित्व/सम्पति
अस्थाई भिन्नतामा स्थगन कर			-
ग्राहकलाइ दिएको कर्जा तथा सापटी			-
लागनी सम्पति			-
धितोपत्रमा लागनी			-
सम्पत्ति र उपकरण		६६,९९८.०१	(६६,९९८.०१)
अमुर्त सम्पत्ति			-
परिभाषित कर्मचारी लाभ योजना			-
उपदान बापतको दायित्व			-
पट्टा दायित्व	६९,३९,४२३.७०		६९,३९,४२३.७०
पट्टा सम्पत्ति		६४,८८,३३६.५५	(६४,८८,३३६.५५)
ख्याती			-
कुल स्थगन कर सम्पत्ति / (दायित्व)			३,८४,०८९.१४
अस्थाई भिन्नतामा स्थगन कर			७६,८१७.८३
गत वर्षको बाकी कर घाटामा स्थगन कर			-
कर दरमा परिवर्तनले सिर्जना भएको स्थगन कर			-
खुद स्थगन कर (दायित्व)/सम्पति, साउन १ २०७९			-
खुद स्थगन कर दायित्व/(सम्पति),असार मसान्त २०८०			७६,८१७.८३
यस वर्षको स्थापति/रिभर्सल			-
नाफा नोक्सान खातामा देखाइएको स्थगन कर खर्च/(आय)			(७६,८१७.८३)
अन्य बिस्तृत आयमा देखाइएको स्थगन कर खर्च/(आय)			
इक्वितीमा देखाइएको स्थगन कर खर्च/(आय)			
अस्थाई भिन्नतामा स्थगन कर			-
ग्राहकलाइ दिएको कर्जा तथा सापटी			-
लागनी सम्पति			-
धितोपत्रमा लागनी			-
सम्पत्ति र उपकरण		२,४३,२७२.७१	(२,४३,२७२.७१)
अमुर्त सम्पत्ति			-
परिभाषित कर्मचारी लाभ योजना			-
उपदान बापतको दायित्व			-
पट्टा दायित्व	६०,५३,६८२.१२		६०,५३,६८२.१२
पट्टा सम्पत्ति		५२,६७,८३५.४८	(५२,६७,८३५.४८)
ख्याती			-
कुल स्थगन कर सम्पत्ति / (दायित्व)			५,४२,५७३.९३
अस्थाई भिन्नतामा स्थगन कर			१,०८,५१४.७९
गत वर्षको बाकी कर घाटामा स्थगन कर			-
कर दरमा परिवर्तनले सिर्जना भएको स्थगन कर			-
खुद स्थगन कर (दायित्व)/सम्पति, असार मसान्त २०८१			१,०८,५१४.७९
खुद स्थगन कर दायित्व/(सम्पति),श्रावण १ २०८०			७६,८१७.८३
यस वर्षको स्थापति/रिभर्सल			३१,६९६.९६
नाफा नोक्सान खातामा देखाइएको स्थगन कर खर्च/(आय)			(३१,६९६.९६)
अन्य बिस्तृत आयमा देखाइएको स्थगन कर खर्च/(आय)			
इक्वितीमा देखाइएको स्थगन कर खर्च/(आय)			

Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.१२ सदस्य बचत तथा निक्षेप दायित्व *(रकम रुपैयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
क. बचत हिसाब			
१. स्वदेशी मुद्रामा			
१.१ संघ सँस्थाहरु			
१.२ व्यक्तिगत	४६,५९,३२,४२८.५२	४६,८४,५१,३८८.२८	५०,००,९५,९५६.५४
१.३ अन्य			
२. विदेशी मुद्रामा			
२.१ संघ संस्थाहरु			
२.२ व्यक्तिगत			
२.३ अन्य			
ख. मुद्दती हिसाब			
१.स्वदेशी मुद्रामा			
१.१ संघ संस्थाहरु			
१.२ व्यक्तिगत•	२१,५५,६०,६६०.००	२४,५६,५१,९००.००	२६,४०,३०,७६५.००
१.३ अन्य			
२. विदेशी मुद्रामा			
२.१ संघ संस्थाहरु			
२.२ व्यक्तिगत			
२.३ अन्य			
जम्मा	६८,१४,९३,०८८.५२	७१,४१,०३,२८८.२८	७६,४१,२६,७२१.५४

४.१२.१ बचत प्रकारका आधारमा बचत तथा निक्षेपको विश्लेषण *(रकम रुपैयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
मासिक नियमिक बचत	६,४२,९८,८६९.१९	६,७५,३५,५५२.३३	५,२६,२७,०३१.५५
क्रमिक बचत	५३,२३,६८२.५७	४६,३२,६३९.०५	३८,८५,४७१.०८
साधारण बचत	९,६०,५६,७७०.६५	४,८८,५०,४७२.०७	४,८८,२१,०१६.१३
ज्येष्ठ नागरिक बचत	१६,२०,७३५.७२	५,२८,७३८.५८	६,१६,२२१.१९
बाल बचत	४६,८३,९४७.१२	५३,०८,८८७.७०	४७,५५,१२८.४३
बिशेष बाल बचत	२५,८२,२६०.६६	२६,९२,६५५.७३	२१,६०,२८०.५३
मनिप्लान्ट सुपर बचत	१,९१,३५,८४८.६१	२,७४,७५,०६२.८८	१,१६,५३,३९३.११
मनिप्लान्ट आहान बचत	२५,५५,७५,९६९.२९	२९,६२,५९,८८६.९५	३६,०३,८५,३८३.४०
कर्मचारी सञ्चित बचत	२३,१३१.७०	७७,४८१.६१	११,१३,०६८.५५
गृह निर्माण बचत	२,००,३६५.५७	१,८९,४९०.७१	१,७९,११०.०६
स्वास्थ उपचार बचत	५९,३७,०५०.३०	५६,३५,१५८.३०	५१,०९,९५४.६५
शेयर सदस्य हित बचत	७०,७५,५८१.७०	६५,६०,९८२.६०	५९,१९,३६७.३०
नारी बचत	६,७३,०१८.६३	१,०८,०३०.७०	४६,२०३.६७
हाइड्रो लगानी बचत	२०,११,९३५.०३	१७,३३,३७३.१५	१७,१९,३३७.८५
फर्निचर सजावट बचत	१३,७८७.१०	१३,६६४.९०	१३,५४१.४०
अपार्टमेन्ट बुकिङ्ग बचत	७,१५,८३७.४८	७,९१,७०७.८२	७,३५,३७८.४४
रिभल्भिङ बचत	३,६३७.२०	५७,६०३.२०	३,५६,०६९.२०
आवधिक बचत	१९,६२,५२,६६०.००	२२,९५,९०,९००.००	२६,४०,३०,७६५.००
मासिक बचतमा दोव्वर भुक्तानि	४७,००,०००.००	३१,००,०००.००	-
दोव्वर भुक्तानि बचत	१,४६,०८,०००.००	१,२९,६१,०००.००	-
जम्मा	६८,१४,९३,०८८.५२	७१,४१,०३,२८८.२८	७६,४१,२६,७२१.५४

Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.१३ व्यवस्था

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
रेइुन्डयासीको लागि व्यवस्था			
पुनःसंरचनाको लागि व्यवस्था			
चलिरहेको कानुनी तथा कर मुद्धाको लागि व्यवस्था			
अनरियस सम्झौताको लागि व्यवस्था			
अन्य			
जम्मा	-	-	-

४.१३.१ व्यवस्थामा भएको उतार चढाव

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
श्रावण १ को मौज्दात			
यस बर्षमा गरिएको व्यवस्था			
यस बर्षमा प्रयोग गरिएको व्यवस्था			
यस बर्षमा बिपर्यय गरिएको व्यवस्था			
सुबिधा लिइएको छुट			
अषाढ मसान्तको मौज्दात	-	-	-

४.१४ चालु कर दायित्व

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
करकट्टी दायित्व			
घर बहाल कर	१,९८,४८७.६७	१,९२,९३२.६५	४७,०५५.००
तलबमा आधारित पारिश्रामिक कर	१,४४,०००.००	५१,९३९.५०	९८,७८३.००
ब्याज कर	३०,००,१४१.३९	१६,५१,९४८.६२	१३,११,५२७.१३
सामाजिक सुरक्षा कर	८,८६४.९७	६,८३१.००	२,४९६.६८
अग्रिम कर कट्टी अन्य	१,९६,८६८.७५	१,५८,८६०.६७	१२,१४०.९०
बाह्य लेखा परिक्षण कर	३,०००.००	३,०००.००	३,०००.००
लाभांश कर	६,३१,६३७.९८	१,५२,५४४.६०	-
वैठक भत्ता कर	१,०७,५१९.१३	-	२५,१२५.००
आन्तरिक लेखा परिक्षण कर	९९६.००	-	९००.००
उप-कुल	४२,९१,५१५.८९	२२,१८,०५७.०४	१५,०१,०२७.७१
आयकर व्यवस्था	७६,९९,७९३.००	३२,९७,५०३.८८	५०,५८,७११.८२
जम्मा	१,१९,९१,३०८.८९	५५,१५,५६०.९२	६५,५९,७३९.५३

४.१४.१ आयकर व्यवस्था

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
यस वर्षको कर व्यवस्था	७६,९९,७९३.००	३२,९७,५०३.८८	५०,५८,७११.८२
जम्मा	७६,९९,७९३.००	३२,९७,५०३.८८	५०,५८,७११.८२

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accoutants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.१५ पट्टा दायित्व

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
चालु दायित्व	१७,३६,५२७.९१	१२,९३,६१५.६७	११,७०,९९६.९९
दिर्घकालिन दायित्व	४३,१७,१५४.२१	५६,४५,८०८.०३	६९,३९,४२३.७०
जम्मा	६०,५३,६८२.१२	६९,३९,४२३.७०	८१,१०,४२०.६९

४.१६ चालु दायित्व तथा व्यवस्था

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
भुक्तानी दिनुपर्ने आवधिक बचत	१५,००,०००.००	२६,११,६९८.००	१९,२१,०००.००
सामाजिक सुरक्षा कोष	५३,०७३.७१	५०,२६६.५०	४५,२४८.८४
बाह्य लेखा परिक्षण शुल्क	२,२३,०००.००	२,२३,०००.००	२,२३,०००.००
आवधिक बचतको भुक्तानी दिनुपर्ने व्याज	८७,३८,९७७.९६	७६,८५,५४१.७२	१,००,९९,५६९.५०
नागरिक लगानीकोष •	२६,३६०.००	२६,३६०.००	२६,३६०.००
अन्य भुक्तानी दिनुपर्ने हिसाब	९,२६५.००	३,३८,७५१.००	१३,२७,८००.००
भुक्तानी दिन वाकि लाभांश	२३७.५०	१४२.५०	-
आन्तरिक लेखा परिक्षण शुल्क	-	-	६६,९००.००
जम्मा	१,०५,५०,९१४.१७	१,०९,३५,७५९.७२	१,३७,०९,८७८.३४

४.१७ शेयर पूँजी

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
१. शेयर चुक्ता पुंजी			
क) १,०३४,४४० साधारण शेयर प्रति शेयर रु.१०० ले साधारण शेयर प्रति शेयर	१०,३४,४४,०००.००	१०,७२,११,०००.००	१०,६६,८९,०००.००
ख)......... ननरिडीमेवल प्रिफरेन्स शेयर प्रति शेयर रु..... ले			
ग).........रिडीमेवल प्रिफरेन्स शेयर प्रति शेयर रु.......ले			
२. कल्स इन एडभान्स	-	-	-
जम्मा	१०,३४,४४,०००.००	१०,७२,११,०००.००	१०,६६,८९,०००.००

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accoutants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

(रकम रुपैयामा)

४.१७.१ शेयर स्वामित्व विवरण	२०८१.०३.३१		२०८०.०३.३१		२०७९.०३.३२	
	प्रतिशत	शेयर पूंजी	प्रतिशत	शेयर पूंजी	प्रतिशत	शेयर पूंजी
१. स्वदेशी स्वामित्व	१००%	१०,३४,४४,०००.००	१००%	१०,७२,११,०००.००	१००%	१०,६६,८९,०००.००
१.१ नेपाल सरकार						
१.२ "क" वर्गक इजाजतपत्रप्राप्त संस्थाहरु						
१.३ अन्य इजाजतपत्रप्राप्त संस्थाहरु						
१.४ अन्य संस्थाहरु						
१.५ सर्वसाधारण	१००%	१०,३४,४४,०००.००	१००%	१०,७२,११,०००.००	१००%	१०,६६,८९,०००.००
१.६ अन्य						
२. वैदेशिक स्वामित्व						
जम्मा	१००%	१०,३४,४४,०००.००	१००%	१०,७२,११,०००.००	१००%	१०,६६,८९,०००.००

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.१८ जगेडा कोष हिसाव

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
श्रावण १ को मौज्दात	९,३७,४२,५७७.२९	७,०८,४६,४०८.४१	४,२६,८१,१०७.५३
यस बर्षमा थप/ (घट)	१,३१,२३,९९२.१६	२,२८,९६,१६८.८८	२,८१,६५,३००.८८
अन्तिम मौज्दात	१०,६८,६६,५६९.४५	९,३७,४२,५७७.२९	७,०८,४६,४०८.४१

४.१९ अन्य कोष हिसाव

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
संरक्षित पूँजीफर्ता कोष (२५%)	२९,३६,२०३.२९	५९,७९,९०६.४१	९०,२७,९११.१४
सहकरी प्रवर्दन कोष (.५%)	४,४४,४९४.३०	३,८५,७७०.२३	२,९६,०७१.६३
सहकारी विकास कोष (५%)	४,३७,४९४.००	८,९२,५०१.०३	१३,४७,४१५.७४
कर्मचारी वोनस कोष (१०%)	८,७४,९८९.००	१७,८५,००२.०६	२६,९४,८३१.४७
सहकारी शिक्षा कोष (५%)	४,३७,४९४.००	८,९२,५०१.०३	१३,४७,४१५.७४
घाटा पूर्ति कोष (५%)	४,३७,४९४.००	८,९२,५०१.०३	१३,४७,४१५.७४
सामुदायिक विकास कोष (५%)	४,३७,४९४.००	८,९२,५०१.०३	१३,४७,४१५.७४
जोखिम व्यवस्थापन कोष (५%)	४,३७,४९४.००	८,९२,५०१.०३	१३,४७,४१५.७४
संस्था स्थीरीकरण कोष (५%)	२६,७७,४१०.७७	२२,३९,९१६.७७	१३,४७,४१५.७४
शेयर लाभांश कोष (६०%)	५२,४९,९३२.७९	१,०७,१०,०१२.४०	१,६१,६८,९८८.८३
NFRS समायोजन कोष		(३,०७,२७१.३२)	(१,२६,७८७.२२)
अन्तिम मौज्दात	१,४३,७०,५००.१५	२,५२,५५,८४१.७०	३,६२,७२,२९७.५१

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accoutants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.२० ब्याज आम्दानी *(रकम रुपैयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
ब्याज (ऋण लगानी)		
सुविधा कर्जा	२४,२८,०९८.००	२७,३७,६९१.००
शैक्षिक कर्जा	-	१,३७,२३७.००
ब्यवसायिक कर्जा	१३,८५,४०,८७०.००	१३,२४,६६,८८२.००
हायर पर्चेज कर्जा	९,४१,७६९.००	१६,८६,५९८.००
घर तथा आवास कर्जा	६७,००,४०६.००	८२,०४,५२०.००
बचत धितो कर्जा	३१,४०,००७.००	३०,७५,८६६.००
रिभल्भिङ कर्जा	५६,२१,७३९.००	९८,५२,६५७.००
कृषि कर्जा .	२,६९,४६६.००	१४,९९६.००
क्रमिक कर्जा	-	५३,७००.००
सापटि सरल कर्जा	५,६०,७३७.००	४५,६७,९५०.००
उप-कुल	१५,८२,०३,०९२.००	१६,२७,९८,०९७.००
न्यून: कर्जामा छुट		५,१८,६०८.००
न्यून: ब्याज छुट	३४,९३,७२०.००	-
जम्मा	१५,४७,०९,३७२.००	१६,२२,७९,४८९.००

नोट: कर्जामा असुल गर्न बाँकि ब्याजलाई ब्याज मुल्तबी रकम्संगा राफसाफ गरि देखाइएको छ।

४.२१ ब्याज खर्च *(रकम रुपैयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
क्रमिक ब्याज खर्च	४९,६९२.१५	१,०३३.१७
आवधिक ब्याज खर्च	३,७२,९४,९४८.००	३,०८,०३,१७४.४८
अन्य बचतमा ब्याज खर्च	५,२९,७५,७३९.७०	६,६८,२८,५९०.१४
जम्मा	९,०३,२०,३७९.८५	९,७६,३२,७९७.७९

४.२२ वाह्य ऋणमा सापटिमा भएको व्याज खर्च *(रकम रुपैयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
वाह्य ऋण तथा सापटिमा व्याज खर्च विवरण	२,०१,९२,२५४.२१	२,८४,४०,१८३.२८
जम्मा	२,०१,९२,२५४.२१	२,८४,४०,१८३.२८

Nepal & Associates
Chartered Accoutants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.२३ शुल्क तथा अन्य आम्दानी (रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
सदस्यता शुल्क	५,६००.००	४,८००.००
प्रक्रियागत शुल्क	६५,२०,६०८.००	९७,३८,३३२.८८
खाता बन्द शुल्क	१,२१,०७१.३४	२१,४०७.१८
मोबाइल बैकिङ्ग दस्तुर	२५०.००	१,२५०.००
उम्मेदवारी शुल्क	३१,५००.००	-
अन्य आम्दानी	४८,८८१.००	५०,०४४.००
बिलम्ब शुल्क	-	-
जम्मा	६७,२७,९१०.३४	९८,१५,८३४.०६

४.२४ शुल्क तथा अन्य खर्च (रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
ए. टी. एम. र मोबाइल बैंकिंग शुल्क		
ऋण व्यबस्थापन शुल्क		
विप्रेषण शुल्क र कमिसन		
अन्य शुल्क र कमिशन खर्च		
जम्मा	-	-

४.२५ खुद व्यापार आम्दानी (रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
ब्यापारिक सम्पत्तिको फेयर भ्यालूमा परिवर्तन		
ब्यापारिक सम्पत्तिको निसर्गमा भएको नाफा/नोक्सान		
ब्यापारिक सम्पत्तिमा ब्याज आम्दानी		
ब्यापारिक सम्पत्तिमा लाभांश आम्दानी		
अन्य		
जम्मा	-	-

Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.२६ अन्य संचालन आम्दानी

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
बिदेशी विनिमयको पुनर्मूल्यांकन आम्दानी		
स्थिर सम्पत्ति बिक्रीबाट आम्दानी		
लाभांश आम्दानी		
पट्टा दायित्वको समायोजनबाट भएको आम्दानी		
जम्मा	-	-

४.२७ कर्जाको क्षति प्रभार/(बिपयर्य) तथा अन्य हानी

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
क) सदस्यहरुलाई दिने कर्जा तथा सापटीमा ब्यबस्था	१,३३,७३,८४८.०५	१९,०८,२००.८०
ख) बित्तीय लगानीमा ब्यबस्था		
ग) बैंक तथा बित्तीय संस्थाको मौज्दात ब्यबस्था		
घ) सम्पत्ति र उपकरणमा ब्यबस्था		
ङ)ख्याति र उपकरणमा ब्यबस्था		
च)लगानी सम्पत्तिमा ब्यबस्था		
जम्मा	१,३३,७३,८४८.०५	१९,०८,२००.८०

४.२८ कर्मचारी खर्च

(रकम रुपैयामा)

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
तलब तथा भत्ता खर्च	४४,६०,७२८.५४	४२,४७,५३७.८१
चाडपर्व खर्च	२,९३,५३०.००	२,८६,५६४.००
संचयकोष व्यवस्था खर्च	१,००,८००.००	१,०२,९६०.००
सामाजिक सुरक्षा कोष व्यवस्था खर्च	४,१५,४१८.९०	३,८३,१४५.२०
कर्मचारी विमा खर्च	१,९५,८७२.००	१,९८,०८२.००
संचित बिदा भुक्तानी	१,४९,४३०.००	९१,३०८.००
स्वस्थ्य उपचार खर्च	२,५५,७३४.००	२,८०,६३७.००
सुत्केरी स्याहार भत्ता खर्च	१५,१५२.००	-
जम्मा	५८,८६,६६५.४४	५५,९०,२३४.०१

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.२९ प्रसासनिक खर्च (रकम रुपैंयामा

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
बाह्य लेखापरीक्षण शूल्क	२,२६,०००.००	२,२६,०००.००
आन्तरिक लेखापरीक्षण शूल्क	७५,०००.००	४५,२००.००
मसलन्द तथा छपाई खर्च	९६,२७०.००	१,४०,६३६.५०
पानी तथा बिजूली खर्च	१,५३,९३७.००	१,५६,५५५.००
टेलिफोन तथा इन्टरनेट	८९,२९०.००	७४,०७०.००
शेयर सदस्य भेटघाट तथा शिक्षा कार्यक्रम	९,७५,८७८.००	१,०५,६१५.००
वैंक चार्ज खर्च	६,४००.००	५,७४४.००
इन्धन खर्च	३,३४,६२३.००	१,९६,९१९.००
अतिथि सत्कार खर्च		५०,२५५.००
बिमा खर्च	१,१०,७०६.०४	१,०८,५९१.७७
समिति उपसमिति वैठक भत्ता	७,२८,७९४.१३	५,८२,०००.००
समिति उपसमिति वैठक व्यवस्थापन खर्च	६२,२३५.००	७८,८२०.००
साधारण सभा खर्च	१३,९१,२६९.००	११,३८,९४०.९०
पत्रपत्रिका तथा पुस्तक खर्च	१३,१००.००	३६,०००.००
कर्मचारी पोसाक खर्च		१८,३०६.००
सदस्य समवेदना खर्च	८,१९५.००	५६,२२९.००
मोबाइल तथा एस.एम.एस बैंकिङ खर्च	९६,३०५.००	९१,४१७.००
नविकरण खर्च	४२,११०.००	७३,११०.००
नवजात तथा बुहारी खाता शुल्क	४,०००.००	३,०००.००
सुचना प्रकाशन खर्च	७०,५५०.००	२,४५,१३२.००
तालिम तथा गोष्ठी		४,५२०.००
सफ्टवेयर वार्षिक नविकरण शुल्क	४९,१५५.००	४३,५०५.००
कार्यालय सञ्चालन खर्च	६,८२,५५६.०१	३,२४,४५९.३३
दण्ड तथा जरिवाना खर्च	२६,५००.००	३०,९७४.४०
यातायात खर्च	१०,३०,५८८.७५	१०,५८,२३५.३०
विविध खर्च	१२,८५९.७२	-
बाह्य ऋण प्रक्रिया खर्च	२,७७,८५०.००	-
ममर्त सम्भार खर्च	८,७७५.००	६८,९११.००
ममर्त सम्भार खर्च वर्ग ग	५६,७५४.००	१,१३,५८५.००
चाडबाड तथा उत्सव खर्च	-	-
सुत्केरी तथा बिरामी सदस्य भेटघाट खर्च	११,०८३.००	-
जम्मा	६६,४०,७८३.६५	५०,७६,७३१.२०

Anjan Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

आ.व. २०८०-०८१ को वासलात तथा आय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

४.३० ह्रासकट्टी र परिशोधन खर्च *(रकम रुपैयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
सम्पत्ति तथा सामग्रीमा ह्रासकट्टी	४,७८,५५३.९१	४,४९,८२४.४६
लगानी सम्पत्तिमा ह्रासकट्टी		
अमूर्त सम्पत्ति को परिशोधन		
Right of Use Assets को ह्रासकट्टी	१६,५८,५९१.६९	१६,२२,०८४.१४
जम्मा	२१,३७,१४५.६०	२०,७१,९०८.६०

४.३१ गैर सञ्चालन आम्दानी *(रकम रुपैयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
ब्याज (बैंक वचत) आय	८,५६,५४८.५७	१९,४३,०४३.४७
लाभांश आय	१४७.२६	१३,६९,६६५.९३
संरक्षित पुँजि फिर्ता लाभांश आय	१,०८,१०३.८१	८,७६,६०७.७८
जम्मा	९,६४,७९९.६४	४१,८९,३१७.१८

४.३२ गैर सञ्चालन खर्च *(रकम रुपैयामा)*

विवरण	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१
पट्टा दायित्व सम्बन्धि ब्याज खर्च	६,४९,९४५.४९	७,५८,३३६.२५
जम्मा	६,४९,९४५.४९	७,५८,३३६.२५

Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

आ.व. २०७९।८० को

करयोग्य आयको गणना

४.३३ यस वर्षको कर व्यवस्था

विवरण		रकम
आयकर अधिको खूद नाफा		२,३२,०१,०५९.६९
जोड:		
क) श्रेस्तामा खर्च लेखिएको तर मिन्हा नहुने खर्चहरु:		-
प्रशासकिय खर्च तर्फ	-	
कर्जा जोखिम व्यवस्था		१,५२,४७,६७१.४९
मर्मत खर्च तर्फ	-	
ख) आयमा समावेश नहुने लाभांश आय		(१,०८,२५१.०७)
ग) NFRS अन्तर्गत को आय		१,५८,४८४.१८
आय। (नोक्सानि)		३,८४,९८,९६४.२८
जोड:		
गत आ.व. बाट सरेको व्यवसायको नोक्सानी		-
आयकर योग्य आय		३,८४,९८,९६४.२८

करको गणना

विवरण	कर
करको दर	२०%
आय कर	७६,९९,७९३.००

कर्जा नोक्सानी व्यवस्था खर्चको गणना

विवरण	रकम
वर्षको अन्तको ऋण लगानी	१,०२,३५,५९,७३०.३०
५% ले हुने रकम	५,११,७७,९८६.५२
कर्जा नोक्सानी व्यवस्था (हाल सम्मको)	६,६४,२५,६५८.००
खर्च कट्टि हुने रकम दफा ५९(१क)	५,११,७७,९८६.५२
खर्च कट्टि लिएको रकम जम्मा	५,११,७७,९८६.५२
खर्च कट्टि लिन नपाउने कर गणना हुने जम्मा रकम	१,५२,४७,६७१.४९

Anjan Nepal & Associates
Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

काठमाडौं म.न.पा.-३१, मिनभवन, काठमाडौं, नेपाल

सूचकहरु(Indicators)		लक्ष्य	प्रसि
***P = Protection* (सुरक्षण)**			
P१	१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको ऋणको लागि कोषको ब्यावस्था	१००%	१००.००%
P२	१ महिना देखि १२ महिना सम्म भाषा नाघेको ऋणको लागि कोषको ब्यवस्थ	३५%	३५.००%
P२x	असल ऋण रकमको लागि गरिएको ऋण सुरक्षण कोषको व्यवस्था	१%	१.००%
***E = Effective financial structure* (प्रभावकारी बित्तिय संरचना)**			
E१	कुल सम्पतिमा खुद ऋणको अुनपात	७०%-८०%	८७.४५%
E३	कूल सम्पत्तिको अनुपातमा वित्तीय लगानी	बढीमा २%	१.१५%
E५	कुल सम्पतिमा बचतको अुनपात	७०%-८०%	६२.२७%
E६	कुल सम्पतिमा बाह्य ऋणको अनुपात	< ५%	१४.६३%
E७	कुल सम्पतिमा शेयरपुँजीको अनुपात	बढीमा २०%	९.४५%
E९	कुल सम्पतिमा खुद संस्थागत पुँजीको अनुपात	कम्तीमा १०%	९.८०%
***A = Assets quality* (सम्पतिको गुणस्तर)**			
A२	कुल सम्पतिमा नकमाउने सम्पतिको अनुपात	< ५%	२.४५%
***R = Rate of return* (आम्दानी र खर्चको प्रतिफल दर)**			
R१	औषत कूल शुद्ध ऋण लगानीको अनुपातमा ऋण लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	औषत ब्याजदर	१४.८४%
R२	औषत तरल सम्पत्तीको अनुपातमा तरल लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	बजार दर	०.८३%
R३	औषत वित्तिय लगानीको अनुपातमा वित्तिय लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	बजार दर	०.८६%
R५	औषत बचतको अनुपातमा बचतमा तिरेको ब्याज खर्च	बजार दर	१२.९४%
R६	औषत बाह्य ऋणको अनुपातमा बाह्य ऋणमा तिरेको ब्याज खर्च	बजार दर	११.१६%
R९	औषत सम्पतिमा संचालन खर्चको अनुपात	< ५%	२.०३%
***L = Liquidity* (तरलता)**			
L१	कुल निक्षेपमा तलरता	१६%	१६.६५%
L३	कुल सम्पतिमा आय आर्जन नगर्ने तरल सम्पतिको अनुपात	<१%	१.९५%
***S = Sign of growth* (बृद्धिका संकेतहरु)**			
S१०	सदस्य बृद्धिदर	> १५%	-२.६२%
S११	कुल सम्पति बृद्धिदर	> मुद्रास्फिति	-६.४७%

वित्तीय विवरण सम्बन्धित नीति तथा टिप्पणीहरु
२०८१ साल असार मसान्तको

१. सामान्य जानकारी

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड आवद्ध सदस्यहरुको **"समृद्धिको प्रतीक"** का रुपमा अव्वलता पूर्वक स्थापित हुने मुल ध्यये सहित वि.स. २०६६ साल पुस ९ गते सहकारी ऐन २०४८ अनुसार साविक डिभिजन सहकारी कार्यालय, काठमाडौंमा दर्ता भएको संस्था हो । हाल काठमाडौं महानगरपालिका वडा नं ३१ मिनभवनमा रहेको यस संस्थाले २०६६ माघ ६ गतेदेखि औपचारिक रुपमा कारोबार प्रारम्भ गरेको थियो । स्थापनाको समयमा काठमाडौं महानगरपालिकाका ९,१०,३३,३४ र ३५ नं वडाहरु यस संस्थाको कार्यक्षेत्र रहेकोमा हाल काठमाडौं महानगरका ९,१०,३०,३१ र ३२ गरि ५ र ललितपुर महानगरपालिकाका सम्पुर्ण वडाहरु यस संस्थाको कार्यक्षेत्र रहेको छ । सहकारी ऐन, नियमावली, मापदण्ड, संस्थाको विनियमको अधिनमा सदस्यता प्रदान गर्दै सदस्यहरुलाई बचत, ऋण, सदस्य सुरक्षा, डिजिटल कारोबार सेवा सहित अन्य सेवा सुविधा प्रदान गर्दै आएको छ ।

२. लेखाङ्कनकां आधार

२.१.अनुपालन सम्बन्धी उद्घोषणा

संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक वित्तीय विवरणहरु नेपाल लेखामान बोर्ड (Accounting Standards Board, Nepal- ASBN) बाट जारी भई नेपाल चार्टड एकाउन्टेन्ट्स संस्था (Institute of Chartered Accountant of Nepal- ICAN) द्वारा अनुपालनको लागि सुचित गरिएका नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानमा (Nepal Financial Reporting Standard-NFRS) मा भएका व्यवस्था अनुसार पहिलो पटक तयार गरिएका छन् । उक्त वार्षिक वित्तीय विवरणहरु सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५ तथा प्रदेश सहकारी ऐन २०७६, प्रदेश सहकारी नियमावली २०७६, सहकारी विभाग/महाशाखाबाट जारी गरिएका निर्देशकहरुका अधिनमा रही तयार पारिएका छन् । वार्षिक विवरण तयार गर्दा अपनाईएका प्रमुख लेखा नीतिहरु बुँदा नं ३ अनुसार रहेका छन् ।

२.१.१. Reporting Pronouncement

वार्षिक वित्तीय प्रतिवेदन नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान (NFRS) मा भएका प्रावधान बमोजिम तयार गरिएको छ । अन्तर्राष्ट्रिय लेखामान बोर्डले जारी गरेको अन्तर्राष्ट्रिय वित्तीय प्रतिवेदन (IFRS) आधारित रहेर नेपाल लेखामान बोर्डले नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान (NFRS) जारी गरेको हो । नेपाल चार्टड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाले वित्तीय प्रतिवेदन तयार गर्दा NFRS बमोजिम तयार गर्नुपर्ने सूचना जारी गरेको छ । प्रस्तुत वार्षिक वित्तीय विवरणहरु नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान बमोजिम तयार गरिएका छन् ।

२.१.२. नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान अनुपालनको सम्बन्धमा जारी वैकल्पिक व्यवस्था

नेपाल लेखामान बोर्डको सिफारिसमा नेपाल चार्टड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाले नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानमा भएको प्रावधान बमोजिम आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक प्रतिवेदन तयार गर्दा तल उल्लिखित केही वैकल्पिक व्यवस्था (Carve Out) अपनाउन सकिने गरी बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरु को लागि मात्र व्यवस्था गरिएतापनि यस सहकारी संस्थाले वयवाहरिक कठिनाई र Materiality लाई मध्ये नजर राख्दै नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान अनुपालनको लागि निम्न लिखित वैकल्पिक व्यवस्था अनुसार आफ्नो वित्तीय प्रतिवेदन तयार पारेको छ ।

Kathmandu, Nepal ★ Chartered Accountants ★

पाना नं १ जम्मा पाना संख्या २५

(क) **NFRS 9- वित्तीय उपकरणः पहिचान, लेखाङ्कन तथा मापन (ऋण नोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी)**

NFRS 9 को Para 5.5 को व्यवस्था बमोजिम बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुले ऋण नोक्सानी व्यवस्था (Loan Loss Provision) कायम गर्दा 'Expected Credit Loss Model' अपनाएर गनुपर्ने प्रावधान अनुसार गर्न नसकिने अवस्था हुँदा वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गर्न सकिने व्यवस्था गरेको छ । यो अनिवार्य व्यवस्था अनुसार संस्थाले नेपाल राष्ट्र बैंकको एकिकृत निर्देशनको निर्देशन नं २०७७ बमोजिम आएको ऋण नोक्सानी व्यवस्था वा NFRS 9 को 5.5 बमोजिम आएको ऋण नोक्सानी व्यवस्था मध्य जुन बढी हुन्छ सोलाई ऋण नोक्सानी व्यवस्था गरी लेखाङ्कन गर्नुपर्ने प्रावधान रहेको छ । तर सहकारी संस्था नेपाल राष्ट्र बैंकको नियमन भन्दा बाहिर हुने कारणले यस संस्थाले सहकारी विभाग द्वारा जारी एकिकृत निर्देशिनको बुँदा नं २० बमोजिम आएको ऋण नोक्सानी व्यवस्था वा NFRS 9 बमोजिम आएको ऋण नोक्सानी व्यवस्था मध्य जुन बढी हुन्छ सोलाई ऋण नोक्सानी व्यवस्था गरी लेखाङ्कन गरेको छ ।

(ख) **NFRS 9- वित्तीय उपकरणः पहिचान तथा मापन (समायोजित ब्याज दर -Effective Interest rate सम्बन्धी)**

NFRS 9 को Para 5.4 व्यवस्था बमोजिम बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुले ऋण लगानीबाट हुने ब्याज आम्दानी गणना गर्दा सेवा शुल्क र कमिशनलाई समेत समायोजन गरी हुन आउने समायोजित ब्याज दर (Effective Interest Rate) को गणना गर्ने व्यवस्था रहेकोमा सो गर्न अव्यवहारिक भएको अवस्थामा वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गर्न सकिने छ । वैकल्पिक व्यवस्था बमोजिम ऋण लगानी गर्दा प्राप्त हुने सेवा शुल्क तथा कमिशनलाई ऋणबाट प्राप्त ब्याज आम्दानी लेखाङ्कनको लागि समायोजित ब्याज दरमा समायोजन नगरी प्रोदभावी (Accrual Basis) लेखाङ्कनका आधारमा सो सेवा शुल्क तथा कमिशन आम्दानी पाकेकै वर्ष लेखाङ्कन गर्न सकिने छ । सहकारीले उपरोक्त वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गरेको छ ।

२.१.३. प्रतिवेदनको समयावधि तथा वित्तीय विवरणको स्वीकृति

संस्थाले नेपाली क्यालेण्डर अनुसार नेपाली आर्थिक वर्षको सुरुवात २०८० श्रावण १ गते र अन्त्य २०८१ असार ३१ गतेलाई मानी आफ्नो वित्तीय विवरण तयार पारेको छ। संस्थाको सञ्चालक समितिले आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वित्तीय विवरण २०८१/०९/२३ गतेका दिन पारित गरेको साथै शेयरधनी सदस्यको आगामी वार्षिक साधारण सभाको अनुमोदनको निमित्त सिफारिश गरिएको छ ।

वित्तीय विवरण	रेपोर्टिंग अवधि	तुलनात्मक अवधि	तुलनात्मक अवधि
वित्तीय स्थितिको विवरण पत्र(वासलात)	२०८१.०३.३१	२०८०.०३.३१	२०७९.०३.३२
नाफा नोक्सान विवरण	२०८१.०३.३१	२०८१.०३.३१	
अन्य बिस्तृत आम्दानीको विवरण	२०८१.०३.३१	२०८१.०३.३१	

२.२. वित्तीय विवरणको उत्तरदायित्व

संस्थाको वित्तीय विवरण तयार पार्ने उत्तरदायित्व सञ्चालक समितिमा निहित रहेको छ । समितिले उक्त उत्तरदायित्वलाई वार्षिक प्रतिवेदनमा उल्लेख गरेबमोजिम स्वीकार गर्दछ । वित्तीय विवरणमा निम्न विवरणहरु समावेश गरिएका छन् ।

(क) संस्थाको असार मसान्त, २०८१ मा कायम वित्तीय अवस्थाको जानकारी प्रदान गर्ने वित्तीय अवस्थाको विवरण (Statement of Financial Position)

(ख) संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वित्तीय प्रगतिको जानकारी प्रदान गर्ने नाफा नोक्सान हिसाब तथा अन्य विस्तृत आयको विवरण (Statement of Profit or Loss and Statement of Other Comprehensive Income)

Anup Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

पाना नं २ जम्मा पाना संख्या २५

(ग) संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को नगद प्रवाहको जानकारी प्रदान गर्ने नगद प्रवाह विवरण (Statement of Cash Flows),

(घ) संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा जेथामा भएको परिर्वतनको जानकारी प्रदान गर्ने ईक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण (Statement of Change in Equity) तथा

(ङ) संस्थाको वित्तीय विवरण तयार गर्दा अवलम्बन गरिएको प्रमुख लेखा नीतिहरु र वित्तीय विवरणसँग सम्बन्धित अन्य सान्दर्भिक जानकारीहरु समेटिएको लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु ।

२.३. कार्यात्मक तथा प्रस्तुतीकरण मुद्रा

वित्तीय विवरणहरु संस्थाको कार्यात्मक मुद्रा नेपाली रुपैयाँमा प्रस्तुत गरिएको छ । वित्तीय स्थितिमा सम्पत्ति र दायित्वलाई तरलताको क्रममा प्रस्तुत गरिएको छ । विस्तृत आय विवरणमा आम्दानी र खर्चलाई तिनका प्रकृतिका आधारमा वर्गीकरण गरिएको छ । अंकहरु निकटतम रुपैयामा परिणत गरी देखाइएको छ । यसले गर्दा हरेक अङ्कहरुको योग प्रस्तुत गरिएको योगफलसँग अलग हुन सक्दछ।

२.४. महत्वपूर्ण लेखाङ्कन निर्णय र अनुमान

NFRS को प्रावधान बमोजिम लेखा नीति अपनाएर वित्तीय प्रतिवेदन तयार गर्दा NFRS ले निर्दिष्ट गरे बमोजिम उपयुक्त तथा समुचित अनुमान (Estimate), धारणा (Assumption), तथा स्वविवेक (Assumption), हरुलाई आधार बनाईएको हुन्छ । सहकारीको व्यवस्थापनले उक्त अनुमान, धारणा तथा स्वविवेकको समय अनुकुल पुनरावलोकन गरी आवश्यक भएको अवस्थामा NFRS ले निर्दिष्ट गरे अनुसार समायोजन गर्ने गरेको छ ।

वित्तीय विवरणको तयारीमा निम्न क्षेत्रको अनुमान, धारणा तथा स्वविवेकको प्रयोगले महत्वपूर्ण भूमिका खेलेको हुन्छ

- वित्तीय उपकरणको बजार मूल्य निर्धारण (Fair Value of Financial Instruments)
- वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको वर्गीकरण (Classification of Financial Assets and Financial Liabilities)
- वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था निर्धारण (Impairment Losses on Financial Assets)
- गैर वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था निर्धारण (Impairment Losses on Non-Financial Assets)
- स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यलय उपकरणको उपयोग अवधि निर्धारण (Useful Economic Life of Property and Equipment)
- आयकर तथा स्थगन कर निर्धारण (Taxation and Deferred Tax)
- परिभाषित लाभ दायित्व निर्धारण (Defined Benefit Obligations)
- सम्भावित दायित्व निर्धारण (Provision for Liabilities, Commitments and Contingencies)
- लगानी सम्पत्तिको वर्गिकरण (Classification of Investment Property)

२.४.१ वित्तीय उपकरणको बजार मूल्य निर्धारण (Fair Value of Financial Instrument)

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्य निर्धारण बुँदा नं ४.१ मा उल्लिखित मुल्याङ्कन तालिका अनुसार निर्धारण गरिन्छ र सो क्रममा विभिन्न मूल्याङ्कन विधि तथा Statistical Models को प्रयोग गरिन्छ ।

२.४.२ वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको वर्गिकरण (Classification of Financial Asset and Liabilities)

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको प्रस्तुती र मापन Amortized Cost (परीशोधित मुल्य) अथवा बजार मूल्य मध्ये कुनै एकमा आधारित मूल्याङ्कन विधिका अनुसार गरी निम्न वर्गहरुमा वर्गीकृत गरिएको छ,

- Amortized Cost (परीशोधित मुल्य) मा वर्गिकरण गरिएको,
- Fair Value Through Profit or Loss (FVTPL) मा वर्गिकरण गरिएको,
- Fair Value Through Other Comprehensive Income (FVTOCI) मा वर्गिकरण गरिएको

Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

पाना नं ३ जम्मा पाना संख्या २५

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको वर्गीकरण अनुसार मूल्याङ्कन र लेखाङ्कन फरक पर्ने हुन सक्छ । सहकारीले सम्पत्ति तथा दायित्वको प्रस्तुती तथा मूल्याँकनलाई उपयुक्त लेखा नीति अवलम्बन गरी वर्गिकरण गर्ने गरेको छ । वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्व सम्बन्धमा थप जानकारी बुँदा नं ३.४ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.४.३ वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था (Impairment Losses on Financial Assets)

वित्तीय सम्पत्तिमा भएको नोक्सानीको व्यवस्था सहकारी विभागले जारी गरेको सहकारी संघ/संस्थामा सुशासन प्रवर्द्धनको लागि एकीकृत निर्देशन २०७९ को बुँदा नं २० बमोजिम वा NFRS 9 को Para 5.5 को 'Expected Credit Model' मध्ये जुन रकम बढी हुन्छ सो रकमलाई नोक्सानी व्यवस्थाको लागि छुट्याईएको छ ।

NFRS 9 को para 5.5 बमोजिम Amortized Cost वर्गीकरण गरिएका वित्तीय सम्पत्तिमा नोक्सानी व्यवस्था गर्न निम्न लिखित बुँदाहरुमा उपयुक्त स्वविवेक, अनुमान र धारणाहरु अवलम्बन गरेको छ,

- नोक्सानी व्यवस्था मूल्याङ्कनको लागि उपयुक्त पद्धतिको छनौट
- एकल रुपमा महत्व राख्ने वित्तीय सम्पत्तिको परिभाषा
- नोक्सानी व्यवस्थाको मूल्याङ्कनगर्ने प्रश्नहरु
- भविष्यमा वित्तीय सम्पत्तिबाट हुन सक्ने नगद प्रवाहको अनुमान
- आर्थिक अवस्था तथा पोर्टफोलियोका कारणहरुलाई समावेश गर्न गरिएको Historical Data को विश्लेषणको परिणामलाई समायोजन गरिएको ।

नोक्सानी व्यवस्थाको मूल्याङ्कनको प्रक्रियामा व्यवस्थापनले अवलम्बन गर्ने स्वविवेक उक्त मूल्याङ्कनको अभिन्न अंग हुन्छ र यसरी मूल्याङ्कन गर्दा व्यवस्थापनले उपलब्ध तथ्याङ्क औचित्यताका आधारमा समायोजन गर्ने गरेको छ।

सहकारीको वित्तीय सम्पत्तिमा गर्नु पर्ने नोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी विवरण लेखा नीतिको बुँदा ३.४.८ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.४.४ गैर वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानीको व्यवस्था

सहकारीले आवधिक रुपमा गैर वित्तीय सम्पत्तिमा गर्नु पर्ने नोक्सानी व्यवस्थाको परिक्षण गरी रहेको हुन्छ । यस्तो सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्थाको लागि व्यवस्थाको उक्त सम्पत्तिबाट भविष्यमा हुन सक्ने नगद प्रवाहको अनुमान गरी सो लाई उपयुक्त Discount दरले आजको मूल्यमा ल्याई 'Value in Use' मापन गर्नु पर्ने हुन्छ । यस सम्बन्धी थप जानकारी बुँदा नं ३.१९ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.४.५ स्थिर सम्पत्तिको उपयुक्त प्रयोग अवधि

सहकारीले उपयुक्त अनुमान, धारणा तथा स्वविवेकको आधारमा आवधिक रुपमा स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यलय उपकरणको ह्रासकट्टीको विधि, उपयुक्त प्रयोग अवधि तथा उक्त अवधिको अन्त्यमा बाँकी रहने मूल्य (Residual Value) पुनरावलोकन गर्ने गरेको छ ।

२.४.६ कर तथा स्थगन कर

आयकर खर्चमा यस वर्षको कर, स्थगन कर तथा विगत वर्षको कुनै थप कर दायित्व आयमा सो समेत समावेश गरिन्छ ।

(क) चालु कर

चालु आयकर दायित्व भन्नाले चालु आर्थिक वर्षमा गरिएको मुनाफाबाट आन्तरिक राजश्व विभागलाई तिर्नु पर्ने आयकर रकम हो । आयकर गणना गर्ने प्रयोजनको लागि उपयोग हुने करका दर (तथा कर सम्बन्धी कानून) वित्तीय स्थितिको विवरण मितिमा लागू भएका दर हुन् । सोही अनुरुप चालु आयकरको गणना गर्दा आयकर ऐन २०५८ (संसोधन सहित) मा गरिएको व्यवस्था बमोजिम यस वर्षको मुनाफालाई आधार मानी गणना गरिन्छ ।

Chartered Accoutants
Kathmandu, Nepal

(ख) स्थगन कर

सम्पत्ति तथा दायित्वहरको वित्तीय विवरणमा गणना गरिएको रकम तथा कर कानुनका हिसाबले गणना गरिएको रकममा हुने भिन्नतालाई वित्तीय विवरणमा स्थगन कर सम्पत्ति (वा स्थगन कर दायित्व) का रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ । स्थगन कर सम्पत्तिलाई भविष्यमा हुने करयोग्य आयमा दावी गर्न सकिन पर्याप्त विस्वंसनीय आधार नभएसम्म सम्पत्तिको रुपमा पहिचान गरिँदैन ।

२.४.७ परिभाषित लाभ दायित्व (Defined Benefit Obligation)

संस्था सामाजिक सुरक्षा कोष मा आबद्ध भएको र उक्त कोषमा आवद्ध भए पश्चात सोही कोषमा कर्चारीहरुको उपदान तथा अवकाश बापतको रकम समेत मासिक रुपमा दाखिला हुने प्रावदान अनुसार संस्थाले कर्मचारीको अवकाश सम्बन्धि कुनै पनि दायित्व बहन गर्दैन ।

२.४.८ सम्भावित दायित्वको लागि व्यवस्था

सम्भावित दायित्वहरुमा विगतका घटनाक्रमबाट उत्पन्न हुन सक्ने त्यस्ता दायित्वहरु जसको अस्तित्व तथा परिणाम भविष्यका एक वा एक भन्दा बढी तथा सहकारीको नियन्त्रण भन्दा बाहिर रहने अनिश्चित घटना क्रमहरुले निक्यौंल गर्ने तथा विगतका घटना क्रमबाट उत्पन्न भएका तर देहायका कारणले गर्दा हाल लेखाङ्कन नगरिएको दायित्वहरु पर्दछन् ।

- दायित्व निसर्ग गर्नका लागि आर्थिक लाभ हुने श्रोत बाहिरिने सम्भावना नरहेको अथवा
- दायित्व मापन गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएको ।

२.४.९ लगानी सम्पत्तीको वर्गिकरण

कुनै सम्पत्ति लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गिकरण गर्न योग्य भए वा नभएको निर्धारण गर्नको लागि व्यवस्थापनको स्वविवेक आवश्यक पर्दछ । सहकारीले यी स्वविवेकको एकनास रुपले प्रयोग गर्न मापदण्डहरुको विकास गरेको छ । कुनै सम्पत्ति जुन भाडा वापत कमाउन वा पूँजीको मूल्यवृद्धिको लागि राखिएको छ वा दुबै उद्देश्यको लागि धारण गरिएको छ वा त्यो सम्पत्तिले सहकारीले अन्य सम्पत्तिहरु भन्दा स्वतन्त्र रुपमा नगद प्रवाह उत्पन्न गर्न सक्दछ भने त्यो सम्पत्तिलाई लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गिकरण गरिन्छ । त्यसैगरी कुनै सम्पत्ति जुन संचालनका लागि वा सेवा प्रदान गर्नका लागि वा प्रशासनिक उद्देश्यका लागि प्रयोग गरिन्छ र त्यो सम्पत्तिले एकल रुपमा प्रत्यक्ष नगद प्रवाहहरु उत्पन्न गर्न सक्दैन भने त्यस्ता सम्पत्तिलाई सम्पत्ति, प्लान्ट तथा उपकरणको रुपमा वर्गिकरण गरिन्छ । सहकारीले वार्षिक रुपमा आफ्ना सम्पत्तिहरुको वर्तमान उपयोगलाई ध्यानमा राखि सम्पत्तिको वर्गीकरण गर्दछ ।

२.५ लेखा नीतिमा परिवर्तन

NFRS लेखाङ्कनले निर्धारण गरेको आवश्यक मानेको सबै सम्पत्ति र दायित्व लेखांकन गर्दै, NFRS ले अवलम्बन गरेको सम्पत्ति र दायित्वकको अपलेखाङ्कन गर्दै र सम्पत्ति र दायित्वको लेखाङ्कनमा NFRS को मापन लागू गर्दै सहकारीले पहिलो पटक नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (NFRS) बमोजिम आफ्नो वित्तीय विवरण तयार पारेको छ ।

२.६ जारी भई बाध्यकारी नभएका नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मानहरु

वित्तीय उपकरणको रिपोर्टिङको लागि, NAS 32 वित्तीय उपकरण, प्रस्तुतिकरण, NAS 39 वित्तीय उपकरण लेखाङ्कन र मापन र NFRS 7 बमोजिमको वित्तीय उपकरण प्रकटिकरण लागू गरिएको छ । वित्तीय उपकरणहरुको वर्गीकरणको लागि NFRS 9 अनुपालना गरिएको छ ।

NFRS को विभिन्न मितिमा उद्घोषण पछि IASB बाट केही नयाँ लेखामान सहित वर्तमान लेखामानमा संशोधन र व्याख्य जारी भएको छ । IASB नेपालले यसलाई NFRS सँग समावेश गराएपछि यी लागू गरिएको छ । ICAN ले NFRS 2018 घोषणा गरी लागू गरेको छ ।

Anjali & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. आ. व. २०८०/०८१

२.७ संस्थाको निरन्तरता/ अविछिन्नतामा आधारित लेखा नीति (Going Concern)

सहकारीको व्यवस्थापनले सहकारी संस्थाको निरन्तर सञ्चालन हुन सक्ने क्षमताको मूल्याङ्कन गर्दा सहकारी संस्था अविछिन्न रुपमा सञ्चालन हुन सक्ने पाएको छ । साथै व्यवस्थापनले सहकारीको अविछिन्न रुपमा सञ्चालन हुन सक्ने क्षमातामा ह्रास पुर्याउने खालको कुनै घटना वा अवस्था पाएको छैन । तसर्थ वित्तीय विवरण संस्थाको निरन्तरता र अविछन्नतामा आधारित रहेर वित्तीय विवरणहरु तयार पारिएको छ ।

२.८ तुलनात्मक जानकारी

लेखा नीतिहरु सबै अवधिमा समान रुपले अवलम्बन गरिएको छ । गत आर्थिक वर्षका वित्तीय रकमहरुलाई आवश्यकता अनुसार पूनरवर्गीकरण गरिएका छन् ।

२.९ वित्तीय स्थितीको विवरण मिति पश्चातका घटनाहरु

आर्थिक वर्षको अन्त्य देखि वार्षिक वित्तीय विवरण (असार ३१, २०८१ को वित्तीय अवस्था दर्शाउने वित्तीय विवरणहरु) प्रकाशन वा जारी गर्न स्वीकृत नहुन्जेलको समयावधीमा सो विवरणले पेश गरेको वित्तीय अवस्था सम्बन्धी थप जानकारी दिने वा उल्लेख्य असर पार्ने कुनै पनि अनुकुल वा प्रतिकुल घटनाहरुलाई वित्तीय स्थितिको विवरणको मिति पश्चात्तका घटनाहरु भन्ने गरिन्छ । यस सम्बन्धी थप जानकारी NAS 10 "Events after reporting date" भनी बुँदा नं ४.४ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३ प्रमुख लेखा नीतिहरु

३.१ मापनको आधार

प्रस्तुत वित्तीय विवरण तल उल्लेखित अवस्थामा बाहेक Historical Cost Convention का आधारमा तयार गरिएको छ:

- अन्य व्यापारिक लगानी तथा लगानी सेक्युरिटिज (इक्वीटी शेयर) मा गरेको लगानीलाई NFRS 9 बमोजिम उचित मूल्यमा मापन गरिएको छ ।
- परिशोधित लागत (Amortized Cost) मा मापन गरेको वित्तीय सम्पत्ति तथा वित्तीय दायित्वलाई करिबी प्रभावकारी व्याज दरको आधारमा मापन गरिएको छ ।

३.२ व्यवसाय प्राप्ति र साख

व्यवसाय प्राप्ति र साखलाई नियन्त्रण प्राप्त हुँदाको समयमा NFRS 3 बमोजिम "Acquisition Method" अनुसार लेखांकन गरिएको छ:

उक्त **Acquisition Method को लागिः**

- नियन्त्रण प्राप्त गर्नेको पहिचान हुनु पर्छ ।
- नियन्त्रण प्राप्तिको मिति तय भएको हुनु पर्छ ।
- सम्पत्ति, दायित्व तथा Non-Controlling Interest को मापन हुनु पर्छ ।
- नियन्त्रण प्राप्त गर्दा को Goodwill (साख) वा Bargain Purchase बाट हुने लाभको मापन हुनु पर्छ ।

उक्त व्यवसाय प्राप्ति र साखको Acquisition Method अनुसारको लेखांकनमा Goodwill को रकम Negative आएमा सो रकमलाई NFRS 3 बमोजिम व्यापार प्राप्ति गर्दाको लाभको रुपमा नाफा नोक्सान खातामा आम्दानी जनाउने गरिन्छ । NFRS 3 को उक्त प्रावधनहरु सहकारीको पहिलो पटक NFRS बमोजिमको वित्तीय विवरण बनाएको मिति पश्चातका व्यवसाय प्राप्ति गर्दा मात्र लागु हुने हुँदा, सहकारीले प्रस्तुत वित्तीय विवरणहरु बनाउनु भन्दा पहिले गरिएका कुनै पनि व्यवसाय प्राप्तिका कारोबारहरुमा भएका कुनै पनि साख वा प्राप्ति गर्दाको लाभलाई मापन तथा लेखांकन गरेको छैन ।

Aman Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

पाना नं ६ जम्मा पाना संख्या २५

३.३ नगद र नगद समान

नगद र नगद समान भन्नाले खरिद गरेको अथवा प्लेसमेन्ट गरिएको समय पश्चात तीन महिना वा सो भन्दा कम अवधीमा परिपक्व हुने मौद्रिक सम्पत्ति अथवा प्लेसमेन्टलाई जनाउँदछ । प्रतिबन्धित मौज्दातलाई नगद र नगद समान समाबेश गरिएको छैन र परिशोधित लागतमा जनाइनुका साथै वित्तीय स्थितिको विवरणमा भिन्नै स्थानमा (Line Item) प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.४ वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्व

अनुबन्धित सम्झौता अनुसार भविष्यमा हुने नगद प्रवाह वा अर्को एकाईको इक्वीटी उपकरणको स्वामित्वबाट सृजित सम्पत्ति वित्तीय सम्पत्ति अन्तर्गत पर्दछ । वित्तीय सम्पत्ति सामान्यतया अन्य सम्पत्ति भन्दा बढी तरल हुने गर्दछ । वित्तीय सम्पत्तिमा नगद तथा सोही प्रकृतिको नगद मौज्दात, बैंक मौज्दात, माग तथा अल्प सूचनामा प्राप्त हुने रकम, ऋणपत्र तथा इक्वीटी शेयरमा गरिएको लगानी, Derivative उपकरणमा गरिएको लगानी, ऋण लगानी आदि पर्दछन् ।

कुनै करार तथा सम्झौता अन्तर्गत भविष्यमा नगद भुक्तानी गरी वा अन्य कुनै वित्तीय सम्पत्ति हस्तान्तरण गरी निसर्ग हुने दायित्वलाई वित्तीय दायित्व भनिन्छ । वित्तीय दायित्वमा बैंक तथा वित्तीय संस्थालाई बुझाउनुपर्ने रकम, Derivative दायित्व, निक्षेप, सापटी, जारी गरिएका ऋणपत्र आदि पर्दछन् ।

३.४.१ वित्तीय सम्पत्तिको पहिचानको मिति

कुनै करार वा सम्झौता अन्तर्गत सिर्जित वित्तीय सम्पत्ति वा दायित्वको पहिचान सो करार वा सम्झौता भएकै मितिमा गरिन्छ । नियमित रुपमा खरिद बिक्री भई रहने वित्तीय सम्पत्तिको पहिचान उक्त खरिद बिक्री भएको मितिमा गरिएको छ ।

३.४.२ वित्तीय उपकरणको सुरुवाती पहिचान तथा मापन

सबै वित्तीय सम्पत्ति तथा वित्तीय दायित्वहरु सिर्जना हुँदाकै समयमा उक्त सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्यलाई सो उपकरण जारी गर्दा वा प्राप्त गर्दा लागेको खर्चले समायोजन गरी आएको मूल्यमा मापन गरिएको छ ।

३.४.३ वित्तीय सम्पत्तिको वर्गीकरण तथा तत् पश्चातको मापन

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको पहिचान भईसके पश्चात् सो को मापन उक्त वित्तीय उपकरणको वर्गीकरणले निर्क्योल गर्दछ । सुरुवातमा पहिचान गर्दा वित्तीय सम्पत्तिलाई निम्न दुई वर्गमा वर्गीकरण गरिएको छ ।

- परिशोधित मूल्य (Amortized Cost) मा मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति ।
- बजार मूल्यमा (Fair Value) मा मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति

उक्त वर्गीकरण तथा तत्पश्चात्को मापन निम्न दुई मापदण्डहरुको आधारमा गरिन्छ ।

- वित्तीय सम्पत्तिलाई व्यवस्थापन गर्न अपनाईएको व्यवसायिक मोडेल (Business Model)
- वित्तीय सम्पत्तिबाट प्राप्त हुने नगद प्रवाहको प्रकृति

३.४.३.१ परिशोधित मूल्य (Amortized Cost) मा मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति

निम्न लिखित दुवै मापदण्डहरु पुरा हुँदाको अवस्थामा वित्तीय सम्पत्तिलाई परिशोधित मूल्यमा वर्गिकरण गरी मापन गरिन्छ ।

(क) Business Model परिक्षण

कुनै वित्तीय सम्पत्ति प्राप्ति गर्दा सो लाई पुरै करार अवधि सम्मै निसर्ग धारण गरी करार अनुसार नगद प्रवाह संकलन गर्ने उद्धेश्य भएको ।

Anjan Nepal & Associates Chartered Accoutants Kathmandu, Nepal

(ख) नगद प्रवाहको प्रकृति र विशेषताको परिक्षण

सम्झौता गरिएको शर्तनामामा उल्लेख गरे बमोजिम तोकिएको मितिमा बाँकी रहेको साँवा तथा त्यसमा पाकेको ब्याजको भुक्तानीको लागि मात्र नगद प्रवाह हुने ।

यस परिक्षणको लागि ब्याज भन्नाले तोकिएको अवधिको वक्यौता साँवामा निहित Credit Risk र सो को Time Value of Money को लागि भुक्तानी हुने ब्याजलाई मात्र बुझिन्छ । Fair Value Through Profit or Loss (FVTPL) मा वर्गिकरण गरिएको बाहेक उपरोक्त दुवै मापदण्ड पुरा गर्ने सबै ऋणपत्र उपकरणहरु (Debt Instrument) प्रभावकारी ब्याज दर (Effective Interest Rate) को करिबी दर प्रयोग गरी परिषोधित मूल्यमा हानी घटाएर मापन गरिएको छ ।

Amortized Cost मा मापन भई Hedging को लागि प्रयोग नभएका वित्तीय सम्पत्ति निसर्ग हुँदा वा क्षिण हुँदा वा बजार मूल्यमा पुनरवर्गीकृत हुँदा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा देखाउने गरिएको छ ।

३.४.३.२ बजार मूल्यमा (Fair Value) मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति

Amortized Cost मा मापन गरिएका बाहेकका वित्तीय सम्पत्तिहरु बजार मूल्यमा वर्गीकरण तथा मापन गरिन्छन् । बजार मूल्य भित्र निम्न दुई उपवर्ग रहेको छन्:

१. नाफ नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्ति (Fair Value Through Profit or Loss),

२. अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्ति (Fair Value Through Other Comprehensive Income)

नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्तिहरुलाई उक्त सम्पत्ति प्राप्ति गर्दाको समयमा नै छोटो समयमा खरिद बिक्री गरी नाफा गर्दै जाने भन्ने उद्धेश्यले प्राप्ति गरिएको हुन्छ । तसर्थ, नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्तिहरुको आवधिक मूल्यांकन गरिन्छ तथा यसरी मूल्यांकन गर्दा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा देखाईन्छ ।

३.४.३.३ अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिको ईक्विटी शेयरमा लगानी भई सिर्जीत वित्तीय सम्पत्ति (FVTOCI)

छोटो समयमा खरिद बिक्री गरी फाईदा आर्जन गर्ने उद्धेश्य राखी लगानी गरिएका बाहेक ईक्विटी शेयरमा गरिएका लगानीलाई अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्तिमा वर्गीकरण र मापन गरिएको छ । यो वर्गमा वर्गीकरण गर्दा सो निर्णय अपरिवर्तनीय हुने गर्छ । यो वर्गमा वर्गिकृत ईक्विटी शेयरमा लगानी भएको वित्तीय सम्पत्तिबाट आर्जन हुने लाभांश आम्दानी सो पाकेको वर्ष नाफा नोक्सान खातामा देखाउने गरिन्छ । यस्ता वित्तीय सम्पत्तिको आवधिक पुनरमूल्ङ्कन गर्दा बजार मूल्यमा भएको परिवर्तनले हुने फाईदा वा घाटालाई अन्य विस्तृत आयमा देखाई जेथा (Equity) मा भएको परिर्वतन सम्बन्धिको विवरणमा प्रस्तुत गर्ने गरिएको हुन्छ । उक्त वित्तीय सम्पत्ति निसर्ग गर्दा हुने सञ्चित नाफालाई Equity मा भएको परिर्वतन सम्बन्धिको विवरणबाट सोझै सञ्चित मुनाफामा रकामन्तर गरिन्छ, तथापि सञ्चित नाफा मध्ये बिक्री/निसर्ग गरिएको आ.व. सँग सम्बन्धित नाफालाई उक्त आ.व को नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिएको छ । तथापी सो नाफाको कारणले उत्पन्न हुने कर्मचारी बोनस तथा करको खर्चलाई नाफा नोक्सान खातामा नै देखाइएको छ । अन्य विस्तृत आयमा बजार मूल्यमा समायोजन हुने प्रकृतिको Equity शेयरमा लगानी भई सिर्जीत वित्तीय सम्पत्तिको थप विवरण बुँदा ४.१ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

पाना नं ८ जम्मा पाना संख्या २५

३.४.४ वित्तीय दायित्वका दायित्वको वर्गीकरण तथा मापन

NFRS 9 - "वित्तीय उपकरण" (Financial Instruments) अनुसार वित्तीय दायित्वलाई सोको वर्गीकरणका आधारमा मापन गर्ने गरिन्छ । वित्तीय दायित्वहरुलाई निम्न दुई वर्गमा वर्गीकरण गरिएको छः

- नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्व
- Amortized Cost मा वर्गीकृत वित्तीय दायित्व

३.४.४.१ नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्व

नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्वहरुलाई उक्त दायित्व सृजना हुँदा छोटो समयमा खरिद बिक्री गरी नाफा गर्दै जाने भन्ने उद्देश्यले सृजित भएको हुन्छ । तसर्थ, नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्वहरुको आवधिक मूल्यांकन गरिन्छ तथा यसरी मूल्यांकन गर्दा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा देखाइन्छ । प्रस्तुत वित्तीय प्रतिवेदनमा नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका कुनै पनि वित्तीय दायित्व रहेको छैन ।

३.४.४.२ Amortized Cost मा मापन गरिएका वित्तीय दायित्व

नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिका वित्तीय दायित्व बाहेक अन्य सबै वित्तीय दायित्वलाई Amortized Cost मा वर्गिकृत गरिएको छ । शुरुवाती मापन पश्चात्त परिषोधित लागतमा लेखांकन गरिएका वित्तीय दायित्वलाई करिबी प्रभावकारी व्याजदर को प्रयोगबाट मापन गरिएको छ । सो वित्तीय दायित्वको परिशोधन खर्च तथा दायित्व निसर्ग हुँदाको समयको फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

३.४.५ वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको पूनरवर्गीकरण

वित्तीय सम्पत्तिको पूनरवर्गीकरण सो सम्पत्ति प्राप्त गर्दाको समयमा व्यवस्थापनले छनौट गरेको व्यावसायिक Model परिवर्तन भएको अवस्थामा मात्र गर्न सकिन्छ । NFRS 9 ले अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुने प्रकृतिको Equity शेयरमा लगानी भई सृजित सम्पत्तिलाई पूनरवर्गीकरण गर्न बन्देज लगाएको छ । व्यवस्थापनको अवधारणामा कुनै वित्तीय सम्पत्ति वा दायित्वको पूनरवर्गीकरण गर्नु जरुरी देखिएमा यस्तो पूनरवर्गीकरणबाट लेखामा हुने प्रभाव तथा समायोजनहरु सो पूनरवर्गीकरणको मितिमा तथा सो मिति पश्चात मात्र लागू हुन्छ । सो मिति अघिका कुनै पनि वित्तीय विवरणलाई पूनरलेखन गरिँदैन। कुनै वित्तीय सम्पत्ति नाफा नोक्सान खातामा बजार मूल्य समायोजन हुनै प्रकृतिका वित्तीय सम्पत्ति वर्गमा पूनरवर्गीकरण गरिँदा सो गर्दाको मितिको बजार मूल्यमा मापन र लेखाङ्कन गरिन्छ । यसरी मापन गर्दा उक्त वित्तीय सम्पत्तिको पूनरवर्गीकरण हुनु अघिको किताबी मूल्य र पूनरवर्गीकरण गर्दाको बजार मूल्यमा हुने फरकलाई नाफा नोक्सान खातामा समायोजन गरिन्छ ।

३.४.६ वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको निसर्ग

३.४.६.१ वित्तीय सम्पत्तिको निसर्ग

निम्न उल्लेखित कुनै पनि अवस्थामा संस्था को वित्तीय सम्पत्ति पुर्ण वा आंशिक रूपमा निसर्ग भएको स्थिति हुन आउँछ ।

- सम्झौता अनुसारको नगद प्रवाहमा भएको अधिकार समाप्त हुँदा,
- सम्झौता अनुसारको नगद प्रवाहमा भएको अधिकार हस्तान्तरण गरिएमा सो सँग जोडिएको सम्पूर्ण जोखिम तथा प्रतिफल पनि हस्तान्तरण हुँदा,

यसरी निसर्ग भएको वित्तीय सम्पत्ति निसर्ग हुँदा रहेको किताबी मूल्य र सो निसर्गबाट प्राप्त मूल्य तथा सो सँग सम्बन्धित अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा रहेको सञ्चित फाईदा वा घाटाको योगमा फरक भएमा सो फरक रकमलाई नाफा नोक्सान खातामा लेखांकन गरिन्छ ।

Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

३.४.६.२ **वित्तीय दायित्वको निसर्ग**

कुनै वित्तीय दायित्वसँग जोडिएको दायित्वहरु समाप्त भएको अवस्थामा सो दायित्व निसर्ग भएको मानिन्छ । यसरी निसर्ग हुँदा उक्त वित्तीय दायित्वको किताबी मूल्य र निसर्ग हुँदा तिरेको मूल्यमा हुने फरकलाई नाफा नोक्सान खातामा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

३.४.७ **वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको फेयर भ्यालु निर्धारण**

तरल बजारमा कारोवार हुने वित्तीय उपकरण (डेरिभेटिभ उपकरण सहित) को फेयर भ्यालु वासालातको मितिको बि (bid) अथवा प्रस्तावित अन्तिम मूल्य (Closing Price) हो । सक्रिय बजार नहुने वित्तीय उपकरणहरुको फेयर भ्यालु विभिन्न मूल्य निर्धारण विधिहरु (गणितीय विधि) प्रयोग गरी निर्धारण गरिन्छ । यो विधिहरुलाई चाहिने निवेशहरु (inputs) सम्भव भएसम्म अवलोकन गर्न सकिने बजार तथ्याङ्कबाट लिइन्छ । फेयर भ्यालु विभिन्न मूल्य निर्धारण विधिहरुको प्रयोग गरी मापन गरिन्छ । यस प्रकृया अन्तगत भविष्यमा अपेक्षित नगद प्रवाह निर्धारण गर्ने र वासालात मितिसम्म Discount (छुट) गर्नु पर्दछ । यी उपकरणहरुको लागि अनुमान गरिएको भविष्यमा अपेक्षित नगद प्रवाह Market (बजार) तथ्यांकको धारणाहरु (Assumption) मा भर पर्दछ । त्यसैले फेयर भ्यालुको अनुमान फरक पर्ने हुँदा बजारबाट प्राप्त (Realizable) नहुन सक्दछ । विभिन्न बजार धारणाहरु (Assumptions) अन्तर्गत मानहरु पनि महत्वपूर्ण रुपले (Significantly) फरक पर्न सक्दछ ।

संस्थाले निम्न फेयर भ्यालु पदानुक्रम अनुसार फेयर भ्यालु मापन गरेको छ । यसले मापन गर्न प्रयोग हुने निवेश (inputs) को महत्वलाई झल्काउँदछ ।

स्तर-१ः- समान उपकरणका लागि सक्रिय बजारमा उद्धृत बजार मूल्यहरु (Unadjusted)।

स्तर-२ः- अवलोकन योग्य निवेशहरु (Observable Inputs) को आधारमा या त सिधै (मूल्यको रुपमा) वा अप्रत्यक्ष रुपमा (मूल्यबाट प्राप्त) मूल्य निर्धारण विधि । यस वर्ग अन्तर्गत उपकरणहरुको मूल्य निम्न तरिकाहरु प्रयोग गरी निर्धारण गरिन्छ -

क. समान उपकरणका लागि सक्रिय बजारमा उद्धृत बजार मूल्य वा

ख. सक्रिय बजार भन्दा कम मानिने बजारहरुमा समान उपकरणका लागि उद्धृत मूल्य वा

ग. अन्य मूल्य निर्धारण विधिहरु जहाँ सबै महत्पूर्ण निवेशहरु (Inputs) प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपमा बजार तथ्याङ्कबाट निरीक्षण गर्न सकिन्छ ।

स्तर-३ः- निरीक्षण गर्न नसकिने महत्वपूर्ण निवेशहरु (Significant Unobservable Inputs) प्रयोग गरिने मूल्य निर्धारण विधि । यस वर्ग अन्तर्गत समान उपकरणहरुको उद्धृत मूल्यलाई आधार मानी मूल्य निर्धारण गरिने उपकरणहरु पर्दछन् । यसरी मूल्याङ्कन गर्दा महत्वपूर्ण निरीक्षण गर्न नसकिने समायोजन (Significant Unobservable Adjustments) वा धारणाहरु (Assumptions) तय गर्न आवश्यक पर्दछ ।

संलग्न वित्तीय प्रतिवेदनमा भएका सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्यको निक्यौंल गर्न अपनाइएको पद्धतिको बारे थप जानकारी बुँदा नं. ४.१ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.४.८ **वित्तीय सम्पत्तिमा हुने नोक्सानी**

संस्थाले वित्तीय विवरण बनाउँदा कुनै पनि वित्तीय सम्पत्तिमा नोक्सान भए नभएको बारे प्रमाण सहित आंकलन गर्ने गरेको हुन्छ । उक्त प्रमाणले त्यस्तो सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्राप्त हुने नगद प्रवाहलाई नकारात्मक असर गरेको दर्शाएमा सो वित्तीय सम्पत्ति नोक्सान भएको ठहर गरी त्यसमा नोक्सानी व्यवस्था गर्ने गरिएको

Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

हुन्छ। यस्तो नोक्सानी रहेको छ भन्ने अवस्थाको उजागर कुनै एक प्रमाणबाट मात्र नभई प्रमाणहरुको सामुहिक आंकलनबाट पनि गर्नुपर्ने हुन्छ । यस्तो नोक्सानी व्यवस्था उजागर गर्ने केही प्रमाणहरु यस प्रकार रहेका छन् ।

- खराब वित्तीय अवस्था
- सम्झौताका शर्तहरुको उल्लङ्घन गरेको जस्तै ब्याज तथा साँवा भुक्तानीमा अनियमितता
- ऋणी टाट पल्टिन सक्ने सम्भावना रहेका
- वत्तीय सम्पत्तिबाट सुरुवातमा भविष्यमा प्राप्त हुन सक्ने भनी आंकलन गरिएको नगद प्रवाह भन्दा हाल गरिएको आंकलन कम भएमा

३.४.८.१ नोक्सानी व्यवस्था/नोक्सानी व्यवस्था फिर्ता तथा अपलेखन

वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था मापन गर्दाको, किताबी मूल्य तथा सो सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्राप्त हुन सक्ने भनि आंकलन गरिएको नगद प्रवाहलाई उक्त सम्पत्तिको पहिलो पटक पहिचान र लेखाङ्कन गर्दा प्रयोग गरिएको समायोजित ब्याजदरले Discounting गर्दा हुन आउने रकम बीचको फरकलाई जनाईन्छ । यस्तो नोक्सानी व्यवस्थालाई नाफा नोक्सान खातामा खर्च जनाइन्छ र वित्तीय सम्पत्तिको किताबी मूल्यबाट उक्त नोक्सानी बराबरको रकमलाई घटाएर प्रस्तुत गरिन्छ । नोक्सानी व्यवस्था गर्नु पर्ने भनी उजागर गर्ने प्रमाणहरुले दर्शाएको अवस्थामा सुधार हुँदा सो सम्पत्तिमा पहिले गरिएको नोक्सानी व्यवस्थालाई फिर्ता गरी नाफा नोक्सान खातामा आम्दानी जनाइन्छ तथा यसरी पहिले गरिएको नोक्सानी व्यवस्थाबाट फिर्ता गर्दा सो सम्पत्तिको किताबी मूल्यलाई फिर्ता भए बराबरको रकमले बढाएर देखाइन्छ ।

३.४.८.२ एकल ऋणको नोक्सानी व्यवस्था

एकल रुपमा महत्वपूर्ण ऋणको नोक्सानी व्यवस्था गर्न निम्न आधारहरुलाई मध्यनजर गरिएको हुन्छः

- सो एकल सदस्य समूहमा प्रवाहित सम्पूर्ण ऋण रकम
- सदस्यको व्यापारको सम्भाव्यता तथा ऋण भुक्तानी गर्न सक्ने क्षमता
- भुक्तानी तथा असुलीको अनुमानित रकम र भुक्तानी मिति
- धितोबाट उठ्न सक्ने अनुमानित रकम

३.४.८.३ सामुहिक ऋण नोक्सानी व्यवस्था

उस्तै प्रकृतिका ऋणहरुलाई समूहमा वर्गीकरण गरिन्छ । सामुहिक ऋण नोक्सानी व्यवस्थाको आंकलन सांख्यिकीय (Statistical) पद्धतिको माध्यमबाट गरिन्छ । यस्तो सामुहिक ऋणमा बिगतमा भएको नोक्सानी दरलाई "Net Flow Rate" विधिबाट निर्धारण गरिन्छ । यस विधि अनुसार विगतमा प्रवाहित ऋणहरुलाई समूह अनुसार भाखा नाघेको आधारमा विभिन्न अवधिमा वर्गीकरण गरी सो समूहको 'Default' को सम्भाव्यता अनुमान गरिन्छ । उक्त सम्भाव्यतालाई आवधिक रुपमा पूनरावलोकन गर्ने गरिन्छ ।

३.४.८.४ पूनरसंरचना र पूनर्तालिकीकरण भएका ऋणको नोक्सानी व्यवस्था

संस्थामा सम्भव भएसम्म ऋणको धितो अधिग्रहण गर्नु भन्दा सम्भाव्यताको आंकलन गरी त्यस्ता ऋणलाई पूनर्तालिकीकरण अथवा पूनरसंरचना गरिएको हुन्छ । यसरी पूनरतालिकीकरण वा पूनरसंरचनाको लागि संस्था तथा ऋणी दुवै पक्ष सहमत भए पश्चात् सो ऋणमा गर्नु पर्ने ऋण नोक्सानी व्यवस्था सो ऋणको सुरुवातको समायोजित ब्याज दरकै आधारमा गरिन्छ । यसरी ऋण नोक्सानी व्यवस्था गरे पश्चात सो ऋणलाई भाखा नाघेको ऋणको रुपमा गणना गरिँदैन । यस्ता ऋणलाई एकल रुपमा महत्वपूर्ण राख्ने वा सामुहिकृत ऋणमा वर्गीकरण गरी ऋण नोक्सानी व्यवस्थाको आंकलन गर्ने गरिन्छ ।

Nepal & Associates Chartered Accoutants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. आ. व. २०८०/०८१

३.४.८.५ NFRS 9 - (वित्तीय उपकरण-पहिचान, लेखाङ्कन तथा मापन (ऋण नोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी)

प्रस्तुत वित्तीय विवरण तयार गर्दा बुँदा २.१.२(क) मा प्रस्तुत गरिएको वैकल्पीक व्यवस्थाको उपयोग गरिएको छ । तदअनुरुप, संस्थाले कर्जा लगानीमा रु. ६,६४,२५,६५८.०० कर्जा नोक्सानी व्यवस्था गरेको छ जुन NFRS 9 को para 63 अनुसार रु. ६,४४,२५,६५८.९२ मात्र हुन आउँछ । दुबै व्यवस्था अनुसारको नोक्सानी व्यवस्थाको विवरण यस प्रकार छ ।

कर्जा नोक्सानी ब्यबस्था	३१ अषाढ २०८१	३१ अषाढ २०८०	१ श्रावण २०७९
एकीकृत निर्देशनको बुदा न २५ बमोजीम	६,६४,२५,६५८.००	५,३०,५१,८०९.९५	५,११,४३,६०९.१५
NFRS ९ को अनुसूची ६३ बमोजिम	६,४४,२५,६५८.९२	२,५८,०९,४७०.४८	३२,०२,७०७.८०
दुवै मध्य बढी हुने रकम	६,६४,२५,६५८.००	५,३०,५१,८०९.९५	५,११,४३,६०९.१५
वितिय विवरण गरिएको कर्जा जोखिम ब्यबस्था	६,६४,२५,६५८.००	५,३०,५१,८०९.९५	५,११,४३,६०९.१५

३.४.९ प्रचलित ब्याज दर भन्दा कममा कमर्चारीलाई प्रवाहित सापटी

संस्थाले आफ्ना कर्मचारीहरुलाई मानव संशाधन व्यवस्थापन नीतिको प्रावधान भित्र रही सहुलियत ब्याज दरमा ऋण सापटी प्रवाह गर्ने गरेको छ । कर्मचारीबाट ऋण सापटीको भूक्तानीका लागि भविष्यमा प्राप्त हुने नगद प्रवाहलाई सोही प्रकृतिका ऋणको बजारमा प्रचलित ब्याज दरले Discounting गरी सो ऋणको बजार मूल्य निर्धारण गरिन्छ । ऋणको शुरुवाती Transaction Price तथा उक्त बजार मूल्यको फरक कर्मचारी सुविधाको रुपमा र बाँकी रकमलाई वित्तीय सम्पत्तिको रुपमा Amortized Cost मा मापन गर्ने गरी लेखांकन गरिएको छ। कर्मचारीलाई प्रवाहित ऋण सापटीसँग सम्बन्धित अग्रिम भुक्तानी भएको कर्मचारी सुविधालाई उक्त ऋण सापटीको अवधिमा परिशोधन गरी खर्च लेख्ने गरिन्छ । सो ऋणको बजार मूल्यमा समायोजित ब्याज दर अनुसार हुने ब्याज आम्दानीको फरकलाई परिशोधन खर्चको रुपमा उक्त अग्रिम भुक्तानी भएको कर्मचारी सुविधाबाट परिशोधन गर्दै लेखाङ्कन गरिएको छ ।

३.४.१० Amortized Cost को मापन

कुनै वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको Amortized Cost को रुपमा सो को सुरुवाती किताबी मूल्यमा साँवा भुक्तानीको रकम, संचित परिशोधन खर्च तथा संचित नोक्सानी व्यवस्थाको रकम समायोजन गरे पछिको रकमलाई जनाईन्छ ।

कुनै पनि वित्तीय सम्पत्तिबाट भविष्यमा प्राप्त हुने वा वित्तीय दायित्वको लागि भविष्यमा भुक्तानी हुने रकमलाई Discount गर्दा हुन आउने मूल्य सो वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको आजको किताबी मूल्य बराबर हुन्छ भने, यसरी भविष्यमा प्राप्त हुने वा भुक्तानी हुने रकमलाई Discount गर्न प्रयोग भएको उक्त ब्याज दरलाई समायोजित ब्याजदर भनिएको छ । संस्थाले समायोजित ब्याज दरका आधारमा वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको Amortized Cost मापन गर्ने गरेको छ ।

३.५ लगानी सम्पत्ति (Investment Properties)

NFRS 16 (सम्पत्ति तथा उपकरण) बमोजिम वर्गीकरण गरिएको सम्पत्ति तथा उपकरण र NFRS ५ (बिक्रीका लागि उपलब्ध गैर अचल सम्पत्ति र बन्द गरिएको संचालन) बमोजिम वर्गीकरण गरिएको बाहेक जग्गा वा भवन वा दुबै लगानी सम्पत्ति हुन् । संस्थाले गैर बैंकिंग सम्पत्तिको रुपमा प्राप्त गरेको जग्गा वा भवन वा दुवै

Anjal Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

पाना नं १२ जम्मा पाना संख्या २५

लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गीकरण गरेको छ । संस्थाले लगानी सम्पत्तिलाई NAS 16 अनुसार ऐतिहासिक मुल्यमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ ।

३.६ सम्पत्ति तथा उपकरण

सम्पत्ति तथा उपकरणहरु एक वर्ष वा सो भन्दा बढी धारण गरी सदस्यलाई सेवा प्रदान गर्नको लागि वा संस्थाको प्रशासनिक कार्यमा प्रयोगको लागि वा बहालमा लगाउने उद्देश्य भएका सम्पत्ति हुन् । संस्थाले NAS 16 -"Property, Plant & Equipment" को व्यवस्था अनुसार आफ्नो स्थिर सम्पत्ति र कार्यालय उपकरणहरुको पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन गर्ने गरेको छ। संस्थाको स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणहरुको बारेमा थप जानकारी अनुसूची ४.७ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.६.१ पहिचानको आधार

संस्थालाई स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको उपयोगबाट भविष्यमा अवश्यम्भावी आर्थिक लाभ हुने सम्भावना रहेको तथा सो स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको लागत मापन गर्न सकिएको अवस्थामा मात्र त्यस्ता स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको पहिचान गर्ने गरिन्छ । संस्थाले रु ५,०००/-सम्म मूल्य पर्ने सम्पत्तिहरुलाई पूजीकृत नगरी खरिद गरिएकै वर्षमा खर्च जनाउने नीति लिएको छ । संस्थाले NFRS 16 पट्टा (Lease) को प्रावधान अनुसार आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति अन्तर्गत प्रस्तुत गर्ने नीति लिएको छ ।

३.६.२ मापनको आधार

पहिचान भएका स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको लागतलाई मापन गरी लेखांकन गरिन्छ । लागत मापन गर्दा सो स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण प्राप्ति वा निर्माणका लागि भएका पूँजीकृत गर्न मिल्ने सबै खर्चलाई सो सम्पत्तिको लागतको रुपमा लेखांकन गरिन्छ । उक्त प्रकृति बाहेकका अन्य खर्चहरुलाई खर्च भएकै अवधिमा प्रोदभावी आधारमा नाफा नोक्सान खातामा लेखांकन गरिन्छ ।

३.६.३ लागत मोडल (Cost Model)

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई "Cost Model" मा लेखांकन तथा प्रस्तुत गर्ने संस्थाको लेखा नीति रहेकोछ । यस Model अनुसार स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई सोको ऐतिहासिक लागतबाट सञ्चित हासकट्टी तथा सञ्चित क्षयिकरणको नोक्सानीलाई घटाएर प्रस्तुत गर्ने गरिन्छ ।

३.६.४ पूनरमूल्याङ्कन (Revaluation Model)

संस्थाले आफ्नो कुनै पनि वर्गका स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणका लागि पूनरमुल्याङ्कन Model अपनाएको छैन ।

३.६.५ निसर्ग (Derecognition)

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण बिक्री गरिएमा अथवा सो को प्रयोगबाट भविष्यमा कुनै पनि आर्थिक लाभ लिन नसकिने अवस्था आंकलन भएमा, सो सम्पत्तिको किताबी मूल्यलाई निसर्ग गर्ने गरिन्छ । यसरी निसर्ग गरिँदा सोमा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिन्छ ।

३.६.६ पुँजीकृत नगरिएका स्थिर सम्पत्ति

कुनै स्थिर सम्पत्तिको निर्माण गर्दा हुने खर्च सो स्थिर सम्पत्ति उपयोगमा ल्याउन नमिलेसम्म यस शिर्षक अन्तर्गत देखाईन्छ । यस्ता खर्चहरुलाई उक्त सम्पत्ति प्रयोगमा ल्याउन मिल्ने भएपछि सो समयमा उक्त शिर्षकबाट स्थिर सम्पत्तिको लागतको रुपमा रकमान्तर गरि पूँजीकृत गरिन्छ ।

Anjan Nepal & Associates Chartered Accoutants Kathmandu, Nepal

३.६.७ ह्रास कट्टी

संस्थाले स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण उपयोगको लागि उपलब्ध भएपछि निसर्ग हुने समयसम्मको अवधिमा ह्रास कट्टी गर्ने गरेको छ । लिजहोल्ड सम्पत्ति र आर.ओ.यू सम्पत्ति बाहेक, संस्थाले स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई सोको अनुमानित प्रयोग अवधिको आधारमा समदर ह्रास कट्टी प्रणाली (Straight Line Method) अनुसार ह्रास कट्टी गर्ने गरेको छ भने लिजहोल्ड र आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई भने पट्टा अवधिमा अपलेखन हुने गरी परिशोधन नीति अपनाइएको छ । सहकारीका विभिन्न प्रकृतिका स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको अनुमानित उपयोग अवधि निम्न बमोजिम छ ।

सम्पत्तिको प्रकृति	अनुमानित उपयोग अबधि
फर्निचर एण्ड फिक्चर्स	७ वर्ष
सवारी साधन	७ वर्ष
कार्यलय उपकरण	७ वर्ष
उपकरण	७ वर्ष
सफ्टवेयर	३ वर्ष
आर.ओ.यु सम्पति	पट्टाको अबधि
लीज होल्ड सम्पति	पट्टाको अबधि

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण निसर्ग वा विक्रीको लागि वर्गीकृत (Held for Sale) भएमा ह्रास कट्टी स्थगित गरिन्छ । यस्ता सम्पत्ति सक्रिय प्रयोगबाट निष्क्रिय नहुन्जेल, सोमा ह्रास कट्टी गरी राखिन्छ । ह्रास कट्टीको पद्दति, अनुमानित उपयोग अवधि तथा सो अवधि पश्चात बाँकी रहने मूल्य Residual Value) को आवधिक रुपमा पूनरावलोकन तथा उचित समायोजन गर्ने गरिन्छ ।

३.६.८ अनुमानमा परिवर्तन

सम्पत्तिको बाँकी रहने मूल्य, अनुमानित उपयोग अवधि तथा ह्रास कट्टीको विधिहरु समय सापेक्ष राख्न नियमित रुपमा पूनरावलोकन तथा उचित समायोजन गर्ने गरिन्छ ।

३.७ साख तथा अभौतिक सम्पत्ति लेखाङ्कन

अमूर्त सम्पत्ति एउटा पहिचान योग्य गैर मौद्रिक सम्पत्ति हो जसको कुनै भौतिक उपस्थिति हुँदैन र त्यस सम्पत्तिलाई उत्पादन गर्नका निमित्त, सेवा प्रदान गर्नका निमित्त, कसैलाई भाँडामा दिन वा प्रशासनिक कामको लागि प्रयोग गरिन्छ । अमूर्त सम्पत्तिको लेखांकन त्यस बखत गरिन्छ जब भविष्यमा त्यस सम्पत्तिबाट आर्थिक लाभ प्राप्त हुन सक्दछ र सम्पत्तिको परल मूल्यलाई विश्वसनीय ढंगले मूल्यांकन गर्न सकिन्छ । शुरुमा अमूर्त सम्पत्तिलाई लागतको आधारमा लेखांकन गरिन्छ । अमूर्त सम्पत्तिसँग सम्बन्धित खर्च जुन अगाडिकै वार्षिक वित्तीय विवरण वा अन्तरिम वित्तीय विवरणमा खर्च भनी लेखांकन गरिएको छ, पछिको समयमा त्यस्ता खर्चहरुलाई अमूर्त सम्पत्तिको रुपमा पूँजीकरण गरिदैन ।

३.७.१ अभौतिक सम्पत्ति

अभौतिक सम्पत्तिको लेखांकनको लागि संस्थाले NAS 38 को प्रावधानलाई अपनाएको छ । संस्थाले तल उल्लेखित अवस्थामा मात्र अभौतिक सम्पत्तिको पहिचान गरी लेखांकन गर्ने गरेको छ,

- लागतको मापन गर्ने सकिने भएको
- विगतका घटनाक्रमले सो अभौतिक सम्पत्ति माथि संस्थाको नियन्त्रण भएमा
- भविष्यमा सो अभौतिक सम्पत्तिबाट संस्थाले आर्थिक लाभ लिन सक्ने भएमा प्रस्तुत वित्तीय विवरणमा कम्प्युटर सफ्टवेयरलाई अमुर्त सम्पत्तिको रुपमा लेखांकन गरिएको छ।

Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. आ. व. २०८०/०८१

३.७.२ कम्प्युटर सफ्टवेयर

कम्प्युटर सफ्टवेयरलाई सो को लागतबाट सञ्चित क्षयिकरण नोक्सानी तथा सञ्चित परिशोधन खर्च घटाएर प्रस्तुत गरिन्छ । आन्तरिक रुपमा बनाइएका कम्प्युटर सफ्टवेयरको लागत गणना गर्दा सो बनाउन लागेको सम्पूर्ण प्रत्यक्ष खर्चलाई पनि समावेश गरिन्छ र सो सम्पत्तिको अनुमानित उपयोग अवधिमा परिशोधन (Amortization) गरिन्छ ।

३.७.३ अभौतिक सम्पत्तिको निसर्ग

अभौतिक सम्पत्ति बिक्री गरिएमा अथवा सोको उपयोगबाट भविष्यमा कुनै पनि आर्थिक लाभ लिन नसकिने अवस्था भएमा सोको किताबी मूल्यलाई निसर्ग गर्ने गरिन्छ । यसरी अभौतिक सम्पत्ति निसर्ग गरिँदा सो मा हुने फाईदा वा घाटालाई नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिन्छ ।

३.७.४ अमुर्त सम्पत्तिको परिशोधन तथा नोक्सानी

अमुर्त सम्पत्तिको अनुमानित उपयोग अवधिलाई निश्चित अथवा अनिश्चित भनी छुट्याइन्छ । साख (Goodwill) बाहेक अन्य अभौतिक सम्पत्तिलाई सोको अनुमानित उपयोग अवधिमा समदर पद्वति (Straight Line Basis) अनुसार परिशोधन गरिएको छ । अभौतिक सम्पत्तिको परिशोधन गर्ने विधि, अनुमानित उपयोग अवधि तथा सो उपयोग अवधि पछिको कायम रहने बाँकी मूल्यलाई हरेक आर्थिक वर्ष पूनरावलोकन गरी आवश्यक परेमा समायोजन गर्ने गरिएको छ । संस्थाले प्रस्तुत वित्तीय विवरणमा रहेको अभौतिक समपत्तिको अनुमानित उपयोग अवधि अनिश्चित नरहेको भन्ने धारणा रखेको छ ।

अभौतिक सम्पत्तिको वर्ग	अनुमानित उपयोग अवधि
आर.ओ.यु सम्पति	पट्टाको अबधि

३.८ आयकर

संस्थाले आयकर लेखांकन NAS 12 – Income Tax को प्रावधान बमोजिम गर्ने गरेको छ । आयकर खर्चमा यस वर्षको कर, स्थगन कर तथा विगत वर्षको कुनै थप कर दायित्व आएमा सो समेत समावेश गरिन्छ । जेथा (Equity) मा भएको परिवर्तन सम्बन्धीको विवरण तथा अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत हुने कारोबारमा सृजित स्थगन करलाई अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामै प्रस्तुत गरिएको छ । चालु आयकर सम्बन्धी थप जानकारी अनुसूची नं ४.३३ मा तथा स्थगन कर सम्बन्धीको थप जानकारी अनुसूची नं ४.९ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

३.८.१ वित्तीय विवरण अवधिको कर

चालु आयकर दायित्व भन्नाले चालु आर्थिक वर्षमा गरिएको मुनाफाबाट आन्तरिक राजश्व विभागलाई तिर्नुपर्ने आयकर रकम हो । आयकर गणना गर्ने प्रयोजनका लागि उपयोग हुने करका दर, कर सम्बन्धी कानून बमोजिम वासलात मितिमा लागू भएका दर हुन् । सोही अनुरुप चालु आयकरको गणना गर्दा आयकर ऐन २०५८ (संशोधन सहित) मा गरिएको व्यवस्था बमोजिम यस वर्षको नाफालाई आधार मानी गणना गरिन्छ ।

३.८.२ स्थगन कर

सम्पत्ति तथा दायित्वहरुको वित्तीय विवरणमा गणना गरिएको रकम तथा आयकर ऐनका हिसाबले गणना गरिएको रकममा हुने भिन्नतालाई वासलातमा स्थगन कर सम्पत्ति वा स्थगन कर दायित्वका रुपमा लेखांकन गरी प्रत्येक वर्ष यस्तो सम्पत्ति वा दायित्वमा हुने परिवर्तनलाई नाफा नोक्सान हिसाबमा स्थगन कर आय वा स्थगन कर खर्च को लेखांकन गरिन्छ ।

Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

पाना नं १५ जम्मा पाना संख्या २५

स्थगन कर सम्पत्तिलाई भविष्यमा हुने करयोग्य आयमा दावी गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएसम्म सम्पत्तिको रुपमा पहिचान गरिँदैन । स्थगन कर सम्पत्ति वा दायित्वको मापन गर्दा उक्त सम्पत्तिबाट प्राप्ति हुने वा दायित्व राफसाफ हुने बखतमा लागू हुन सक्ने कर दरको आधारमा गरिन्छ ।

यस कारण आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को लागि यस संस्थालाई आगामी आर्थिक वर्षबाट लागू हुने परिर्वतित आयकर दर २०% ले स्थगन कर सम्पत्ति र दायित्वको मापन गरिएको छ ।

संस्थाको नीति अनुसार स्थगन कर कोषमा कुल स्थगन कर सम्पत्तिको हिसाब बराबरको रकम छुट्याईएको छ ।

३.९ पट्टा दायित्व (Lease Liability)

संस्थाले पट्टा (Lease) को पहिचान, मापन तथा लेखांकन NFRS 16 – Lease को प्रावधान बमोजिम गरेको छ । NFRS 16 अनुसार पट्टालाई सम्झौताको रुपमा परिभाषित गरिएको छ जस अनुसार कुनै पहिचान गरिएको सम्पत्ति कुनै मूल्यको बदलामा केही समय अवधिको लागि नियन्त्रण गर्ने अधिकार उक्त सम्झौताले प्रदान गर्छ । NFRS 16 अनुसार छोटो अवधि (१२ महिना भन्दा कम) को पट्टा तथा अंतनिहित सम्पत्ति कम मूल्य भएको पट्टाको हकमा भाडा भुक्तानी खर्चको लेखांकन पट्टा अवधि भर समदर (Straight Line Basis) गणना विधि अनुसार गरिएको छ भने अन्य पट्टाहरुको हकमा भने आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको रुपमा लेखांकन गर्ने गरेको छ । यसरी पहिचान भएको आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति ४.७ अन्तर्गत प्रस्तुत गरी ह्रासकट्टी गरिएको छ भने पट्टा दायित्वमा लाग्ने वित्तीय खर्चलाई गैर सञ्चालन खर्च ४.३२ अन्तर्गत ब्याज खर्चमा देखाइएको छ ।

पहिचान

पट्टाको प्रारम्भिक मितिमा संस्थाले आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको पहिचान गर्दछ । NFRS 16 अनुसार पट्टामा लिने संस्थाले तल उल्लेखित पट्टाहरुको सन्दर्भमा छुटको सुविधा लिएको बाहेक अन्य सबै पट्टाहरुको लागि पट्टा अवधि भरी आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको पहिचान गर्नुपर्छ ।

छुटको सुविधा लिन सकिने पट्टाहरु

- छोटो अवधि (१२ महिना भन्दा कम) वा
- अंतर्निहित सम्पत्तिको मूल्य कम भएको

प्रारम्भिक मापन

पट्टा दायित्वको मापन

प्रारम्भिक मितिमा बाँकी रहेको पट्टा अवधि भरी भुक्तानी गर्नुपर्ने पट्टा रकमलाई पट्टमा निहित दर वा पट्टेदारको वृद्धिशील उधार दरले वर्तमान मूल्यमा मापन गर्नुपर्छ ।

संस्थाले पट्टेदारको वृद्धिशील उधार दर १० प्रतिशत को दरले पट्टा दायित्वको मापन गरेको छ।

आर.ओ.यू सम्पत्ति

आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई शुरुमा लागतमा लेखांकन गरिन्छ । आर.ओ.यू सम्पत्तिको लागतमा निम्न रकमहरु जोडिएका हुन्छन् ।

आर.ओ.यू सम्पत्ति =प्रारम्भिक प्रत्यक्ष लागत + NAS 37 अनुसार स्थापित गर्न, हटाउन वा पुनरस्थापना गर्न लाग्ने अनुमानित लागत + प्रिपेड लिज भुक्तानी - प्राप्त पट्टा प्रोत्साहन

Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. आ. व. २०८०/०८१

पछिको मापन (Subsequent Measurement)

आर.ओ.यू सम्पत्ति

प्रारम्भिक मिति पश्चात्त, आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई NAS 16 अन्तर्गत पुनर्मूल्यांकन मोडल लागू नगरेको खण्डमा लागत मोडलमा मापन गरिन्छ ।

लागत मोडलमा मापन गरिएको आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई त्यसको लागतमा संचित ह्रासकट्टि र संचित हानी नोक्सानी घटाई धारा ३४.३ मा निर्दिष्ट गरिएको पट्टा दायित्वको पुनः मापन बापतको रकम समायोजन गरी देखाउने गरेको छ । संस्थाले लागत मोडलमा मापन गरिएको आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई NAS 16 सम्पत्ति तथा उपकरणको प्रावधान अनुसार नै ह्रासकट्टिको लेखांकन गर्ने गरिएको छ ।

पट्टा दायित्व

पट्टा दायित्वलाई अन्य वित्तीय दायित्व सरह (जस्तै परिशोधित लागतको आधारमा) नै लेखांकन गर्ने गरिन्छ ।
पट्टा दायित्वलाई प्रारम्भिक मिति पश्चात्त निम्न हिसाबले मापन गरिन्छ :

- पट्टा दायित्वमा प्रतिविम्वित हुने ब्याज खर्चले वृद्धि गर्ने
- पट्टा दायित्वको भुक्तानीलाई प्रतिविम्वित गर्ने रकमले कम गर्ने र
- कुनै प्रकारको पुनर्मूल्यांकन वा पट्टा संशोधन वा संशोधित फिक्स्ड लिज भुक्तानीको प्रतिविम्बित गर्ने खालको पुनः निर्धारित रकम

खर्चको पहिचान र मापन

पट्टामा लिने पक्षले पट्टासँग सम्बन्धित निम्न खर्चहरुको पहिचान गर्ने गर्दछ ।

- आर.ओ.यू सम्पत्तिको ह्रासकट्टि
- पट्टा दायित्वमा ब्याज खर्च
- आर.ओ.यू सम्पत्तिको हानी
- परिर्वतनशिल पट्टा भुक्तानी रकम जुन पट्टा दायित्वमा समावेश गरिएको थिएन ।

आर.ओ.यू सम्पत्तिको ह्रासकट्टि खर्च र हानीलाई नाफा नोक्सान विवरणको ४.३० ह्रास कट्टि र परिशोधन खर्च अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ भने पट्टा दायित्वमा ब्याज खर्चलाई नाफा नोक्सान विवरणको ४.३२ अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.१० सम्भावित दायित्वहरु

संस्थाले सम्भावित दायित्वहरुको पहिचान तथा लेखांकन AS 37 – Provisions, Contingent Liabilities & Contingent Assets को प्रावधान बमोजिम गर्ने गरेको छ । सम्भावित दायित्वहरुमा देहाय बमोजिमका विषयहरु समावेश गरिएका छन्:

३.१०.१ विगतका घटनाक्रमबाट उत्पन्न हुन सक्ने त्यस्ता सम्भावित दायित्वहरु जसको अस्तित्व संस्थाको नियन्त्रण भन्दा बाहिर रहेका भविष्यका एक वा एकभन्दा बढि अनिश्चित घटनाक्रमहरुले निक्यौंल गर्दछ ।

३.१०.२ विगतका घटनाक्रमबाट उत्पन्न भएका तर देहायका कारणले गर्दा हाल लेखांकन नगरिएका दायित्वहरु

- दायित्व निसर्ग गर्नका लागि आर्थिक लाभ हुने श्रोत बाहिरिने सम्भावना नरहेको
- दायित्व मापन गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएको

संस्थाको जानकारीमा आएको सम्पूर्ण सारभूत (Material) दायित्वको लागि पर्याप्त व्यवस्था गरिएको छ । सारभूत दायित्वको भविष्यमा उत्पन्न हुने परिणाम मापन गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएको खण्डमा त्यस्ता दायित्वलाई सम्भावित दायित्व अन्तर्गत देखाइन्छ ।

Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. आ. व. २०८०/०८१

३.११ आयको पहिचान

अन्यथा उल्लेख भएकोमा बाहेक, संस्थाले आम्दानीलाई NFRS 15 – "Revenue from Contracts with Customers" को प्रावधान बमोजिम पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन गर्ने गरेको छ ।

३.११.१ ब्याज आम्दानी

ब्याज आम्दानीमा ऋण लगानी, नाफा-नोक्सानको माध्यमबाट Fair Value मा मापन गरिएका बाहेकका सुरक्षणपत्रमा गरिएको लगानी, नगद तथा नगद समान, बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्मचारीलाई प्रदान गरेको ऋण सापटीमा प्राप्त ब्याज रकमहरु समावेश हुन्छ । यसरी ब्याज आम्दानी जनाउँदा संस्थाले माथि उल्लेखित बुंदा २.१.२ को (ख) अनुसार वैकल्पिक व्यवस्थालाई अवलम्बन गरेको छ ।

संस्थाले धितोको "खुद प्राप्ति मूल्य" जतिसुकै भए पनि उक्त ऋणमा उठ्नु पर्ने साँवा तथा ब्याजलाई ब्याज आम्दानी जनाउने गरेको छैन । यस बमोजिम संस्थाले आ.व २०८०/०८१ मा रु ६,२६,६२,१८०.०० र आ.व २०७९/०८० मा रु ४,१६,७०,४२६.०० ब्याज आम्दानीमा लेखाङ्कन गरेको छैन ।

ब्याज आम्दानी सम्बन्धी थप विवरण अनुसूची नं. ४.२० मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.११.२ शुल्क तथा अन्य आय

ऋण सेवाबाट प्राप्त हुने शुल्क तथा कमिशन, ऋण नवीकरण वा स्वीकृत भएपश्चात आम्दानीमा लेखांकन गरिन्छ । ऋण सम्बन्धी अन्य सहायक सेवा तथा सदस्यलाई प्रदान गरिने अन्य सेवा सुविधा वापत प्राप्त हुने अन्य सबै शुल्कहरु सेवा प्रदान गरे पश्चात आम्दानीमा लेखाङ्कन गरिन्छ । यस सम्बन्धमा संस्थाले बुँदा २.१.२ (ख)मा उल्लेखित वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गरेको छ ।

शुल्क तथा अन्य आय सम्बन्धी थप विवरण अनुसूची नं. ४.२३ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.११.३ लाभांस आम्दानी

- संस्थालाई शेयर लगानीबाट प्राप्त हुने नगद लाभांस सो लाभांस प्राप्त हुने अधिकार स्थापित भएको मितिमा आयमा लेखांकन गरिन्छ ।
- बासिन्दा कम्पनीले घोषणा गरेको नगद लाभांसलाई श्रोतमा कर कट्टी गरिए पश्चात् बाँकी रहेको खुद रकमका आधारमा लेखांकन गरिन्छ ।
- संस्थाले प्राप्त गरेको लाभांस आम्दानीको विवरण अनुसूची नं. ४.२६ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.११.४ खुद व्यापारिक आम्दानी

संस्थाले व्यापारिक लगानी तथा दायित्वमा हुने ब्याज, लाभांस, तथा बजार मूल्यको उतार चढावले हुने आम्दानी वा खर्चलाई यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरेको छ । हाल संस्था कुनै प्रकारको खुद व्यापारिक आम्दानी भने रहेको छैन । यस सम्बन्धी थप जानकारी अनुसूची नं. ४.२५ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.११.५ अन्य सञ्चालन आम्दानी

ब्याज आम्दानी, शुल्क तथा कमिसन आम्दानी तथा व्यापारिक आम्दानी अन्तर्गत देखाइएका बाहेक अन्य प्रकृतिको आम्दानीलाई यस शिर्षक अन्तर्गत देखाइएको छ । विदेशी मुद्रा विनिमय दरमा भएको घटबढको कारणले हुने फाइदा वा घाटा, Equity शेयरमा भएको लगानीबाट हुने लाभांश आम्दानी, स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण वा लगानीको उद्देश्य भएका स्थिर सम्पत्तिको निसर्गबाट हुने आम्दानी आदिलाई यस शिर्षक अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ । यस सम्बन्धी थप विवरण अनुसूची नं. ४.२६ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

पाना नं १८ जम्मा पाना संख्या २५

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. आ. व. २०८०/०८१

३.११.५.१ स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको निसर्गबाट हुने नाफा (नोक्सान)

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको निसर्गबाट हुने नाफा वा नोक्सानीलाई सो सम्पत्तिको स्वामित्व हस्तान्तरण वा निसर्ग भए पश्चात नाफा नोक्सान खातामा देखाइन्छ । यस्तो सम्पत्ति निसर्ग हुँदा हुने नाफा वा घाटा सो स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको निसर्गबाट प्राप्त हुने मूल्य तथा निसर्गसँग सम्बन्धित खर्च सहित सो सम्पत्तिको निसर्ग हुँदाको समयको किताबी मूल्यको फरकलाई जनाउने गर्छ ।

३.१२ ब्याज खर्च

सदस्यहरुको निक्षेप खाता, संस्थाले प्राप्त गरेको अन्य सापटी र पट्टा दायित्वको ब्याजलाई पाकेको आधारमा (Accrual Accounting) लेखाङ्कन गरिन्छ । यस सम्बन्धी थप जानकारी अनुसूची नं ४.२१ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.१३ कर्मचारी खर्च

कर्मचारी खर्चमा कर्मचारीले संस्थालाई प्रदान गरेको सेवा बापत गरिएको सम्पूर्ण खर्चलाई जनाउँछ । सो खर्चमा अल्पकालीन तथा दीर्घकालीन प्रकृतिका कर्मचारी खर्चहरु रहेका छन् । कर्मचारी खर्चको पहिचान, मापन तथा लेखांनको लागि संस्थाले NAS 19 – "Employee Benefits" को प्रावधान बमोजिम गरेको छ ।

संस्थाले कर्मचारीहरुबाट प्राप्त गरेको सेवा वापत व्यहोर्नु पर्ने सबै किसिमका व्ययलाई कर्मचारी खर्च मानिएको छ । कर्मचारी खर्चमा देहाय बमोजिमका खर्चहरु पर्दछन्

३.१३.१ अल्पकालीन कर्मचारी खर्चहरु

तलब, भत्ता, बिदा वापतको रकम भुक्तानी, नाफामा आधारित बोनस तथा प्रत्येक आर्थिक वर्ष समाप्त भएको १२ महिना भित्र भुक्तानी गरिने त्यस्ता सुविधाहरु (सवारी साधन सुविधा, सहुलियतपूर्ण ऋण) अल्पकालीन कर्मचारी खर्चहरुमा पर्दछन्। अल्पकालीन कर्मचारी खर्चको लेखांकन कर्मचारीले सेवा प्रदान गरे पश्चात् वा सेवा प्रदान गरेको कारण क्षतिपूर्ति प्राप्त गर्ने अधिकार सिर्जना भए पश्चात गरिन्छ । सेवा निवृत्त भएपछि भुक्तानी हुने खर्चको लेखांकन कर्मचारीले सेवा प्रदान गरेको कारण त्यस्तो क्षतिपूर्तिहरु (पारितोषिक) प्राप्त गर्ने अधिकारको सृर्जना भएमा गरिन्छ ।

३.१३.१.१ कर्मचारी बोनस खर्च

संस्थामा सहकारी ऐन, नियमावली तथा संस्थाको मानव संशाधन व्यवस्थापन नीति बमोजिम कर्मचारी बोनसको व्यवस्था गरिएको छ । संस्थाले चालु कर दायित्व व्यवस्था पश्चात कोष बाँडफाँडमा कर्मचारी बोनस कोषमा १०% का दरले कर्मचारी बोनस व्यवस्था गरेको छ। यस सम्बन्धी थप जानकारी अनुसूची नं. ४.२८ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.१३.२ रोजगार पछिको सुविधा जस्तैः

संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई सामाजिक सुरक्षा कोषमा सूचिकृत गरिएको हुनाले कर्मचारी उपदान बापतको छुट्टै व्यवस्था गरिएको छैन ।

३.१३.३ अन्य दिर्घाकालिन कर्मचारी सुविधा

कर्मचारी बिदा वापतको खर्च

क. संस्थाको स्वीकृत नीति बमोजिम कर्मचारीहरुलाई वार्षिक घर बिदा, बिरामी बिदा, भैपरी आउने बिदा, सुत्केरी बिदा, सुत्केरी स्याहार बिदा, सट्टा बिदा तथा किरिया बिदा वापत प्रदान गरिने क्षतिपूर्तिहरु कर्मचारी बिदा वापतको खर्चमा समावेश गरिन्छ।

ख. बिदा वापतको रकम सोहि आ.व. मै भुक्तानी हुने भएकाले संस्थामा बिदा बापतको दायित्व सिर्जना हुने गरेको छैन।

Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

पाना नं १९ जम्मा पाना संख्या २५

३.१४ पट्टा

संस्थाले पट्टा (Lease) को पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन NFRS 16–Lease को प्रावधान बमोजिम गरेको छ । जस अनुसार छोटो अवधि (१२ महिना भन्दा कम) को पट्टा तथा अन्तर्निहित सम्पत्ति कम मूल्य भएको पट्टाको हकमा भाडा भुक्तानी खर्चको लेखांकन पट्टा अवधि भर समदर (Straight Line Basis) गणना विधि अनुसार गरिएको छ भने अन्य पट्टाहरुको हकमा भने आर.ओ.यू सम्पत्ति र पट्टा दायित्वको रुपमा लेखांकन गर्ने गरेकोछ । यसरी पहिचान भएको आर.ओ.यू सम्पत्तिलाई सम्पत्ति तथा उपकरण अन्तर्गत प्रस्तुत गरी ह्रासकट्टी काटिएको छ भने पट्टा दायित्वमा लाग्ने वित्तीय खर्चलाई अनुसूची नं ४.३२ अन्तर्गत ब्याज खर्चमा देखाइएको छ ।

३.१५ विदेशी विनिमय कारोबार

विदेशी विनिमय मुद्रा भएको कारोबारलाई सो कारोबार भएको दिनको विनिमय दरका आधारमा नेपाली रुपैयामा परिवर्तन गरी सोमा हुन आउने नाफा वा नोक्सानलाई नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिन्छ । वासलातमा प्रस्तुत हुने विदेशी मुद्रामा भएका सम्पत्ति तथा दायित्वलाई आर्थिक वर्षको अन्त्यको विनिमय दरमा नेपाली रुपैयामा परिवर्तन गरी सोमा हुन आउने नाफा वा नोक्सानलाई नाफा नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिन्छ । सहकारीले विदेशी विनिमयको कार्य गर्न नपाउने कानुनी व्यवस्था रहेअनुसार संस्थामा कुनै कारोबार छैन ।

३.१६. शेयर पूँजी र जगेडा कोषहरु

शेयर पुँजीलाई चुक्ता मूल्यमा लेखाङ्कन गरिन्छ । सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ३० मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाको कार्यक्षेत्र भित्र बसोवास गर्ने १६ वर्ष उमेर पूरा गरेका नेपाली नागरीकहरु कम्तिमा एक थान शेयर खरिद गरी सदस्य हुन पाउने व्यवस्था गरिएको छ । हरेक शेयर सदस्यको साधारण सभामा प्रति सदस्य एक मत र वार्षिक लाभांशको हकदार हुन्छन् । संस्थाको साधारण शेयर बाहेक अन्य कुनै प्रकृतिका शेयर जस्तै अग्राधिकार शेयर, बोनस शेयर, Convertible Instrument आदि रहेको छैन । संस्थाले निम्न प्रकारका कोषहरु कायम गरेको छ ।

३.१६.१. कोषहरु

कोष अन्तर्गत साधारण जगेडा कोष, संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष, सहकारी प्रवर्दन कोष, संहकारी विकास कोष, सहकारी शिक्षा कोष, घाटा पुर्ति कोष, सामुदायिक विकास कोष, जोखिम व्यवस्थापन कोष, स्थिरीकरण कोष, शेयर लाभांश कोष कर्मचारी बोनस कोष, घाटापुर्ति कोष, NFRS समायोजन कोष, बिमांकिक कोष पर्दछन् ।

३.१६.१.१ NFRS समायोजन कोष

संस्थाले NFRS बमोजिमको लेखा नीति अपनाएर वित्तीय विवरण बनाउने क्रममा यस अघिको लेखा नीतिको तुलनामा भएको परिवर्तन र सोका कारण सम्पत्ति तथा दायित्वको मूल्यांकनमा देखिने भिन्नतालाई यस NFRS समायोजन कोष अन्तर्गत प्रस्तुत गर्ने नीति लिएको छ ।

३.१६.१.२ साधारण जगेडा कोष

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ६८ मा भएको व्यवस्था अनुसार संस्थाले आर्थिक वर्षको खुद मुनाफा रकमको कम्तिमा २५ प्रतिशत रकम साधारण जगेडा कोषमा बाँडफाँड गर्नुपर्ने प्रावधान छ तर संस्थाले NFRS कार्यन्वयन पश्चात्त खुद मुनाफाबाट NFRS समायोजन कोषमा बाँडफाँड पछिको रकमको कम्तिमा २५ प्रतिशत साधारण जगेडा कोषमा सार्ने नीति लिईएको छ ।

३.१६.१.३ संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ६९ बमोजिम साधारण जगेडा कोषमा जम्मा गरे पश्चातको खुद मुनाफा रकमको २५ प्रतिशत रकम संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा बाँडफाँड गर्नुपर्ने प्रावधान छ तर संस्थाले NFRS कार्यन्वयन पश्चात्त खुद मुनाफाबाट समायोजन कोष र साधारण जगेडा कोषमा बाँडफाँड पछिको रकमको २५ प्रतिशत

Chartered Accountants, Kathmandu, Nepal

पाना नं २० जम्मा पाना संख्या २५

संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा सार्ने नीति लिएको छ । संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा रहेको रकम कारोबारको आधारमा सम्बन्धित सदस्यलाई उपलब्ध गराउनुपर्ने हुनाले उक्त रकमलाई ४.१५ अन्तर्गत अन्य दायित्वमा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.१६.१.४ सहकारी प्रवर्द्धन कोष

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ७० बमोजिम साधारण जगेडा कोषमा जम्मा गरे पश्चातको खुद मुनाफा रकमको ०.५ प्रतिशत रकम संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा बाँडफाँड गर्नुपर्ने प्रावधान छ तर संस्थाले NFRS कार्यन्वयन पश्चात्त खुद मुनाफाबाट NFRS समायोजन कोष र साधारण जगेडा कोषमा बाँडफाँड पछिको रकमको ०.५ प्रतिशत सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा सार्ने नीति लिएको छ । सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा रहेको रकम सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ७० अनुसार सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय अन्तर्गतको कोषमा जम्मा गनुपर्ने हुनाले उक्त रकमलाई ४.१५ अन्तर्गत अन्य दायित्वमा प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.१६.१.५ सहकारी नियमावली २०७५ को प्रावधान अनुसार अन्य कोष

सहकारी नियमावली, २०७५ को दफा २७ बमोजिम खुद मुनाफाबाट साधारण जगेडा कोष, संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषको रकम कट्टा गरे पश्चातको खुद मुनाफा रकमको कम्तिमा ५ प्रतिशत रकम निम्न लिखित प्रत्येक कोषहरूः शेयर लाभांश कोष, घाटापूर्ति कोष, कर्मचारी बोनस कोष, सहकारी शिक्षा कोष, सामुदायिक विकास कोष, सहकारी स्थिरीकरण कोष र अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोषमा बाँडफाँड गनुपर्ने प्रावधान छ तर संस्थाले NFRS खुद मुनाफाबाट संचित नोक्सानी, NFRS समायोजन कोष, साधारण जगेडा कोष, सहकारी प्रवर्द्धन कोष र संरक्षित पुँजी फिर्ता कोषमा बाँडफाँडपछिको रकमलाई निम्न प्रतिशतको आधारले प्रत्येक माथि उल्लेखित कोषहरूमा बाँडफाँड गर्ने नीति लिएको छ ।

कोष व्यवस्था	यस आर्थिक वर्ष	गत आर्थिक वर्ष
सहकारी विकास कोष	५%	५%
कर्मचारी बोनस कोष	१०%	१०%
सहकारी शिक्षा कोष	५%	५%
घाटा पूर्ति कोष	५%	५%
सामुदायिक विकास कोष	५%	५%
जोखिम व्यवस्थापन कोष	५%	५%
संस्था स्थीरीकरण कोष	५%	५%
शेयर लाभांश कोष	६०%	६०%
जम्मा	१००%	१००%

३.१७ प्रति शेयर आम्दानी

संस्थाले आफ्नो साधारण शेयरको लागि आधारभूत र Diluted प्रति सेयर आम्दानी (EPS) तथ्यांकलाई प्रस्तुत गर्छ । आधारभूत EPS साधारण शेयरधनीहरुको लागि हुने नाफा अथवा नोक्सानलाई सो अवधिको अन्त्यमा रहेका भारित औसत शेयरधनीका संख्याले विभाजन गरी गणना गरिन्छ तर संस्थाले भारित औसत शेयरधनीको संख्यको सट्टा आर्थिक वर्षको अन्त्यमा रहेको शेयरधनीको संख्यको प्रयोग गरेको छ । Diluted EPS साधारण शेयरधनीहरुका लागि रहेको नाफा वा नोक्सान र भारित औषत शेयरधनीको संख्यामा Dilutive सम्भावित साधारण शेयरलाई समायोजन गरी निर्धारण गरिन्छ ।

Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

पाना नं २१ जम्मा पाना संख्या २५

३.१८ गैर वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था

संस्थाले आफ्ना गैर वित्तीय सम्पत्ति (लगानी सम्पत्ति तथा स्थगन कर सम्पत्ति बाहेक) मा भएको नोक्सानीको आवधिक परीक्षण गर्ने गरेको छ । उक्त सम्पत्तिको किताबी मूल्य सो सम्पत्तिबाट प्राप्त हुन सक्ने रकम भन्दा बढि भएको अवस्थामा नोक्सानी व्यवस्था गरिन्छ । नोक्सानी व्यवस्थालाई नाफा नोक्सान खातामा खर्च लेखी सम्बन्धित सम्पत्तिबाट घटाएर प्रस्तुत गरिन्छ । यसरी आवधिक नोक्सानीको परीक्षण गर्दा पहिले व्यवस्था गरिएको नोक्सानी बढि हुन गएको खण्डमा सो नोक्सानी व्यवस्थाबाट फिर्ता गरी नाफा नोक्सान खातामा आम्दानी जनाईन्छ ।

३.१९ नगद प्रवाह विवरण

संस्थाले नगद प्रवाहको विवरण NAS 07 – Statement या Cash Flows को Direct method अनुसार तयार गरेको छ । नगद मौज्दातमा भएको उतार चढावलाई यस विवरणले चित्रित गरेको हुन्छ । प्रस्तुत नगद प्रवाह विवरणले सो आर्थिक वर्षभरि भएको विभिन्न नगद प्रवाहलाई निम्न अनुसार प्रस्तुत गरेको छः

- सञ्चालन कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह
- लगानीबाट भएको नगद प्रवाह
- वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह

साधारण सभाबाट पारित भएपछि मात्र साधारण शेयरमा दिइएको लाभांशलाई दायित्व लेखाङ्कन गरिन्छ र इक्विटीबाट घटाइन्छ । अन्तरिम लाभांश घोषणा पछि संस्थाको अधिकारमा नरहे पश्चात इक्विटीबाट घटाइन्छ । रिपोर्टिङ मिति पछि पारित यस वर्षको लाभांशलाई रिपोर्टिङ मिति पश्चात्को घटना भनेर देखाइन्छ ।

३.२०. तुलनात्मक रकम

यस वर्षको वित्तीय विवरणमा आवश्यकता अनुसार तुलनात्मक रकमहरु पुनःवर्गीकरण गरिएका छन् ।

३.२१. अन्तरिम वित्तीय रिपोर्टिङ

वित्तिय विवरणसँग सम्बन्धित अन्तरिम रिपोर्टहरु नियामक रिपोर्टिः आवश्यकता बमोजिम रिपोर्ट गरिएको छ । ती रिपोर्टहरु आवश्यकता अनुसार प्रकाशित गरिएको छ तर संस्थाले अन्तरिम रिपोर्टहरुका तथ्यांकहरुलाई NFRS अनुसार लेखांकन गरी प्रस्तूत गर्ने गरेको छैन ।

४. प्रकटीकरण तथा थप जानकारी

४.१ वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्य

४.१.१ बजार मूल्य मापनको श्रेणीकरण

वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको बजार मूल्यको मापन गर्न सो मूल्य झल्काउने उपयुक्त बजारको छनौटको लागि निम्न बमोजिमको प्राथमिकताको क्रम अपनाइएको हुन्छ

श्रेणी १

- यस श्रेणीमा बजार मूल्य सो सम्पत्ति/दायित्व वा उस्तै सम्पत्ति/दायित्वको स्वतन्त्र र सक्रिय रुपमा खरिद बिक्री हुने बजारमा चलन चल्तीमा रहेको मूल्यलाई कुनै समायोजन विना लिइन्छ ।
- यस्ता सम्पत्ति वा दायित्वको पर्याप्त संख्या तथा मात्रामा असम्बन्धित व्यक्ति बीच खरिद विक्री हुने बजार नै यस श्रेणी अन्तर्गतको बजार मूल्य निर्धारण गर्ने छनौटमा पर्छ ।

श्रेणी २

यस श्रेणीमा बजार मूल्यको निर्धारण सो निर्धारण गर्न प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपमा उपलब्ध हुने उपयुक्त तथ्याङ्का आधारमा गर्ने गरिएको हुन्छ । यस्ता उपलब्ध हुने केही तथ्याङ्क निम्न प्रकारका रहेका छन्
सक्रिय र स्वतन्त्र बजारमा उस्तै वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको सूचिकृत बजार मूल्य

Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

- तुलनात्मक रुपमा कम सक्रिय र स्वतन्त्र बजारमा उस्तै वित्तीय सम्पत्ति तथा दायित्वको सूचिकृत बजार मूल्य ।
- वित्तीय उपकरणहरुको बजार मूल्यको मापन गर्दा सो को मूल्य निर्धारणको पद्धतिको लागि आवश्यक हुने सम्पूर्ण तथ्याङ्क उपलब्ध हुँदा मात्र गरिन्छ ।

यदि कुनै वित्तीय उपकरणको बजार मूल्य सजिलै उपलब्ध हुन सक्ने बजार नभएको अवस्थामा, सहकारीले सो को बजार मूल्य मूल्याङ्कनको विभिन्न पद्धति अपनाएर गर्ने गरेको हुन्छ । उक्त मूल्यांकन पद्धतिमा सो वित्तीय सम्पत्तिसँग एकरुपता भएको वित्तीय सम्पत्तिको बजार मूल्यलाई लिएर उचित र आवश्यक समायोजन गरि मूल्य निर्धारण गर्ने गरिएको हुन्छ । वित्तीय उपकरणको सुरुवातमा पहिचान गर्दा सो को प्राप्तिको बेलाको कारोबार मूल्यलाई बजार मूल्यको रुपमा लिईन्छ ।

श्रेणी ३

बजार मूल्य श्रेणी २ अनुसार पनि निर्धारण गर्न नसकिएमा सो को निर्धारण मूल्याङ्कनका विभिन्न पद्धति अपनाएर गरिन्छ र सो मध्ये बढी उचित र उपयुक्त मूल्याङ्कन पद्धतिबाट आएको मूल्यलाई बजार मूल्यको रुपमा लिने गरिन्छ । मूल्याङ्कन पद्धतिमा उक्त वित्तीय सम्पत्तिसँग एकरुपता भएको वित्तीय सम्पत्तिको Net Present Value र Discounted Cash Flow Model मूल्यलाई समेत तुलनात्मक रुपमा हेरिन्छ ।

४.१.१.२ बजार मूल्यमा लेखाङ्कन गरिएका वित्तीय उपकरण

सहकारीले निम्न बमोजिमका वित्तीय उपकरण बजार मूल्यमा लेखांकन र प्रस्तुत गर्ने गरेको छ

- अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा समायोजन हुने प्रकृतिका ईक्विटीमा भएका लगानी अन्य विस्तृत नाफा नोक्सान खातामा समायोजन हुने प्रकृतिका ईक्विटीमा भएको लगानी यदि स्वतन्त्र सक्रिय बजारमा सो वित्तीय उपकरणको सूचीकृत मूल्य उपलब्ध भएसम्म सो मूल्यमा अन्यथा श्रेणी ३ अनुसार उपलब्ध हुने तथ्याङ्कका आधारमा गरिन्छ ।

संलग्न वित्तीय विवरणमा प्रस्तुत गरिएको वित्तीय उपकरणको बजार मूल्य तथा सो को निर्धारणको लागि छनौट गरिएको श्रेणीहरु निम्न प्रकार रहेका छन्:

विवरण	२०८१ असार मसान्त	२०८० असार मसान्त	२०७९ साउन १	श्रेणी
ईक्विटि उपकरणहरु				
सुचिकृत शेयर				श्रेणी १
सुचिकृत नगरिएको शेयर	१,२५,५२,४००.००	१,२५,४२,४००.००	१,२५,३२,४००.००	श्रेणी ३
कुल लागनी	१,२५,५२,४००.००	१,२५,४२,४००.००	१,२५,३२,४००.००	

४.२ सम्बन्धित पक्षहरुको विवरण

यदि एउटा पक्षले अर्को पक्षलाई नियन्त्रण गर्न सक्ने वा अर्को पक्षको वित्तीय वा संचालन सम्बन्धि निर्णयहरुलाई भाव पार्न सक्ने भएमा ती पक्षहरु सम्बन्धित मानिन्छन् । सम्बन्धित पक्षहरुमा सहायक कम्पनीहरु, सम्बद्ध कम्पनीहरु, संस्थाका मुख्य शेयरधारकहरु, संचालकहरु, प्रमुख कार्यकारी अधिकृत, नायब प्रमुख कार्यकारी अधिकृत, सह-व्यवस्थापक र उनीहरुका नजिकका पारिवारिक सदस्यहरु पर्दछन् । संस्थाले जसरी दुई असम्बन्धित पक्षहरु भएको खण्डमा कारोवार गर्दछ, त्यसरी नै आफ्नो सम्बन्धित पक्षहरुहरुसँग त्यस्तै शर्तहरुमा कारोवार गर्दछ ।

Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. आ. व. २०८०/०८१

४.२.१ संस्थाका संचालकहरु र मुख्य व्यवस्थापकहरु

संस्थाको व्यवस्थापनको लागि महत्वपूर्ण मानिने व्यक्तिहरु तथा उनीहरुका नजिकका परिवारिक सदस्यहरु पनि सम्बन्धित पक्षको परिभाषामा पर्दछन् । NAS 24 "Related Party Disclosures" अनुसार संस्थाको गतिविधिहरु सम्बन्धि योजना बनाउने, निर्देशन दिने र नियन्त्रण गर्ने अधिकार तथा जिम्मेवारी पाएका व्यक्तिहरुलाई त्यस संस्थाको व्यवस्थापनको लागि महत्वपूर्ण मानिने व्यक्तिहरुको रुपमा लिइन्छ । संस्थाले यस परिभाषा अनुरुप संस्थाको संचालक समितिका सदस्यहरु, प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा सम्पूर्ण उच्च व्यवस्थापन तहका कर्मचारीहरुलाई संस्थाको व्यवस्थापनको लागि महत्वपूर्ण व्यक्तिहरुको रुपमा पहिचान गरेको छ ।

असार मसान्त २०८१ मा संस्थाको संचालक समितिका सदस्यहरु तथा प्रमुख कार्यकारी अधिकृत निम्न उल्लेखित व्यक्तिहरु हुन् :

अध्यक्ष : श्री इन्द्रमणी पोखरेल
उपाध्यक्ष : श्री सुसन कर्माचार्य
सचिव : श्री उद्धिम बहादुर देवकोटा
कोषाध्यक्ष : श्री राजकुमार सुवेदी
सञ्चालक सदस्य : श्री बालकृष्ण श्रेष्ठ
सञ्चालक सदस्य : श्री धन बहादुर श्रेष्ठ
सञ्चालक सदस्य : श्री याम कुमार खड्का
सञ्चालक सदस्य : श्री डा. कृष्ण सागर शर्मा
सञ्चालक सदस्य : श्री शान्ता पाण्डे
सञ्चालक सदस्य : श्री कमल गिरी
सञ्चालक सदस्य : श्री हेलेन घिमिरे
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत : श्री ओम बहादुर बस्नेत

क) संचालक समिति र अन्य उपसमितिका सदस्यहरुको भत्ता तथा सुविधाहरु

संचालक समितिका सबै सदस्यहरु गैर कार्यकारी संचालक हुन् । आ.व. २०८०/०८१ मा गैर कार्यकारी संचालकहरुलाई प्रदान गरिएको भत्ता तथा सुविधाहरुको विवरण देहाय बमोजिम छन् :

संचालक समिति र लेखा सुपरिवेक्षण समितिले बैठक भत्ता प्रति बैठक प्रति व्यक्ति रु.२५०० र अन्य उपसमितिका पदाधिकारीले बैठक भत्ता प्रति बैठक प्रति व्यक्ति रु.१५०० दिने गरेको र यस बर्ष जम्मा रु.७,२८,७९४.१३ खर्च भएको । यी भत्ता तथा सुविधाहरु संस्थाको वार्षिक साधारण सभामा स्वीकृत भएका भत्ता तथा सुविधाहरु हुन्।

ख) संस्थाका प्रमुख कार्यकारी अधिकृतलाई प्रदान गरिएको तलव तथा सुविधाहरु

आ.व. २०८०/०८१ मा मुख्य व्यवस्थापकहरुलाई प्रदान गरिएको तलव तथा सुविधाहरुको विवरण देहाय बमोजिम छन् :

तलब तथा सुविधाको प्रकृति	कुल रकम रु	कैफियत
अल्पकालिन सुविधा	१५,५७,०००/-	तलब, संचय कोष, कर्मचारी वोनस तथा अन्य सुविधा र भत्ता,
सेवा अवधि पश्चातको सुविधा		छैन

Anjan Nepal & Associates Chartered Accountants Kathmandu, Nepal

पाना नं २४ जम्मा पाना संख्या २५

मनिप्लान्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. आ. व. २०८०/०८१

हाल मुख्य व्यवस्थापनमा निम्न पद समावेश हुनुहुन्छ ।

१) ओम बहादुर बस्नेत प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
२) ज्ञानेन्द्र दाहाल नायब प्रमुख कार्यकारी अधिकृत
३) भास्कर न्यौपाने सह-व्यबस्थापक

४.३ मर्जर तथा एक्विजिसन

सहकारीले आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा कुनै मर्जर तथा एक्विजिसन गरेको छैन ।

४.४ रिपोर्टिङ अवधि पछिका घटनाहरु

- रिपोर्टिङ अवधि र वित्तीय विवरण जारी गरिने मितिको बीचमा घटेका अनुकुल वा प्रतिकुल घटनाहरुलाई रिपोर्टिङ अवधि पछिका घटनाहरु भनिन्छ ।
- रिपोर्टिङ अवधि पछिका घटनाहरुको लेखांकन र रिपोर्टिङको लागि NAS-10 "Events after the Reporting Period" को पालना गरिन्छ ।

रिपोर्टिङ अवधि पछिका समायोजन हुने घटनाहरु

- रिपोर्टिङ अवधि पछि समायोजन गर्नुपर्ने घटनाहरु कुनै रहेको छैन ।

रिपोर्टिङ अवधि पछिका समायोजन नहुने घटनाहरु

- संस्थाले माथि उल्लेख गरिएको प्रस्तावित नगद लाभांश लाई NAS 10 "Event After the Reporting Period" अनुसार रिपोर्टिङ अवधि पछिका समायोजन नहुने घटना मानेको हुनाले आ.व. २०८०/८१ को वित्तीय विवरणमा उक्त घटनाहरुलाई समायोजन गरेको छैन । शेयरधनीहरुद्वारा साधरण सभामा लाभांशको प्रस्ताव पारित भए पश्चात् संस्थाले उक्त लाभांशको समायोजन तथा लेखांकन गर्नेछ ।

४.५ भारित औसत व्याजदरको अन्तर

विवरण	दर
ऋण तथा सापटीमा भारित औषत व्याज दर	१५.५३%
निक्षेप तथा ऋणमा भारित औषत व्याज दर	१२.०२%
खुद भारित औषत व्याज दर अन्तर	३.५१%

Chartered Accountants
Kathmandu, Nepal

पाना नं २५ जम्मा पाना संख्या २५

हार्दिक श्रद्धाञ्जली

जन्मः
१९८८ कार्तिक २५

स्वर्गारोहणः
२०८१ असार २८

सूर्यलक्ष्मी मास्के

यस संस्थाका सदस्य नंः ५६२ की सूर्यलक्ष्मी मास्केको असामयिक निधन भएको हुनाले उहाँको आत्माको चिर शान्ति कामना गर्दै, हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं ।

मनिप्लान्ट साकोस परिवार

हार्दिक श्रद्धाञ्जली

जन्मः
१९९४ कार्तिक १९

स्वर्गारोहणः
२०८१ पुष ०५

बालचन्द्र शर्मा पौडेल

यस संस्थाका सदस्य नंः ९८ का बालचन्द्र शर्मा पौडेलको असामयिक निधन भएको हुनाले उहाँको आत्माको चिर शान्ति कामना गर्दै, हार्दिक श्रद्धाञ्जली व्यक्त गर्दछौं ।

मनिप्लान्ट साकोस परिवार

ऋण उप-समिति

उद्धिम बहादुर देवकोटा
संयोजक

महेश प्रसाद तिमल्सिना
सदस्य

खिल राज चौहान
सदस्य

शिक्षा उप-समिति

कमल गिरी
संयोजक

सरोज घिमिरे
सदस्य

अनिता श्रेष्ठ
सदस्य

स्वास्थ्य उप-समिति

डा. कृष्णसागर शर्मा
संयोजक

डा.मनोरमा जयसवाल
सदस्य

सविता बस्याल
सदस्य

युवा तथा उद्यमशिलता विकास उप-समिति

हेलेन घिमिरे
संयोजक

रामेश्वर ढुंगाना
सदस्य

प्रकाश भेटवाल
सदस्य

महिला तथा सदस्य कल्लयाण उप-समिति

शान्ता पाण्डे घिमिरे
संयोजक

शर्मिला पोखरेल ढकाल
सदस्य

शोभा देवी कर्माचार्य
सदस्य

लीला अधिकारी
सदस्य

तुलशी के.सी.
सदस्य

व्यवस्थापन

ओम बहादुर बस्नेत
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

ज्ञानेन्द्र दाहाल
नायब प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

भाष्कर न्यौपाने
सह-व्यवस्थापक

मन्दीरा पोखरेल
अपरेशन इन्चार्ज

मनोज खरेल
कर्जा सहायक

पवित्रा कुमारी पोखरेल घिमिरे
कर्जा सहायक

मन्दीरा पाण्डे
नगद उपसहायक

उर्मिला कुमारी फुँयाल
कार्यालय सहयोगी

एम बहादुर खत्री
सुरक्षा गार्ड

॥ समृद्धिको प्रतीक ॥

मनिप्लान्ट

सेभिङ्ग एण्ड क्रेडिट को-अपरेटिभ लि.

काठमाण्डौं महानगरपालिका वडा नं. ३१, मिनभवन, काठमाण्डौं

फोन नं. ०१-४६२०२६५, ४६२०४०९

moneyplantsaccos@yahoo.com | www.moneyplant.coop.np